



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Магнитогорский государственный технический университет им. Г.И.
Носова»



УТВЕРЖДАЮ
Директор ИЕиС
Ю.В. Сомова

28.04.2025 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ/НИР

***ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ - ПРАКТИКА ПО ПОЛУЧЕНИЮ
ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ УМЕНИЙ И ОПЫТА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ***

Направление подготовки (специальность)
38.03.07 Товароведение

Направленность (профиль/специализация) программы
Товарный консалтинг и экспертиза

Уровень высшего образования - бакалавриат

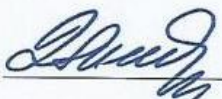
Форма обучения
очная

Институт/ факультет	Институт естествознания и стандартизации
Кафедра	Химии
Курс	2, 3
Семестр	4, 6

Магнитогорск
2025 год

Программа практики/НИР составлена на основе ФГОС ВО - бакалавриат по направлению подготовки 38.03.07 Товароведение (приказ Минобрнауки России от 12.08.2020 г. №985)

Программа практики/НИР рассмотрена и одобрена на заседании кафедры Химии
28.03.2025 протокол №5

Зав. кафедрой  Н.Л. Медяник

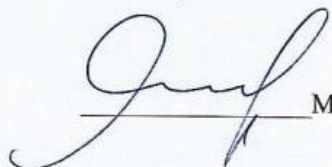
Программа практики/НИР одобрена методической комиссией ИЕиС
28.04.2025 г. Протокол № 5

Председатель  Ю.В. Сомова

Программа составлена:

ст. преподаватель кафедры Химии, канд. с-х. наук  М.А. Зяблицева

Рецензент:
Директор ООО «Спарта-Экспорт»

 М.В. Варганов

Лист актуализации рабочей программы

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для реализации в 2026 - 2027 учебном году на заседании кафедры Химии

Протокол от _____ 20__ г. № ____
Зав. кафедрой _____ Н.Л. Медяник

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для реализации в 2027 - 2028 учебном году на заседании кафедры Химии

Протокол от _____ 20__ г. № ____
Зав. кафедрой _____ Н.Л. Медяник

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для реализации в 2028 - 2029 учебном году на заседании кафедры Химии

Протокол от _____ 20__ г. № ____
Зав. кафедрой _____ Н.Л. Медяник

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для реализации в 2029 - 2030 учебном году на заседании кафедры Химии

Протокол от _____ 20__ г. № ____
Зав. кафедрой _____ Н.Л. Медяник

1 Цели практики/НИР

Целью производственной - практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности по направлению 38.03.07 Товароведение является приобретение профессиональных навыков практической работы по различным направлениям деятельности в области товароведения.

2 Задачи практики/НИР

- ознакомление с основами организации торгового процесса в предприятии;
- ознакомление с видами и принципами товарной экспертизы однородных групп товаров;
- освоение методов определения потребительских свойств, количественного, качественного состава и технических характеристик продукции;
- проведение и анализ маркетинговых и других исследований;
- изучение условий и режимов хранения товаров;
- проведение документальной идентификации и установление ассортиментной принадлежности товаров;
- оценка соответствия безопасности и качества товаров требованиям технических регламентов, положениям стандартов или технических условий, условиям договоров, информации, приведенной в товарно-сопроводительных документах;
- проведение диагностики дефектов потребительских товаров и выявление причин их возникновения;
- контроль за соблюдением правил упаковывания и маркирования, сроков годности и условий хранения товаров на складе и в торговом зале предприятия;
- внедрение на торговом предприятии методов товарного мерчандайзинга;
- контроль за соблюдением правил реализации товаров;
- участие в проведении инвентаризаций.

3 Место практики/НИР в структуре образовательной программы

Для прохождения практики/НИР необходимы знания (умения, владения), сформированные в результате изучения дисциплин/ практик:

Оборудование предприятий торговли

Безопасность продовольственного сырья и продуктов питания

Организация и управление коммерческой деятельностью торговых предприятий

Знания (умения, владения), полученные в процессе прохождения практики/НИР будут необходимы для изучения дисциплин/практик:

Учебная -научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)

