

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Магнитогорский государственный технический университет
им. Г.И. Носова»

Институт дополнительного профессионального образования
и кадрового инжиниринга «Горизонт»

УТВЕРЖДАЮ

Председатель ученого совета,
ректор ФГБОУ ВО «МГТУ им. Г.И. Носова»

 Д.В. Терентьев

«30» января 2024 г.



ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ПРОГРАММА
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ПЕРЕПОДГОТОВКИ

Бухгалтерский учет, анализ и аудит

Программа утверждена ученым советом МГТУ

Протокол № 3 «30» января 2024 г.

г. Магнитогорск, 2024

1 ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОГРАММЫ (АННОТАЦИЯ)

1.1 Цель реализации программы

Целью реализации программы переподготовки является формирование у слушателей профессиональных компетенций в сфере бухгалтерского учета, экономического анализа и аудита, практических навыков ведения бухгалтерского учёта на предприятии, составления бухгалтерской отчётности, работы в ПО «1С:Бухгалтерия».

Программа реализуется на русском языке.

1.2 Характеристика нового вида профессиональной деятельности и (или) присваиваемой квалификации

а) Область профессиональной деятельности - формирование документированной систематизированной информации об объектах бухгалтерского учета в соответствии с законодательством Российской Федерации и составление на ее основе бухгалтерской (финансовой) отчетности, раскрывающей информацию о финансовом положении экономического субъекта на отчетную дату, финансовом результате его деятельности и движении денежных средств за отчетный период, необходимую пользователям этой отчетности для принятия экономических решений;

б) Объекты профессиональной деятельности - информация об объектах бухгалтерского учета и информационные системы экономических субъектов;

в) Виды и задачи профессиональной деятельности:

- ведение бухгалтерского учета: организация учетного процесса, конфигурация и работа в соответствующем ПО, принятие к учету первичных учетных документов о фактах хозяйственной деятельности экономического субъекта, денежное измерение объектов бухгалтерского учета и текущая группировка фактов хозяйственной жизни, итоговое обобщение фактов хозяйственной жизни, ведение налогового учета, проведение контрольных процедур;

- составление и представление финансовой отчетности экономического субъекта: организация процесса составления и представления финансовой отчетности, формирование финансовой отчетности в соответствующем ПО, мониторинг показателей финансовой отчетности, проведение анализа финансовой отчетности, представление финансовой отчетности пользователям, в том числе собственникам экономического субъекта, организация системы внутреннего контроля, работа с аудиторами финансовой отчетности, составление и представление налоговой отчетности экономического субъекта;

г) Достижение 7 уровня квалификации в соответствии с профессиональным стандартом "Бухгалтер" (Зарегистрировано в Минюсте России 25.03.2019 N 54154).

(наименование)

1.3 Требования к результатам освоения программы

Программа разработана с учетом требований:

- профессионального стандарта: Приказ Минтруда России от 21.02.2019 N 103н "Об утверждении профессионального стандарта "Бухгалтер" (Зарегистрировано в Минюсте России 25.03.2019 N 54154)

- требований ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.01 Экономика
(шифр, наименование)

Планируемые результаты обучения

По окончании обучения планируется достижение слушателями следующих результатов по реализации обобщенной трудовой функции:

- ведение бухгалтерского учета (уровень квалификации 5);

- составление и представление бухгалтерской (финансовой) отчетности экономического субъекта (уровень квалификации 6);

- составление и представление бухгалтерской (финансовой) отчетности экономического субъекта, имеющего обособленные подразделения (уровень квалификации 7).

В результате освоения программы у слушателей должны быть сформированы следующие **компетенции**:

способность решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности;

способность осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач;

способность выбрать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, проанализировать результаты расчетов и обосновать полученные выводы;

способность находить организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и готовность нести за них ответственность;

способность собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов;

способность на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов;

способность анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений;

способность использовать для решения аналитических и исследовательских задач современные технические средства и информационные технологии;

способность использовать для решения коммуникативных задач современные технические средства и информационные технологии;

способность критически оценить предлагаемые варианты управленческих решений и разработать и обосновать предложения по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий;

способность осуществлять документирование хозяйственных операций, проводить учет денежных средств, разрабатывать рабочий план счетов бухгалтерского учета организации и формировать на его основе бухгалтерские проводки;

способность формировать бухгалтерские проводки по учету источников и итогам инвентаризации и финансовых обязательств организации;

способность оформлять платежные документы и формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней, страховых взносов - во внебюджетные фонды;

способность отражать на счетах бухгалтерского учета результаты хозяйственной деятельности за отчетный период, составлять формы бухгалтерской и статистической отчетности, налоговые декларации;

способность организовывать и осуществлять налоговый учет и налоговое планирование организации.

Трудовые действия: составление (оформление) первичных учетных документов, прием первичных учетных документов о фактах хозяйственной жизни экономического субъекта, проверка первичных учетных документов в отношении формы, полноты оформления, реквизитов, систематизация первичных учетных документов текущего отчетного периода в соответствии с учетной политикой, денежное измерение объектов бухгалтерского учета и осуществление соответствующих бухгалтерских записей, регистрация данных, содержащихся в первичных учетных документах, в регистрах бухгалтерского учета, отражение в бухгалтерском учете результатов переоценки объектов бухгалтерского учета, пересчета в рубли выраженной в иностранной валюте стоимости активов и обязательств, сопоставление результатов инвентаризации с данными регистров

бухгалтерского учета и составление сличительных ведомостей, составление оборотно-сальдовой ведомости, формирование числовых показателей отчетов, входящих в состав бухгалтерской (финансовой) отчетности, формирование пояснений к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах, проверка качества налоговых расчетов и деклараций обособленных подразделений экономического субъекта (при децентрализованном ведении налогового учета).

Необходимые умения: умение составлять (оформлять) первичные учетные документы, в том числе электронные документы, осуществлять комплексную проверку первичных учетных документов, обеспечивать сохранность первичных учетных документов до передачи их в архив, вести регистрацию и накопление данных посредством двойной записи, по простой системе, применять правила стоимостного измерения объектов бухгалтерского учета, способы начисления амортизации, принятые в учетной политике экономического субъекта, составлять бухгалтерские записи в соответствии с рабочим планом счетов экономического субъекта, определять (разрабатывать) способы ведения бухгалтерского учета и формировать учетную политику экономического субъекта, разрабатывать формы первичных учетных документов, регистров бухгалтерского учета, формы бухгалтерской (финансовой) отчетности и составлять график документооборота, составлять бухгалтерскую (финансовую) отчетность при реорганизации или ликвидации юридического лица, пользоваться компьютерными программами для ведения бухгалтерского учета, информационными и справочно-правовыми системами, оргтехникой, самостоятельно решать практические задачи, связанные с организацией постановки, ведения и восстановления бухгалтерского учета в экономическом субъекте, осуществлять долгосрочное и краткосрочное планирование деятельности бухгалтерской службы, оценивать эффективность труда работников бухгалтерской службы, организация разработки и актуализации стандартов экономического субъекта, регламентирующих процесс составления и представления бухгалтерской (финансовой) отчетности, обеспечение представления бухгалтерской (финансовой) отчетности в соответствии с законодательством Российской Федерации, осуществлять меры налоговой оптимизации в конкретных условиях деятельности по всей совокупности налогов и сборов, обеспечивать в рабочее время сохранность налоговых расчетов и деклараций и последующую их передачу в архив, разрабатывать формы налоговых регистров, оценивать изменение налоговых обязательств и рисков в результате принятия управленческих решений, не соответствующих утвержденной налоговой политике экономического субъекта, формировать и применять набор инструментов налогового планирования (налоговые льготы, формы договорных взаимоотношений, цены сделок, ставки налогообложения, объекты налогообложения, социальные налоговые режимы), осуществлять мониторинг законодательства Российской Федерации о налогах и сборах, корректировать налоговую политику экономического субъекта в связи с изменениями законодательства Российской Федерации о налогах и сборах.

Необходимые знания: законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, архивном деле, компьютерные программы для ведения бухгалтерского учета, практика применения законодательства Российской Федерации по вопросам денежного измерения объектов бухгалтерского учета, методы калькулирования себестоимости продукции (работ, услуг), методы учета затрат продукции (работ, услуг), экономика и организация производства и управления в экономическом субъекте, судебная практика по вопросам бухгалтерского учета, современные технологии автоматизированной обработки информации, методы финансового анализа и финансовых вычислений.

1.4. Категория слушателей

К освоению программы допускаются лица, имеющие (или получающие) высшее или среднее профессиональное образование.

1.5 Требования к уровню подготовки поступающего на обучение и специальные требования (при наличии)

Не предусмотрены.

1.6. Форма обучения

Форма обучения – заочная, с применением дистанционных образовательных технологий.

1.7. Трудоемкость программы

Нормативная трудоемкость обучения по данной программе – 252 часа.

1.8. Выдаваемый документ

Лицам, успешно освоившим образовательную программу и успешно прошедшим итоговую аттестацию, выдается диплом о профессиональной переподготовке.

2 СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

2.1 Учебный план

Таблица 1 – Учебный план программы, реализуемой с применением дистанционных образовательных технологий

№	Наименование дисциплин	Всего час.	Дистанционные занятия, час.		СРС, час.	Промежуточная аттестация		
			лекции	практич. занятия		Зач.	Экз.	
1.	Теория бухгалтерского учета	32	3	3	26	1		
2.	Бухгалтерский учет	24	4	4	16		1	
3.	Бухгалтерская (финансовая) и налоговая отчетность	48	3	3	42	1		
4.	Налоги и налогообложение	52	3	3	46	1		
5.	Аудит	32	3	3	26		1	
6.	Финансовый анализ	32	3	3	26		1	
7.	Компьютерный практикум в программе 1С: Бухгалтерия	32	4	4	24	1		
	Итого	252	23	23	206			
	Итоговая аттестация		Итоговый междисциплинарный экзамен					

2.2 Календарный учебный график

Наименование модуля/раздела/дисциплины/темы	Объем нагрузки для слушателя, ч.	Учебные месяцы		
		1 месяц	2 месяц	3 месяц
1. Теория бухгалтерского учета	32			
2. Бухгалтерский учет	24			
3. Бухгалтерская (финансовая) и налоговая отчетность	48			
4. Налоги и налогообложение	52			
5. Аудит	32			
6. Финансовый анализ	32			
7. Компьютерный практикум в программе 1С: Бухгалтерия	32			
Итоговая аттестация				

ИТОГО:	252			
--------	-----	--	--	--

Календарный учебный график составляется в форме расписания занятий при наборе группы.

2.3 Рабочие программы дисциплин

Дисциплина 1. Теория бухгалтерского учета

Цель освоения дисциплины

Целью изучения дисциплины является получение слушателями знаний, позволяющих ориентироваться в технологии бухгалтерского учета, и умений, направленных на практическое применение счетов бухгалтерского учета, бухгалтерского баланса, формирование профессиональных компетенций в соответствии с ФГОС, получение необходимых умений согласно профессиональному стандарту.

Планируемые результаты обучения по дисциплине

В результате освоения дисциплины (модуля) у слушателей должны быть сформированы следующие **компетенции**:

способность выбрать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, проанализировать результаты расчетов и обосновать полученные выводы (ОПК-3);

способность формировать бухгалтерские проводки по учету источников и итогам инвентаризации и финансовых обязательств организации (ПК-15);

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Знать:

- законодательство бухгалтерского учета в части Плана счетов бухгалтерского учета и инструкции по его применению;

- понятие бухгалтерского счета и их классификацию;

- понятие, структуру бухгалтерских счетов, их основные классификации;

- правила отражения на счетах бухгалтерского учета фактов хозяйственной жизни;

- правила формирования оборотно-сальдовой ведомости и бухгалтерского баланса.

Уметь:

- составлять бухгалтерские записи в соответствии с рабочим планом счетов экономического субъекта;

- определять (разрабатывать) способы ведения бухгалтерского учета и формировать учетную политику экономического субъекта,

- корректно выражать и аргументированно обосновывать положения предметной области знания.

Владеть навыками:

- денежное измерение объектов бухгалтерского учета и осуществление соответствующих бухгалтерских записей;

- регистрация данных, содержащихся в первичных учетных документах, в регистрах бухгалтерского учета;

- отражение в бухгалтерском учете результатов переоценки объектов бухгалтерского учета, пересчета в рубли выраженной в иностранной валюте стоимости активов и обязательств;

- составление оборотно-сальдовой ведомости;

- формирования числовых показателей отчетов, входящих в состав бухгалтерской (финансовой) отчетности.