Основы предпринимательства

Основы логистики в торговле

Товароведение и экспертиза зерно-мучных и плодоовощных товаров

Товароведение и экспертиза кондитерских и вкусовых товаров

Товароведение и экспертиза культурно-бытовых товаров

Холодильная техника и технология

Ценообразование и система налогообложения

Товароведение и экспертиза молочных и жировых товаров

Идентификация и фальсификация пищевых продуктов

Мерчандайзинг товаров

Производственная- технологическая (проектно-технологическая) практика

4 Место проведения практики/НИР

Производственная - практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности проводится на базе предприятий, осуществляющих оптовую или розничную торговлю, производство и реализацию продовольственных и непродовольственных товаров, в государственных органах надзора за качеством и безопасностью товаров, таможенного контроля, государственного и муниципального управления, в независимых ведомственных лабораториях контроля качества, на базе кафедры Химии ФГБОУ ВО «МГТУ им. Г.И. Носова»

Способ проведения практики/НИР: выездная, стационарная

Практика/НИР осуществляется непрерывно

5 Компетенции обучающегося, формируемые в результате прохождения практики/НИР и планируемые результаты обучения

В результате прохождения практики/НИР обучающийся должен обладать следующими компетенциями:

Код индикатора	Индикатор достижения компетенции
УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	
УК-2.1	Определяет круг задач в рамках поставленной цели и предлагает способы их решения и ожидаемые результаты; оценивает предложенные способы с точки зрения соответствия цели проекта
УК-2.2	Планирует реализацию задач в зоне своей ответственности с учетом имеющихся ресурсов и ограничений, действующих правовых норм
УК-2.3	Выполняет задачи в зоне своей ответственности в соответствии с запланированными результатами и представляет результаты проекта, предлагает возможности их использования и/или совершенствования
УК-3 Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	
УК-3.1	Определяет свою роль в социальном взаимодействии и командной работе, исходя из стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели; строит продуктивное взаимодействие с учетом норм и установленных правил командной работы
УК-3.2	При реализации своей роли в социальном взаимодействии и командной работе учитывает особенности поведения и интересы других участников, анализирует возможные последствия личных действий
УК-3.3	Осуществляет обмен информацией, знаниями и опытом с членами команды; оценивает идеи других членов команды для достижения поставленной цели
ОПК-1 Способен применять естественнонаучные и экономические знания при решении профессиональных задач в области товароведения;	
ОПК-1.1	Использует основные положения и методы экономических наук; основные понятия и методы естественнонаучных дисциплин в объеме, необходимом для профессиональной деятельности; научные основы физических, химических, физико- химических и биологических методов для оценки показателей качества и безопасности потребительских товаров

ОПК-1.2	Применяет экономические знания для анализа социально значимых проблем и процессов, решения социальных и профессиональных задач; естественнонаучные методы для решения товароведных задач; физические, химические, физико-химические и биологические методы как инструмент профессиональной деятельности
ОПК-1.3	Выбирает социально-экономические методы для анализа тенденций развития современного общества; методы оценки качества товаров; физическими, химическими, физико-химическими биологическими методами анализа; методами идентификации и выявления фальсификации товаров
ОПК-2 Способен использовать современные методы исследования, оценки и экспертизы товаров;	
ОПК-2.1	Оценивает эффективность, безопасность доброкачественность товаров; основными органолептическими, химическими, физико-химическими и микробиологическими методами исследования
ОПК-2.2	Использует основные органолептические, химические, физико-химические и микробиологические методы исследования с целью контроля требований качества и безопасности, оценки качества и проведения экспертизы товаров согласно действующей документации
ОПК-2.3	Применяет навыки оценки качества и экспертизы товаров, навыки использования современных информационно-коммуникационных технологий и методы научных исследований в области товароведения
ОПК-3 Способен применять действующие нормативные правовые акты и нормативные документы в сфере обеспечения качества, безопасности и предупреждения оборота фальсифицированной продукции;	
ОПК-3.1	Применяет основы права и правового регулирования коммерческой деятельности; технические регламенты и другие российские и международные нормативно – правовые документы, регламентирующие качество и безопасность потребительских товаров и предупреждения оборота фальсифицированной продукции
ОПК-3.2	Ориентируется в нормативных и правовых документах, регулирующих профессиональную деятельность документы в сфере обеспечения качества, безопасности и предупреждения оборота фальсифицированной продукции
ОПК-3.3	Использует нормативную документацию в товароведной деятельности; правила подтверждения соответствия, принципы технического регулирования и стандартизации, методы обеспечения единства измерений; методологию поиска использования действующих технических регламентов, стандартов, сводов правил
ОПК-5 Способен использовать современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач.	
ОПК-5.1	Выбирает соответствующие содержанию профессиональных задач инструментарий обработки и анализа данных, современные информационные технологии и программное обеспечение
ОПК-5.2	Использует для решения профессиональных задач современные информационные технологии и программные средства, предварительно оценив возможность и целесообразность их использования