Содержание дисциплины (модуля):

№, наименование темы	Содержание лекций (количество часов)	Наименование практических занятий или семинаров или др. (количество часов)	Самостоятельная работа (количество часов)
1	2	4	
1.	Понятие бухгалтерского счета и	Подбор счета	Подсчет сальдо

Счета бухгалтерского учета и их классификация	его структура, порядок отражения информации на счете. Активные и пассивные счета бухгалтерского учета и порядок отражения информации на них. Синтетические счета, субсчета и аналитические счета. 1 час	бухгалтерского учета согласно Плану счетов для факта хозяйственной жизни. Отражение фактов хозяйственной жизни на активном и пассивном счете бухгалтерского учета. 1 час	конечного на счете. 10 часов
2. Двойная запись в бухгалтерском учете	Понятие двойной записи на счетах бухгалтерского учета и ее экономическая сущность. Типы фактов хозяйственной деятельности и их двойная сущность. Понятие бухгалтерской записи, бухгалтерской проводки, корреспонденции счетов. 1 час	Подбор бухгалтерской записи для разных фактов хозяйственной жизни. 1 час	Отражение двойной записи на счетах бухгалтерского учета. 10 часов
3. Балансовое равенство и балансовое обобщение	Понятие и структура бухгалтерского баланса. Формирование оборотно-сальдовой ведомости. Формирование бухгалтерского баланса. Чтение бухгалтерского баланса. 1 час	Составление бухгалтерского баланса прямым способом. Составление бухгалтерского баланса на основе счетов бухгалтерского учета. 1 час	Составление оборотно-сальдовой ведомости. Чтение бухгалтерского баланса. 6 часов

Оценка качества освоения дисциплины:

2.3.1. Форма промежуточной аттестации – зачет.

2.3.2. Оценочные материалы

Примеры контрольных заданий

Задача 1. Согласно исходным данным, определите для активного счета значение недостающего показателя, характеризующего состояние или изменение объекта бухгалтерского наблюдения, учитываемого на счете.

Таблица 1 – Исходные данные по вариантам для решения задачи 1

№ варианта	Сальдо по дебету счета на начало периода, тыс. руб.	Обороты по дебету счета за период, тыс. руб.	Обороты по кредиту счета за период, тыс. руб.	Сальдо по дебету счета на конец периода, тыс. руб.
Вариант 1	500	410	?	110
Вариант 2	100	700	375	?
Вариант 3	?	200	675	275
Вариант 4	250	?	500	100
Вариант 5	300	675	?	225
Вариант 6	0	800	365	?
Вариант 7	?	300	900	0
Вариант 8	900	?	310	840
Вариант 9	850	365	?	335
Вариант 10	310	900	790	?
Вариант 11	?	400	500	50

№ операции	Содержание хозяйственной операции / показатель	Вариант 1	Вариант 2	Вариант 3	Вариант 4	Вариант 5	Вариант 6	Вариант 7	Вариант 8	Вариант 9	Вариант 10
	счета “Материалы” за период										
	Обороты по кредиту счета “Материалы” за период	?	?	?	?	?	?	?	?	?	?
	Сальдо по дебету счета “Материалы” на конец периода	???	???	???	???	???	???	???	???	???	???

Перечень контрольных вопросов для подготовки к зачету по дисциплине «Теория бухгалтерского учета»

1. Объекты бухгалтерского учета
2. Счет бухгалтерского учета, его строение и назначение
3. Классификации счетов бухгалтерского учета
4. Двойная запись и определение корреспонденций счетов. Бухгалтерские проводки и их виды
5. Типовые изменения бухгалтерского баланса под влиянием хозяйственных операций
6. Бухгалтерская процедура и последовательность действий по ее реализации
7. Назначение и классификации учетных регистров
8. Бухгалтерская отчетность
9. Содержание и структура бухгалтерского баланса. Классификации балансов

2.3.3. Методические материалы

http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_122855/

http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_29165/fd05066bbb0a451cf5dc95b2af35808cbef2509e/

http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_29165/d5b7552984ff633c3f1bbccbc7f9d65e6ad5c76c/

Организационно-педагогические условия реализации дисциплины (модуля):

а) Материально-технические условия

Вид ресурса	Характеристика ресурса
Аудитория (2-313)	Лекционная, оборудованная проектором, экраном, презентером, интерактивной доской
Компьютерный класс (2-302)	Стационарный на 12 посадочных мест, доступ в Интернет, КонсультантПлюс
Программное обеспечение	КонсультантПлюс, Microsoft Office

б) Учебно-методическое и информационное обеспечение

Вид ресурса	Характеристика ресурса
Нормативные правовые акты/регламенты	http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_122855/ http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_29165/fd05066bbb0a451cf5dc95b2af35808cbef2509e/ http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_29165/d5b7552984ff633c3f1bbccbc7f9d65e6ad5c76c/

Литература	
Электронные ресурсы	https://e.lanbook.com/book/105570 https://www.biblio-online.ru/viewer/teoriya-buhgalterskogo-ucheta-433256#page/1
Методические материалы	
Раздаточные материалы	

в) Кадровые условия

Кадровое обеспечение осуществляют: преподавательский состав кафедры экономики

Дисциплина 2. Бухгалтерский учет

Цель освоения дисциплины.

Целью изучения дисциплины является получение слушателями знаний, позволяющих ориентироваться в вопросах организации и ведения бухгалтерского учета, формирования первичных учетных документов, отражения фактов хозяйственной жизни в регистрах бухгалтерского учета, составления финансовой отчетности, формирование профессиональных компетенций в соответствии с ФГОС, получение необходимых умений согласно профессиональному стандарту.

Планируемые результаты обучения по дисциплине

В результате освоения дисциплины у слушателей должны быть сформированы следующие **компетенции**:

способность анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений (ПК-5);

способность осуществлять документирование хозяйственных операций, проводить учет денежных средств, разрабатывать рабочий план счетов бухгалтерского учета организации и формировать на его основе бухгалтерские проводки (ПК-14);

способность формировать бухгалтерские проводки по учету источников и итогам инвентаризации и финансовых обязательств организации (ПК-15);

способность оформлять платежные документы и формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней, страховых взносов - во внебюджетные фонды (ПК-16);

способность отражать на счетах бухгалтерского учета результаты хозяйственной деятельности за отчетный период, составлять формы бухгалтерской и статистической отчетности, налоговые декларации (ПК-17).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Знать:

- законодательство бухгалтерского учета в части федеральных стандартов бухгалтерского учета (ФСБУ);

- практику применения законодательства Российской Федерации по вопросам денежного измерения объектов бухгалтерского учета;

- методы калькулирования себестоимости продукции (работ, услуг);

- методы учета затрат продукции (работ, услуг);

- экономику и организацию производства и управления в экономическом субъекте.