6. Структура и содержание практики/НИР

Общая трудоемкость практики/НИР составляет 6 зачетных единиц 216 акад. часов, в том числе:

- контактная работа – 2,6 акад. часов;
- самостоятельная работа – 213,4 акад. часов;
- в форме практической подготовки – 216 акад. часов.

№ п/п	Разделы (этапы) и содержание практики	Семестр	Виды работ на практике, включая самостоятельную работу	Код компетенции
1.	Подготовительный	4	Инструктаж с определением места практики, ее целей, задач, форм отчетности, техники безопасности, вводный инструктаж по технике безопасности на рабочем месте, требованиями к обязанностям в соответствии с рабочим местом. Ознакомление с предприятием торговли (тип, класс, структура).	УК-2.1, УК-2.2, УК-2.3, УК-3.1, УК-3.2, УК-3.3, ОПК-1.1, ОПК-1.2, ОПК-1.3, ОПК-2.1, ОПК-2.2, ОПК-2.3, ОПК-3.1, ОПК-3.2, ОПК-3.3, ОПК-5.1, ОПК-5.2
2.	Производственный этап	4	Выполнение производственных заданий, сбор, обработка и систематизация фактического и литературного материала, наблюдения, измерения и другие выполняемые обучающимся самостоятельно виды работ.	УК-2.1, УК-2.2, УК-2.3, УК-3.1, УК-3.2, УК-3.3, ОПК-1.1, ОПК-1.2, ОПК-1.3, ОПК-2.1, ОПК-2.2, ОПК-2.3, ОПК-3.1, ОПК-3.2, ОПК-3.3, ОПК-5.1, ОПК-5.2
3.	Аналитический и отчётный	4	Анализ полученной информации, подготовка отчета по практике, получение характеристики. Разработка рекомендаций. Сдача отчета по практике, дневника и характеристики на кафедру, устранение замечаний руководителя практики, защита отчета по практике.	УК-2.1, УК-2.2, УК-2.3, УК-3.1, УК-3.2, УК-3.3, ОПК-1.1, ОПК-1.2, ОПК-1.3, ОПК-2.1, ОПК-2.2, ОПК-2.3, ОПК-3.1, ОПК-3.2, ОПК-3.3, ОПК-5.1, ОПК-5.2
4.	Подготовительный	6	Вводная лекция: Цели и задачи практики, порядок прохождения, форма отчетности. Ознакомление с организацией (предприятием), правилами внутреннего трудового распорядка, производственный инструктаж, в т.ч. инструктаж по технике безопасности.	УК-2.1, УК-2.2, УК-2.3, УК-3.1, УК-3.2, УК-3.3, ОПК-1.1, ОПК-1.2, ОПК-1.3, ОПК-2.1, ОПК-2.2, ОПК-2.3, ОПК-3.1, ОПК-3.2, ОПК-3.3, ОПК-5.1, ОПК-5.2
5.	Производственный этап	6	Выполнение производственных заданий, сбор, обработку и систематизацию фактического и литературного материала, наблюдения, измерения и другие выполняемые обучающимся самостоятельно виды работ.	УК-2.1, УК-2.2, УК-2.3, УК-3.1, УК-3.2, УК-3.3, ОПК-1.1, ОПК-1.2, ОПК-1.3, ОПК-2.1, ОПК-2.2, ОПК-2.3, ОПК-3.1, ОПК-3.2, ОПК-3.3, ОПК-5.1, ОПК-5.2
6.	Аналитический и отчётный	6	Анализ полученной информации, подготовка отчета по практике, получение характеристики. Разработка рекомендаций. Сдача отчета по	УК-2.1, УК-2.2, УК-2.3, УК-3.1, УК-3.2, УК-3.3, ОПК-1.1, ОПК-1.2, ОПК-1.3, ОПК-2.1, ОПК-2.2, ОПК-2.3, ОПК-3.1, ОПК-3.2, ОПК-3.3,

		практике, дневника и характеристики на кафедру, устранение замечаний руководителя практики, защита отчета по практике.	ОПК-5.1, ОПК-5.2
--	--	--	------------------

7 Оценочные средства для проведения промежуточной аттестации по практике/НИР

Представлены в приложении 1.