Уметь:

- составлять (оформлять) первичные учетные документы, в том числе электронные документы;

- осуществлять комплексную проверку первичных учетных документов;

- обеспечивать сохранность первичных учетных документов до передачи их в архив;

- вести регистрацию и накопление данных посредством двойной записи, по простой системе;

- применять правила стоимостного измерения объектов бухгалтерского учета;
- способы начисления амортизации, принятые в учетной политике экономического субъекта;
- составлять бухгалтерские записи в соответствии с рабочим планом счетов экономического субъекта;
- определять (разрабатывать) способы ведения бухгалтерского учета и формировать учетную политику экономического субъекта;
- разрабатывать формы первичных учетных документов, регистров бухгалтерского учета, формы бухгалтерской (финансовой) отчетности и составлять график документооборота;
- корректно выражать и аргументировано обосновывать положения предметной области знания.

Владеть навыками:

- проверка первичных учетных документов в отношении формы, полноты оформления, реквизитов;
- систематизация первичных учетных документов текущего отчетного периода в соответствии с учетной политикой;
- денежное измерение объектов бухгалтерского учета и осуществление соответствующих бухгалтерских записей;
- регистрация данных, содержащихся в первичных учетных документах, в регистрах бухгалтерского учета;
- отражение в бухгалтерском учете результатов переоценки объектов бухгалтерского учета, пересчета в рубли выраженной в иностранной валюте стоимости активов и обязательств;
- сопоставление результатов инвентаризации с данными регистров бухгалтерского учета и составление сличительных ведомостей;
- составление оборотно-сальдовой ведомости;
- формирование числовых показателей отчетов, входящих в состав бухгалтерской (финансовой) отчетности.

Содержание дисциплины (модуля):

№, наименование темы	Содержание лекций (количество часов)	Наименование практических занятий или семинаров или др. (количество часов)	Самостоятельная работа (количество часов)
1	2	3	4
1. Бухгалтерский учет источников финансирования организации: уставный капитал, нераспределенная прибыль, резервный капитал, добавочный капитал. Бухгалтерский учет денежных средств. Бухгалтерский учет основных средств. НДС	Понятие и классификация источников финансирования. Первичный учет, синтетический и аналитический учет. Отражение в бухгалтерской (финансовой) отчетности. Сущность НДС. 1 час	Понятие и классификация денежных средств. Порядок ведения кассовых операций и осуществления расчетов. Первичный учет, синтетический и аналитический учет. Отражение в бухгалтерской (финансовой) отчетности 1 час	Заполнение первичных учетных документов. Подбор бухгалтерских записей для фактов хозяйственной жизни 4 часа
2. Бухгалтерский учет нематериальных активов. Бухгалтерский учет материально-	Понятие и классификация нематериальных активов, материально-	Способы начисления амортизации основных средств 1 час	Заполнение первичных учетных документов. Подбор бухгалтерских

производственных запасов. Бухгалтерский учет финансовых вложений	производственных запасов, финансовых вложений. 1 час		записей для фактов хозяйственной жизни 4 часа
3. Бухгалтерский учет труда и его оплаты	Понятие заработной платы и формы и системы оплаты труда. Первичный учет, синтетический и аналитический учет. Отражение в бухгалтерской (финансовой) отчетности 1 час	Заполнение первичных учетных документов. Подбор бухгалтерских записей для фактов хозяйственной жизни 1 час	Расчет средней заработной платы. Расчет оплаты дней ежегодного отпуска. 4 часа
4. НДС: расчет, отражение в бухгалтерском учете, составление деклараций	Сущность налога на доходы физических лиц. Элементы налогообложения. Первичный учет, синтетический и аналитический учет. Отражение в бухгалтерской (финансовой) отчетности 1 час	Расчет налога. Подбор бухгалтерских записей для фактов хозяйственной жизни 1 час	Заполнение декларации 4 часа

Оценка качества освоения дисциплины (модуля):

2.3.1. Форма промежуточной аттестации – экзамен.

2.3.2. Оценочные материалы

Перечень контрольных вопросов для подготовки к экзамену по дисциплине «Бухгалтерский учет»

- 1) Экономическое содержание понятия и классификации основных средств.
- 2) Нормативное регулирование бухгалтерского учета основных средств.
- 3) Стоимостная оценка объектов основных средств.
- 4) Амортизация основных средств.
- 5) Синтетический и аналитический учет основных средств.
- 6) Документальное оформление хозяйственных операций и документооборот по учету основных средств.
- 7) Экономическое содержание понятия и классификация нематериальных активов.
- 8) Нормативное регулирование бухгалтерского учета нематериальных активов.
- 9) Стоимостная оценка объектов нематериальных активов.
- 10) Амортизация нематериальных активов.
- 11) Синтетический и аналитический учет нематериальных активов.
- 12) Документальное оформление хозяйственных операций и документооборот по учету нематериальных активов.
- 13) Экономическое содержание понятия и классификация материально-производственных запасов.
- 14) Нормативное регулирование бухгалтерского учета материально-производственных запасов.
- 15) Стоимостная оценка материально-производственных запасов.
- 16) Методы определения стоимости при списании материально-производственных запасов.
- 17) Синтетический и аналитический учет материально-производственных запасов.

- 18) Документальное оформление хозяйственных операций и документооборот по учету материально-производственных запасов.
- 19) Нормативное регулирование бухгалтерского учета денежных средств и расчетов.
- 20) Синтетический и аналитический учет денежных средств и расчетов.
- 21) Документальное оформление хозяйственных операций и документооборот по учету денежных средств и расчетов.
- 22) Нормативное регулирование бухгалтерского учета расчетов по оплате труда.
- 23) Синтетический и аналитический учет расчетов по оплате труда.
- 24) Документальное оформление и документооборот расчетов по оплате труда.
- 25) Синтетический и аналитический учет издержек на производство продукции и незавершенного производства.
- 26) Стоимостная оценка незавершенного производства.
- 27) Документальное оформление и документооборот хозяйственных операций по учету издержек на производство продукции и незавершенного производства.
- 28) Экономическое содержание понятия и классификации финансовых вложений.
- 29) Нормативное регулирование бухгалтерского учета финансовых вложений.
- 30) Стоимостная оценка финансовых вложений.
- 31) Синтетический и аналитический учет финансовых вложений.
- 32) Документальное оформление и документооборот по учету финансовых вложений.
- 33) Экономическое содержание и нормативное регулирование расчетов по кредитам и займам.
- 34) Синтетический и аналитический учет расчетов по кредитам и займам.
- 35) Документальное оформление и документооборот по учету расчетов по кредитам и займам.
- 36) Нормативное регулирование бухгалтерского учета доходов и расходов организации. Классификации доходов и расходов.
- 37) Нормативное регулирование бухгалтерского учета финансовых результатов и расчетов по налогу на прибыль.
- 38) Синтетический и аналитический учет доходов и расходов организации.
- 39) Синтетический и аналитический учет финансовых результатов и расчетов по налогу на прибыль.
- 40) Документальное оформление и документооборот по учету доходов и расходов организации.
- 41) Документальное оформление и документооборот по учету финансовых результатов и расчетов по налогу на прибыль.
- 42) Понятие собственного капитала и его структура.
- 43) Нормативное регулирование бухгалтерского учета собственного капитала и резервов.
- 44) Синтетический и аналитический учет собственного капитала.
- 45) Документальное оформление и документооборот по учету собственного капитала.
- 46) Назначение, состав форм и пользователи бухгалтерской отчетности.
- 47) Бухгалтерский баланс как форма бухгалтерской отчетности. Структура и состав показателей бухгалтерского баланса.
- 48) Отчет о финансовых результатах как форма бухгалтерской отчетности.
- 49) Краткая характеристика приложений к бухгалтерскому балансу.
- 50) Бухгалтерский учет событий после отчетной даты.
- 51) Бухгалтерский учет оценочных обязательств, условных обязательств и активов.
- 52) Организация забалансового учета.

2.3.3. Методические материалы

http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_122855/

http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_29165/fd05066bbb0a451cf5dc95b2af35808cbef2509e/

http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_29165/d5b7552984ff633c3f1bbccbc7f9d65e6ad5c76c/

Организационно-педагогические условия реализации дисциплины (модуля):

а) Материально-технические условия

Вид ресурса	Характеристика ресурса
Аудитория (2-313)	Лекционная, оборудованная проектором, экраном, презентером, интерактивной доской
Компьютерный класс (2-302)	Стационарный на 12 посадочных мест, доступ в Интернет, КонсультантПлюс
Программное обеспечение	КонсультантПлюс, Microsoft Office

б) Учебно-методическое и информационное обеспечение

Вид ресурса	Характеристика ресурса
Нормативные правовые акты/регламенты	http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_122855/ http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_29165/fd05066bbb0a451cf5dc95b2af35808cbef2509e/ http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_29165/d5b7552984ff633c3f1bbccbc7f9d65e6ad5c76c/
Литература	
Электронные ресурсы	https://e.lanbook.com/book/105570 https://www.biblio-online.ru/viewer/teoriya-buhgalterskogo-ucheta-433256#page/1
Методические материалы	
Раздаточные материалы	

в) Кадровые условия

Кадровое обеспечение осуществляют: преподавательский состав кафедры экономики

Дисциплина 3. Бухгалтерская (финансовая) и налоговая отчетность

Цель освоения дисциплины.

Целями освоения дисциплины является формирование у слушателей целостной системы теоретических знаний и практических навыков обобщения информации, полученной по данным бухгалтерского финансового учета, а также формирование профессиональных компетенций в соответствии с ФГОС, получение необходимых умений согласно профессиональному стандарту.

Планируемые результаты обучения по дисциплине.

В результате освоения дисциплины (модуля) у слушателей должны быть сформированы следующие **компетенции**:

способность отражать на счетах бухгалтерского учета результаты хозяйственной деятельности за отчетный период, составлять формы бухгалтерской и статистической отчетности, налоговые декларации (ПК-17).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Знать:

- законодательство бухгалтерского учета в части форм бухгалтерской (финансовой) отчетности;

- основные определения и понятия бухгалтерской финансовой отчетности;

- цели, задачи объект и предмет бухгалтерской финансовой отчетности;

- общеизвестные методы анализа бухгалтерской финансовой отчетности;

- методы финансового анализа и финансовых вычислений;

- экономику и организация производства и управления в экономическом субъекте.

Уметь:

- организация разработки и актуализации стандартов экономического субъекта, регламентирующих процесс составления и представления бухгалтерской (финансовой) отчетности;

- обеспечение представления бухгалтерской (финансовой) отчетности в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- корректно выражать и аргументировано обосновывать положения предметной области знания использования ПО.

Владеть навыками:

- составление оборотно-сальдовой ведомости;
- формирование числовых показателей отчетов, входящих в состав бухгалтерской (финансовой) отчетности;
- формирование пояснений к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах.

Содержание дисциплины (модуля):

№, наименование темы	Содержание лекций (количество часов)	Наименование практических занятий или семинаров или др. (количество часов)	Самостоятельная работа (количество часов)
1	2	4	
1. Состав и основные правила формирования и представления бухгалтерской отчетности. Раскрытие содержания бухгалтерского баланса	Состав и формы бухгалтерской (финансовой) отчетности. Положения ПБУ 4/99 «Бухгалтерская отчетность». Положения Приказа Минфина 66н «О формах бухгалтерской (финансовой) отчетности» 1 час	Порядок формирования показателей актива и пассива бухгалтерского баланса. Финансовый анализ бухгалтерского баланса 1 час	Формирования календарного графика представления отчетности. Формирование списка пользователей финансовой отчетности 14 часов
2. Подробная характеристика отчета о финансовых результатах. Раскрытие содержания отчета об изменениях капитала	Порядок формирования показателей. Отчета о финансовых результатах. Источники информации. Расчет показателей рентабельности 1 час	Порядок формирования показателей Отчета об изменениях капитала. Источники информации. 1 час	Составление бухгалтерского баланса. Финансовый анализ финансового баланса 14 часов
3. Раскрытие содержания отчета о движении денежных средств. Пояснения к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах	Порядок формирования показателей Отчета о движении денежных средств. Источники информации 1 час	Структура Пояснений к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах. 1 час	Составление Отчета о финансовых результатах. Анализ рентабельности. Формирование Пояснений. 14 часов

Оценка качества освоения дисциплины:

2.3.1. Форма промежуточной аттестации – зачет.