8 Учебно-методическое и информационное обеспечение практики/НИР

а) Основная литература:

1. Григорян, Е. С. Товароведение : учебное пособие / Е. С. Григорян. — Москва : ИНФРА-М, 2022. — 265 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). - ISBN 978-5-16-005764-4. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/read?id=399953> (дата обращения: 30.04.2023). – Режим доступа: по подписке.

2. Елисеева, Л. Г. Товароведение однородных групп продовольственных товаров : учебник для бакалавров / Л. Г. Елисеева, Т. Г. Родина, А. В. Рыжакова [и др.] ; под ред. докт. техн. наук, проф. Л. Г. Елисеевой. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2020. — 949 с. - ISBN 978-5-394-03848-8. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/read?id=358252> (дата обращения: 30.04.2023). – Режим доступа: по подписке.

б) Дополнительная литература:

1. Коник, Н. В. Товароведение продовольственных товаров : учебное пособие / Н. В. Коник. - Москва : ИНФРА-М, 2022. - 416 с. - (ПРОФИЛЬ). - ISBN 978-5-98281-108-0. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/read?id=399381> (дата обращения: 30.04.2023). – Режим доступа: по подписке.

2. Нилова, Л. П. Товароведение и экспертиза зерномучных товаров : учебник / Л.П. Нилова. — 2-е изд. — Москва : ИНФРА-М, 2022. — 448 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). — DOI 10.12737/832. - ISBN 978-5-16-004440-8. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/read?id=399476> (дата обращения: 30.04.2023). – Режим доступа: по подписке.

3. Тыщенко, Е. А. Товароведение однородных групп непродовольственных товаров: парфюмерно-косметические товары : учебное пособие / Е.А. Тыщенко, В.П. Ермакова, В.М. Позняковский. — Москва : ИНФРА-М, 2023. — 394 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). — DOI 10.12737/18291. - ISBN 978-5-16-011028-8. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/read?id=415280> (дата обращения: 30.04.2023). – Режим доступа: по подписке.

4. Чалых, Т. И. Товароведение однородных групп непродовольственных товаров : учебник / Т. И. Чалых, Е. Л. Пехташева, Е. Ю. Райкова и др. ; под ред. д.х.н., проф. Т. И. Чалых, к.т.н., доц. Н. В. Умалёновой. — 5-е изд., стер. - Москва : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2022. - 760 с. - ISBN 978-5-394-04780-0. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/read?id=395877> (дата обращения: 30.04.2023). – Режим доступа: по подписке.

5. Вестник АПК Ставрополя. - ISSN: 2222-9345. – URL: https://e.lanbook.com/journal/2181#journal_name (дата обращения: 25.04.2023). – Текст : электронный.

6. Foods and Raw Materials. - ISSN: 2308-4057. - URL: https://e.lanbook.com/journal/2942#journal_name (дата обращения: 25.04.2023). – Текст : электронный.

7. Известия вузов. Пищевая технология. - ISSN: 0579-3009. - Текст: непосредственный.

в) Методические указания:

1. Волощук, Т. Г. Производственная практика : учебное пособие / Т. Г. Волощук ; МГТУ. - Магнитогорск : МГТУ, 2016. - 1 электрон. опт. диск (CD-ROM). -

Загл. с титул. экрана. - URL:
<https://magtu.informsystema.ru/uploader/fileUpload?name=11.pdf&show=dcatalogues/1/1130119/11.pdf&view=true> (дата обращения: 20.03.2023). - Макрообъект. - Текст : электронный. - Сведения доступны также на CD- ROM.

2. Кузнецова, Н. В. Производственная практика : учебное пособие / Н. В. Кузнецова, Ю. Г. Терентьева ; МГТУ. - Магнитогорск : МГТУ, 2016. - 1 электрон. опт. диск (CD-ROM). - Загл. с титул. экрана. - URL:
<https://magtu.informsystema.ru/uploader/fileUpload?name=11.pdf&show=dcatalogues/1/1130119/11.pdf&view=true> (дата обращения: 20.03.2023). - Макрообъект. - Текст : электронный. - Сведения доступны также на CD- ROM.

3. Кузнецова, Н. В. Производственная практика : учебное пособие / Н. В. Кузнецова, Ю. Г. Терентьева ; МГТУ. - Магнитогорск : МГТУ, 2016. - 1 электрон. опт. диск (CD-ROM). - Загл. с титул. экрана. - URL:
<https://magtu.informsystema.ru/uploader/fileUpload?name=2305.pdf&show=dcatalogues/1/1129916/2305.pdf&view=true> (дата обращения: 20.03.2023). - Макрообъект. - Текст : электронный. - Сведения доступны также на CD- ROM.

4. Зайцева, Т. Н. Программа прохождения всех видов практики : методические указания / Т. Н. Зайцева, В. Ф. Рябова, И. А. Долматова ; МГТУ. - Магнитогорск : МГТУ, 2012. - 1 электрон. опт. диск (CD-ROM). - Загл. с титул. экрана. - URL:
<https://magtu.informsystema.ru/uploader/fileUpload?name=1330.pdf&show=dcatalogues/1/1123614/1330.pdf&view=true> (дата обращения: 20.03.2023). - Макрообъект. - Текст : электронный. - Сведения доступны также на CD-ROM. - URL:
<https://magtu.informsystema.ru/uploader/fileUpload?name=1327.pdf&show=dcatalogues/1/1123607/1327.pdf&view=true> (дата обращения: 20.03.2023). - Макрообъект. - Текст : электронный. - Сведения доступны также на CD- ROM.

г) Программное обеспечение и Интернет-ресурсы:

Программное обеспечение

Наименование ПО	№ договора	Срок действия лицензии
MS Office 2007 Professional	№ 135 от 17.09.2007	бессрочно
7Zip	свободно распространяемое	бессрочно
Браузер Yandex	свободно распространяемое	бессрочно
FAR Manager	свободно распространяемое	бессрочно

Профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Название курса	Ссылка
Федеральное государственное бюджетное учреждение	URL: http://www1.fips.ru/
Информационная система - Единое окно доступа к информационным ресурсам	URL: http://window.edu.ru/
Поисковая система Академия Google (Google Scholar)	URL: https://scholar.google.ru/
Национальная информационно-аналитическая система – Российский индекс научного цитирования (РИНЦ)	URL: https://elibrary.ru/project_risc.asp
Электронная база периодических изданий East View Information Services, ООО «ИВИС»	https://dlib.eastview.com/

9 Материально-техническое обеспечение практики/НИР

Кафедра Химии ФГБОУ ВО «МГТУ им. Г.И. Носова», АО "Тандер", УФ ООО "Спортмастер", ООО "ОМС Питание металлургов", ЗАО "Магнитогорский комбинат хлебопродуктов - СИТНО": материально-техническое обеспечение указанных предприятий позволяет в полном объеме реализовать цели и задачи производственной - практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности и сформировать соответствующие компетенции.

Учебная аудитория для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации: мультимедийные средства хранения, передачи и представления учебной информации

Помещения для самостоятельной работы обучающихся: компьютерные классы; читальные залы библиотеки: персональные компьютеры с пакетом MS Office, выходом в Интернет и с доступом в электронную информационно-образовательную среду университета

Помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования: стеллажи для хранения учебного оборудования. Инструменты для ремонта учебного оборудования.

Оценочные средства для проведения промежуточной аттестации по производственной - практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности

Промежуточная аттестация по производственной - практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности имеет целью определить степень достижения запланированных результатов обучения и проводится в форме зачета с оценкой.

Зачет с оценкой выставляется обучающемуся за подготовку и защиту отчета по практике.

Подготовка отчета выполняется обучающимся самостоятельно под руководством преподавателя. При написании отчета обучающийся должен показать свое умение работать с нормативным материалом и литературными источниками, а также возможность систематизировать и анализировать фактический материал и самостоятельно творчески его осмысливать.

Содержание отчета определяется индивидуальным заданием, выданным руководителем практики. В процессе написания отчета обучающийся должен самостоятельно освоить теоретический материал по избранной теме, проанализировать практический материал, разобрать и обосновать практические предложения.

На протяжении всего периода прохождения практики обучающийся должен вести дневник по практике, который будет являться приложением к отчету (приложение В). Образец титульного листа представлен в приложении Г.