2.3.2. Оценочные материалы

Перечень вопросов к зачету

1. Бухгалтерская финансовая отчетность как источник информации о хозяйственной деятельности предприятия.
2. Нормативное регулирование бухгалтерской финансовой отчетности в России.

3. Виды отчетности. Взаимная увязка показателей различных видов и форм отчетности.
4. Значения и функции отчетности в рыночной экономике.
5. Качественные характеристики отчетных форм.
6. Состав отчетности: промежуточной и годовой, особенности для предприятий различных форм собственности.
7. Значение и функции бухгалтерского баланса в рыночной экономике.
8. Принципы построения баланса.
9. Состав и классификация статей актива, характеристика его статей.
10. Состав и классификация статей пассива, характеристика его статей.
11. Качественные характеристики баланса.
12. Техника составления бухгалтерского баланса промежуточного и этапы составления годового баланса.
13. Фальсификация и вуалирование бухгалтерских балансов.
14. Значение и целевая направленность отчета о финансовых результатах в рыночной экономике.
15. Показатели отчета о финансовых результатах, порядок их формирования и отражения в учетных регистрах и форме отчета.
16. Аналитическое использование отчета о финансовых результатах в оценке доходности и рентабельности предприятия (хозяйства).
17. Значение и целевая направленность отчета о движении капитала в рыночной экономике.
18. Показатели формы отчета о движении капитала, порядок их формирования и отражения в учетных регистрах и форме отчета.
19. Методики составления отчета о движении денежных средств (прямой и косвенный).
20. Целевое назначение отчета о движении денежных средств для внутренних и внешних пользователей. Показатели отчета.
21. Взаимосвязь отчета о движении денежных средств с финансовым планированием и контролем
22. Назначение пояснительной записки к годовому отчету, структура, техника составления, основные требования.
23. Отражение в пояснительной записке событий, происшедших после подписания отчетности, но до ее представления пользователям.
24. Взаимосвязь положений по бухгалтерскому учету «События после отчетной даты» и «Условные факты хозяйственной деятельности»
25. Анализ деловой активности
26. Анализ рентабельности
27. Анализ и управление оборотным капиталом
28. Анализ источников финансовых ресурсов предприятия
29. Анализ ликвидности и платежеспособности
30. Анализ оборачиваемости и эффективности использования оборотных средств
31. Анализ структуры активов и пассивов
32. Анализ финансовой устойчивости
33. Анализ финансовых результатов деятельности предприятия
34. Оценка и анализ инвестиционных проектов
35. Оценка финансовой несостоятельности (банкротства предприятия)
36. Система показателей рентабельности и их анализ на предприятии

2.3.3. Методические материалы

http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_122855/

http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_12508/0463b359311dddb34a4b799a3a5c57ed0e8098ec/

http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_103394/

Организационно-педагогические условия реализации дисциплины (модуля):

а) Материально-технические условия

Вид ресурса	Характеристика ресурса
Аудитория (2-313)	Лекционная, оборудованная проектором, экраном, презентером, интерактивной доской
Компьютерный класс (2-302)	Стационарный на 12 посадочных мест, доступ в Интернет, КонсультантПлюс
Программное обеспечение	КонсультантПлюс, Microsoft Office

б) Учебно-методическое и информационное обеспечение

Вид ресурса	Характеристика ресурса
Нормативные правовые акты/регламенты	http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_122855/ http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_20081/7f678d1321c139704a2a4d31f0ccd5a03ec5fb51/ http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_12508/0463b359311ddd b34a4b799a3a5c57ed0e8098ec/ http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_103394/
Литература	
Электронные ресурсы	https://www.biblio-online.ru/viewer/buhgalterskiy-finansovyy-uchet-445702#page/1
Методические материалы	
Раздаточные материалы	

в) Кадровые условия

Кадровое обеспечение осуществляют: преподавательский состав кафедры экономики

Дисциплина 4. Налоги и налогообложение

Цель освоения дисциплины

Целями освоения дисциплины является формирование у обучающихся целостной системы теоретических знаний и практических навыков по расчету налогов экономического субъекта, формированию налоговой отчетности организации, а также формирование профессиональных компетенций в соответствии с ФГОС, получение необходимых умений согласно профессиональному стандарту.

Планируемые результаты обучения по дисциплине.

В результате освоения дисциплины у слушателей должны быть сформированы следующие **компетенции**:

способность организовывать и осуществлять налоговый учет и налоговое планирование организации (ПК-18).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Знать:

- законодательство в части налогообложения (Налоговый кодекс РФ часть 1, часть 2);
- элементы налогообложения;
- порядок расчета налога на прибыль;
- порядок расчета налога на добавленную стоимость;
- порядок расчета налога на имущество организаций;
- порядок расчета транспортного налога и др.;
- порядок формирования налоговой отчетности организации.

Уметь:

- осуществлять меры налоговой оптимизации в конкретных условиях деятельности по всей совокупности налогов и сборов;

- обеспечивать в рабочее время сохранность налоговых расчетов и деклараций и последующую их передачу в архив;
- разрабатывать формы налоговых регистров;
- оценивать изменение налоговых обязательств и рисков в результате принятия управленческих решений, не соответствующих утвержденной налоговой политике экономического субъекта;
- формировать и применять набор инструментов налогового планирования (налоговые льготы, формы договорных взаимоотношений, цены сделок, ставки налогообложения, объекты налогообложения, социальные налоговые режимы);
- осуществлять мониторинг законодательства Российской Федерации о налогах и сборах, корректировать налоговую политику экономического субъекта в связи с изменениями законодательства Российской Федерации о налогах и сборах.

Владеть навыками:

- проверка качества налоговых расчетов и деклараций обособленных подразделений экономического субъекта (при децентрализованном ведении налогового учета)-формирование числовых показателей отчетов, входящих в состав бухгалтерской (финансовой) отчетности.