Методические указания к составлению и содержанию отчета о прохождении производственной - практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности представлены в приложении А.

Готовый отчет сдается на проверку преподавателю. Преподаватель, проверив отчет, может вернуть его для доработки вместе с письменными замечаниями. Обучающийся должен устранить полученные замечания и публично защитить отчет.

Примерное индивидуальное задание на производственную - практику по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности:

Целью производственной - практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности по направлению 38.03.07 Товароведение является приобретение профессиональных навыков практической работы по различным направлениям деятельности в области товароведения.

Задачи практики:

- ознакомление с основами организации торгового процесса в предприятии;
- ознакомление с видами и принципами товарной экспертизы однородных групп товаров;
- освоение методов определения потребительских свойств, количественного, качественного состава и технических характеристик продукции;
- проведение и анализ маркетинговых и других исследований;
- изучение условий и режимов хранения товаров;
- проведение документальной идентификации и установление ассортиментной принадлежности товаров;
- оценка соответствия безопасности и качества товаров требованиям технических регламентов, положениям стандартов или технических условий, условиям договоров, информации, приведенной в товарно-сопроводительных документах;

- проведение диагностики дефектов потребительских товаров и выявление причин их возникновения;
- контроль за соблюдением правил упаковывания и маркирования, сроков годности и условий хранения товаров на складе и в торговом зале предприятия;
- внедрение на торговом предприятии методов товарного мерчандайзинга;
- контроль за соблюдением правил реализации товаров;
- участие в проведении инвентаризаций.

Планируемые результаты практики:

- систематизация и обобщение теоретического материала, полученного при обучении.
- подготовка выводов об организации торгового процесса на предприятии;
- публичная защита своих выводов и отчета по практике.

Показатели и критерии оценивания:

– на оценку **«отлично»** (5 баллов) – обучающийся представляет отчет, в котором в полном объеме раскрыто содержание задания; текст излагается последовательно и логично с применением актуальных нормативных документов; в отчете дана всесторонняя оценка практического материала; используется творческий подход к решению проблемы; сформулированы экономически обоснованные выводы и предложения. Отчет соответствует предъявляемым требованиям к оформлению.

На публичной защите обучающийся демонстрирует системность и глубину знаний, полученных при прохождении практики; стилистически грамотно, логически правильно излагает ответы на вопросы; дает исчерпывающие ответы на дополнительные вопросы преподавателя; способен обобщить материал, сделать собственные выводы, выразить свое мнение, привести иллюстрирующие примеры.

– на оценку **«хорошо»** (4 балла) – обучающийся представляет отчет, в котором содержание раскрыто достаточно полно, материал излагается с применением актуальных нормативных документов, основные положения хорошо проанализированы, имеются выводы и экономически обоснованные предложения. Отчет в основном соответствует предъявляемым требованиям к оформлению.

На публичной защите обучающийся демонстрирует достаточную полноту знаний в объеме программы практики, при наличии лишь несущественных неточностей в изложении содержания основных и дополнительных ответов; владеет необходимой для ответа терминологией; недостаточно полно раскрывает сущность вопроса; отсутствуют иллюстрирующие примеры, обобщающее мнение студента недостаточно четко выражено.

– на оценку **«удовлетворительно»** (3 балла) – обучающийся представляет отчет, в котором содержание раскрыты слабо и в неполном объеме, выводы правильные, но предложения являются необоснованными. Материал излагается на основе неполного перечня нормативных документов. Имеются нарушения в оформлении отчета.

На публичной защите обучающийся демонстрирует недостаточно последовательные знания по вопросам программы практики; использует специальную терминологию, но допускает ошибки в определении основных понятий, которые затрудняется исправить самостоятельно; демонстрирует способность самостоятельно, но не глубоко, анализировать материал, раскрывает сущность решаемой проблемы только при наводящих вопросах преподавателя; отсутствуют иллюстрирующие примеры, отсутствуют выводы.

– на оценку **«неудовлетворительно»** (2 балла) – обучающийся представляет отчет, в котором содержание раскрыты слабо и в неполном объеме, выводы и предложения являются необоснованными. Материал излагается на основе неполного перечня

нормативных документов. Имеются нарушения в оформлении отчета. Отчет с замечаниями преподавателя возвращается обучающемуся на доработку, и условно допускается до публичной защиты.