Содержание дисциплины:

№, наименование темы	Содержание лекций (количество часов)	Наименование практических занятий (количество часов)	Самостоятельная работа (количество часов)
1	2	3	4
1. Налоги в экономической системе общества. Налоговая система страны и основы ее развития	Понятие налогов, экономическая сущность налогов, история формирования функций налогов, роль налогов в обществе 1 час	Налоговая система страны: федеральные, региональные и местные налоги. Налогообложение малого бизнеса. Налоговая политика РФ 1 час	Сравнительный анализ налогового бремени 16 часов
2. Федеральные налоги и сборы. Региональные и местные налоги и сборы	Элементы налогообложения налога на прибыль, налога на добавленную стоимость, налога на добычу полезных ископаемых, НДС 1 час	Элементы налогообложения налога на имущество организаций, транспортного налога. 1 час	Расчет налога на прибыль, налога на добавленную стоимость, НДС. Составление налоговых деклараций 16 часов
3. Специальные налоговые режимы. Налоговое планирование	Элементы налогообложения по единому налогу в связи с упрощенной системой налогообложения, ЕНВД, патентной системы, ЕСХН 1 час	Структура Пояснений к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах. 1 час	Расчет налогов и составление налоговых деклараций 14 часов

Оценка качества освоения дисциплины:

2.3.1. Форма промежуточной аттестации – зачет.

2.3.2. Оценочные материалы

Перечень вопросов и заданий для подготовки к зачету:

Основы теории налогообложения

1. Чем отличается налог от сбора?

2. Назовите основные классификационные группы налогов?
3. Какие основные элементы налога относят к основным и факультативным?
 4. Назовите базовый законодательный документ российского налогообложения.
 5. Как трактуются все неустраняемые сомнения, противоречия и неясности налогового законодательства?
 6. Какие санкции применяют к налогоплательщику на несвоевременное перечисление суммы налога?

Задание 1.

Определите, следует ли начислять пени в случаях, когда срок внесения налога приходится на субботу, а фактические налоговые платежи произведены в понедельник?

Задание 2.

Срок внесения авансового налогового платежа - 28 число месяца. Рассчитать сумму пени, если платеж произведен 15 числа месяца, следующего за истекшим.

Задание 3.

Рассчитать размер пени, если срок внесения налога 20 число (воскресенье). Налог в сумме 100000 руб. внесен в бюджет 22 числа того же месяца.

Налог на добавленную стоимость (гл. 21 НК РФ)

1. Какие налоги относят к косвенным налогам?
2. Определите назначение счет-фактуры?
3. Раскройте методику расчета НДС, подлежащую внесению в бюджет?

Задание 1.

Начислить НДС за отчетный период, если организация произвела 230 единиц продукции А и 180 единиц продукции В. Себестоимость единицы продукции А составила 5800 руб/ед., ее рентабельность – 30%. Расходы на производство продукции В составили 846000 руб., рентабельность – 20%.

Задание 2.

За отчетный период на предприятии произведено 1000 единиц изделий, которые были реализованы по цене 250 руб/ед.(без НДС). В счет будущих поставок получена предоплата от покупателей в сумме 85000 руб. За тот же период были произведены следующие расходы:

- получены от поставщиков материалы 100 кг по цене 850 руб/кг (В т.ч. НДС 130 руб.);
- уплачено за электроэнергию 60000 (в т.ч. НДС 9152 руб.);
- получено от поставщиков оборудование 11800 (в т.ч. НДС 1800 руб.).

Определить сумму НДС к уплате в бюджет.

Задание 3.

Предприятие произвело 1000 т продукции, из них реализовано 950 т по цене 1600 руб/т (в т.ч. НДС) и 10 т по цене 1800 руб/т (в т.ч. НДС). Предприятие приобрело 1000т материалов по цене 600 руб/т (в т.ч. НДС). 1 т материалов была использована для ремонта дома отдыха, находящегося на балансе организации.

Определить сумму НДС, подлежащую внесению в бюджет.

Акцизы (гл. 22 НК РФ)

1. Какие товары называются подакцизными. Кто утверждает их перечень?
2. Раскройте методику расчета налоговой базы?
3. Какие льготы предусмотрены по подакцизному налогообложению?

Задание 1.

Предприятие произвело и реализовало в отчетном месяце 600 л вина шампанского и 400 л вина натурального. Рассчитать сумму акциза.

Задание 2.

На предприятии - производителе оптовая цена автомобиля с мощностью двигателя 100 л.с. составляет 120000 руб.

Определите отпускную цену автомобиля.

Задание 3.

Розничная цена одной бутылки вина шампанского составляет 80 руб./бут. Отпускная цена производителя 40 руб./бут.

Рассчитать сумму торговой наценки организации розничной торговли.

Налог на доходы физических лиц (гл. 23НК РФ)

1. Какие виды дохода включают налоговую базу?

2. Назовите налоговые вычеты. При каких условиях они предоставляются налогоплательщику?

3. Физическое лицо в течение календарного года получило 200 тыс.руб. по месту основной работы. Доход от выполнения работ гражданско-правового характера составил 50 тыс.руб. Физическое лицо воспитывает одного несовершеннолетнего ребенка. Рассчитать сумму НДФЛ за год.

Задание 1.

Работник, воспитывающий двух несовершеннолетних детей, получает заработную плату 15000 руб./мес. В марте работнику выдана материальная помощь в размере 5000 руб.

Рассчитать НДФЛ, удержанный с доходов работника с января по март.

Задание 2.

Работник, являющийся инвалидом детства, получает заработную плату 9000 руб./мес. У работника один ребенок 12 лет. В феврале работнику была выдана бесплатно путевка в дом отдыха стоимостью 15000 руб.

Определить сумму НДФЛ, удержанную с января по апрель.

Задание 3.

В семье работают и учатся муж и жена. Муж за свое обучение в ВУЗе в заочной форме заплатил 40000 руб./год. Жена оплатила свое обучение на вечернем отделении ВУЗа 35000 руб./год. Стоимость обучение 19-летнего сына на очной форме обучения ВУЗа, которую оплатил отец, составила 45000 руб./год. Названные образовательные учреждения имеют лицензии. Доход, полученный в налоговом периоде каждым членом семьи, составил: отец – 420000руб., мать – 120000 руб.

Рассчитать сумму НДФЛ за год в отношении каждого работающего члена семьи.

Страховые взносы во внебюджетные фонды

1. Назовите фонды в которые начисляются страховые взносы?

2. Кому предоставляются льготы по взносам?

3. Средняя численность работников организации инвалидов 120 чел. Определите численность работников, чьи доходы не учитываются при расчете налоговой базы ЕСН?

Задание 1.

Определите сумму авансовых платежей (по фондам) по итогам работы за 1 квартал для гражданина РФ 1972 г.р., являющегося штатным работником организации. Заработная плата работника составила: январь – 15280 руб., февраль – 15000 руб., март – 16820 руб. По итогам работы за март была начислена премия в размере 3000 руб.

Задание 2.