На публичной защите обучающийся демонстрирует фрагментарные знания в рамках программы практики; не владеет минимально необходимой терминологией; допускает грубые логические ошибки, отвечая на вопросы преподавателя, которые не может исправить самостоятельно.

– на оценку **«неудовлетворительно»** (1 балл) – обучающийся представляет отчет, в котором очень слабо рассмотрены практические вопросы задания, применяются старые нормативные документы и отчетность. Отчет выполнен с нарушениями основных требований к оформлению. Отчет с замечаниями преподавателя возвращается обучающемуся на доработку, и не допускается до публичной защиты.

Приложение А

Методические указания к составлению и содержанию отчета о прохождении производственной - практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности

1 В ходе практики обучающийся составляет итоговый письменный отчет. Цель отчета – показать степень полноты выполнения обучающимся программы практики. В отчете отражаются итоги деятельности обучающегося во время прохождения практики в соответствии с разделами и позициями рабочей программы, материалы, соответствующие расчеты, анализ, обоснования, выводы и предложения.

2 Объем отчета (основной текст) – зависит от типа предприятия и объемов его производства. Таблицы, схемы, диаграммы, чертежи можно поместить в приложения, в этом случае в основной объем отчета они не входят. Список документов, нормативных и инструктивных материалов и литературы в основной объем отчета не включаются.

3 Отчет о практике должен содержать:

- титульный лист
- дневник практики
- отзыв-характеристику с базы практики;
- оглавление (содержание);
- основную часть;
- приложения;
- список использованных источников (отчетные материалы организации, результаты исследований, нормативные документы, специальная литература, интернет-ресурсы и т.п.).

Перечень примерных индивидуальных заданий

1) краткая информация об изучаемом предприятии (характеристика, виды деятельности, форма собственности, правовое положение, арендные отношения, структура управления, взаимоотношения с транспортными организациями, контроль деятельности предприятия различными организациями, обладающими правом контроля, формы материальной ответственности);

2) функции товароведа – должностные инструкции, права, обязанности, круг вопросов;

3) ассортимент товаров, реализуемых данным предприятием, источники поставок товаров (сырья), формирование ассортимента, в особенности за счет продукции местных производителей, роль маркетинговых методов в формировании ассортимента (изучение спроса, влияние на него); сравнительный анализ поставщиков по ассортименту, цене, качеству поставляемой продукции;

4) оформление документации, связанной с поставкой и реализацией продуктов (работа с поставщиками по закупкам товаров, сырья, развитие инициативы и предприимчивости по изысканию дополнительных товарных ресурсов; договоры поставки - виды, составление, учет, порядок и сроки предъявления претензий и исков);

5) система ценообразования в современных условиях работы предприятия (отпускная цена производителя, цены оптовой торговли, цены розничной торговли);

6) порядок приемки товаров по количеству и качеству; документное оформление поступивших товаров, порядок оприходования товаров и составления актов, претензий по качеству. В отчете должны быть представлены копии актов, составляемых с участием практиканта, в том числе на недопоставку и дефектную продукцию;

7) обеспечение качества и количества товаров (сохраняющие факторы: упаковка - тара, упаковочные и перевязочные материалы, безопасность упаковки, экологические свойства, совместимость, эстетические свойства; товарная обработка – сортировка, калибровка, мойка, очистка, протирание, фасовка, упаковывание; реализация товаров – консультирование, информирование, отмеривание, отвешивание, упаковывание, расчет; послепродажное обслуживание – доставка, замена товара; товарные потери, хранение);

8) контроль качества продукции: технический, внутрепроизводственный, ведомственный, специализированный; понятие о сплошной и выборочной методике оценки качества

продуктов; правила отбора проб и оформление образцов и сопроводительных документов для лабораторных исследований; методы оценки качества продукции, используемые на изучаемом предприятии, порядок проведения анализа, лабораторная база; виды дефектов, наиболее часто встречающиеся дефекты качества (а также болезни) продовольственных товаров; предъявление претензий на основе заключения бюро товарных экспертиз и лабораторных исследований;

9) правила хранения товаров, сроки реализации; организация хранения товаров с проверкой соблюдением условий хранения (размещение товаров, товарное соседство, температура и относительная влажность), понятие об оптимальном режиме хранения, прогрессивные способы хранения и их эффективность, товарные потери, новый подход к естественной убыли, соблюдение сроков реализации;

10) изучение содержания технических регламентов и подтверждение соответствия безопасности продукции;

11) идентификация товаров и способы распознавания фальсифицированной продукции (роль штрихового кодирования, транспортной и потребительской маркировки, товаросопроводительных документов), средства товарной информации;

12) участие в проверках состояния средств измерений, используемых при фасовке и реализации товаров;

13) контроль наличия и правильности оформления товаросопроводительной документации;

14) анализ рекламаций и претензий к качеству товаров;

15) разработка рекомендаций по повышению эффективности деятельности мероприятий по контролю качества товаров и устранению нарушения правил торговли.

В отчете о практике необходимо отразить следующие позиции:

1 Структура предприятия (организации). В отчете дать краткую характеристику базы практики с отражением следующих вопросов: тип предприятия и местонахождение; форма собственности; мощность; режим работы; объем товарооборота.

2 Ассортимент продукции предприятия. Во время прохождения практики студенту следует проанализировать ассортимент продукции предприятия. Для этого необходимо изучить перечень наименований продукции с указанием объема выпуска по каждому наименованию, рассмотреть степень обновления ассортимента, изучить принципы формирования ассортимента на данном предприятии.

Сделать выводы и дать предложения по оптимизации ассортимента продукции.

3 Основные и вспомогательные службы предприятия.

Необходимо дать характеристику основным цехам, службам и отделам, описать их функции.

4. Организация продажи товаров и обслуживания покупателей.

Рассмотрите продажу товаров как совокупное розничное предложение, включающее в себя необходимый ассортимент, формы продажи, размещение и выкладку товаров, услуги, рекламную деятельность предприятия, особенности установления цены на товары, организацию сервиса, рынок сбыта.

Для одного вида товара приведите описание приемов показа покупателям, отмеривания, расчета стоимости покупки, отпуска и упаковки. Изучите для данного товара правила размещения, укладки и хранения товаров в подсобном помещении. Приведите в отчете основные правила работы и составления отчетов на контрольно-кассовых машинах.

Проанализируйте выполнение «Правил продажи товаров», соблюдение Закона РФ «О защите прав потребителей». Изучите правила продажи товаров по образцам, в кредит, по каталогам. Обратите внимание на методы изучения спроса покупателей; особенности применения рекламных средств в торговом предприятии. Дайте оценку уровня культуры торговли в магазине.

5 Нормативная и техническая документация, регламенты, нормы и правила. Для ознакомления с нормативно-правовой базой предприятия необходимо отразить следующие вопросы:

1. перечень и содержание основной нормативной и технической документации,

регламентов, норм и правил.

2. требования нормативной и технической к сопроводительной документации на продукцию.

3. Методы контроля качества продукции.

Наименование раздела, темы,	Наименование раздела, темы,
Тема 1. Вводное занятие.	Вводное занятие. Ознакомление с предприятием
Охрана труда, инструктаж по технике безопасности и охрана труда. Личная гигиена повара.	Охрана труда, инструктаж по технике безопасности и охрана труда. Личная гигиена сотрудника.
Организация складского хозяйства предприятия	Санитария, организация хранения разных групп товаров. Нормативная и учетная документация.
Организация работы торгового предприятия	Техника безопасности, санитария, организация рабочего места. Технологическое оборудование и операции.
Индивидуальное задание	Организация продажи одного товара из ассортимента предприятия.
Оформление результатов по практике	Обработка и анализ собранного материала. Обобщение полученных на практике результатов и оформление отчета по практике.

Приложение Б
Форма и примеры записей в дневнике

Дата	Краткое содержание работы за один рабочий день	Подпись руководителя практики или отв. лица. Замечания по работе
ЧЧ.ММ.ГГГГ	Экскурсия по предприятию. Оформление на работу. и т.д.	

Приложение В
Образец титульного листа
Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Магнитогорский государственный технический университет им. Г. И. Носова»
(ФГБОУ ВО «МГТУ им. Г.И. Носова»)

Кафедра _____

Отчет по _____ практике
(наименование)

Исполнитель: _____ студент _____ курса, группы _____
(Ф.И.О.)

Руководитель практики: _____
(Ф.И.О. должность, уч. степень, уч. звание)

Руководитель практики
от предприятия: _____
(подпись, Ф.И.О., должность)

Работа защищена «_____» _____ 20__ г. с оценкой _____
(оценка) (подпись)

Магнитогорск, 20__