На предприятии работает пять человек – Иванов П.К., 1970 г.р., Петров И.С., 1969 г.р., Сидоров Н.П., 1962 г.р., Степанов С.С., 1966 г.р., Миронов В.В., 1975 г.р. В январе работникам начислена заработная плата в сумме: Иванов П.К. – 56000 руб., Петров И.С. – 45000 руб., Сидоров Н.П. – 20000 руб., Степанов С.С. – 19000 руб., Миронов В.В. – 19000 руб. В отчетном месяце Сидорову Н.П. начислено пособие по временной нетрудоспособности 9000 руб.

Рассчитать авансовые платежи (в разрезе фондов) за январь.

Задание 3.

В штате организации три работника - Иванов И.И., 1979 г.р., Петров П.П., 1970 г.р., Сидоров С.С., 1960 г.р.

Месячный оклад Иванова И.И. – 150000 руб., Петрова П.П. – 100000 руб., Сидорова С.С. – 50000 руб.

Рассчитать сумму авансового платежа за полугодие (в разрезе фондов).

Налог на прибыль (гл. 25 НК РФ)

1. Раскройте методику расчета налоговой базы налога на прибыль?
2. Назовите налоговые ставки налога на прибыль?
3. Приведите примеры нормируемых расходов, включаемых в налоговую базу?

Задание 1.

Предприятие произвело в отчетном периоде 1000 т продукции, из них было реализовано 950 т по цене 1600 руб. (в т.ч. НДС) и 10 т по цене 2100 руб. (в т.ч. НДС). Расходы организации составили 700000 руб. Внереализационные доходы, в виде процентов по предоставленным займам, составили 10000 руб.

Определить сумму налога на прибыль.

Задание 2.

Выручка организации за месяц составила 500000 руб. (в т.ч. НДС). Арендная плата, полученная от сдачи имущества в аренду – 78000 руб. (в т.ч. НДС). Расходы организации за месяц:

- материальные 1000 кг, приобретены за 115 руб./кг (в т.ч. НДС);
- расходы на оплату труда 75000 руб.;
- амортизация – первоначальная стоимость основного средства 100000 руб., срок его полезного использования – 10 лет;
- прочие расходы – 30000 руб.

Сумма процентов по полученному займу составила 7500 руб.

Рассчитать сумму авансового платежа налога на прибыль за месяц.

Задание 3.

Рассчитать сумму авансового платежа по налогу на прибыль за февраль.

Доходы организации за отчетный месяц:

- выручка от реализации продукции собственного производства 2190276 (в т.ч. НДС);
- платежи за сдачу имущества в аренду 18000 (в т.ч. НДС);
- безвозмездно полученный компьютер по рыночной стоимости 46000 руб. (в т.ч. НДС);
- ценные бумаги в счет вноса в уставный капитал 50000 руб.;
- проценты по предоставленным займам 21000 руб.

Расходы организации за отчетный месяц:

1. Данные о поступлении материалов на склад: I партия - 100 кг по 4000 руб./кг; II партия – 100 кг по 4200 руб./кг; III партия – 50 кг по 4500 руб./кг. За отчетный период списано в производство 210 кг материалов (по методу ЛИФО).

2. Начислена заработная плата работникам по всем основаниям в сумме 320000 руб.

В текущем году администрация внесла взносы по добровольному личному страхованию работников в сумме 100000 руб. Сумма взносов по долгосрочному страхованию жизни на срок 7 лет составила 70000 руб. (в текущем году произведен единовременный платеж).

3. Амортизация. Первоначальная стоимость оборудования 100000 руб. Срок полезного использования 8 лет. Объект введен в эксплуатацию в январе текущего года (применяется линейный метод начисления амортизации).

4. Прочие расходы.

*Командировочные. Согласно приказу директора предприятия работник основного производства направлен в командировку с 17.02 по 25.02. По ее окончании предоставлен авансовый отчет о произведенных расходах: авиабилеты на сумму 9560 руб. (в т.ч. НДС), счет гостиницы за проживание 8970 руб. (в т.ч. НДС).

*Расходы на подготовку и переподготовку кадров. Штатные работники предприятия Иванов В.Д. и Петров А.С. с февраля по июнь включительно обучались на курсах делового английского языка в соответствии с договором образовательного учреждения, имеющего лицензию на образовательную деятельность. Стоимость обучения составила по 15000 руб. (в т.ч. НДС). Согласно должностной инструкции Иванов В.Д. возглавляет производственный отдел организации, Петров А.С. - занимается подготовкой внешнеторговых контрактов в отделе сбыта.

*Расходы на рекламу. В период с 10.02 по 25.02. предприятие осуществляло размещение наружной рекламы собственной продукции на рекламных щитах. Работы выполняла подрядная организация. По акту выполненных работ их стоимость составила 21500 руб. (в т.ч. НДС). В феврале организация приобрела призы для участников рекламной акции на сумму 13800 руб. (в т.ч. НДС).

*Представительские расходы. В феврале проведены переговоры с деловыми партнерами с целью расширения сотрудничества. Во время представительских мероприятий были произведены следующие затраты (без НДС): затраты на официальный прием (завтрак, обед) – 12000 руб., услуги переводчика – 8300 руб., доставка транспортом участников переговоров к месту их проведения и обратно – 600 руб., билеты в театр – 2000 руб., доставка транспортом в театр и обратно – 400 руб., буфетное обслуживание в театре- 2500 руб.

*Расходы на НИОКР. Организация заключила договор на проведение НИОКР по разработке нового вида сырья. 20.01. организация приняла от НИИ акт о выполнении НИОКР на сумму 100000 руб., по которому они не дали положительного результата и не могут быть использованы в производстве.

*Убытки от реализации имущества. В феврале организация реализовала копировальную технику за 24000 руб. (в т.ч. НДС). Остаточная стоимость объекта – 27000 руб., срок его полезного использования завершается в августе будущего года. Кроме того, организация понесла расходы по транспортировке аппарата к получателю в размере 1560 руб. (в т.ч. НДС).

5. Проценты по долговым обязательствам. 1 февраля организация получила заем в размере 100000 руб. сроком на 90 дней с выплатой процентов в размере 16% годовых.

Налог на имущество организаций (гл. 30 НК РФ)

1. Раскройте методику расчета налоговой базы по налогу на имущество.
2. В какие сроки подлежит внесению в бюджет налог на имущество?
3. Какие организации освобождены от уплаты налога на имущество?

Задание 1.

Организация приобрела станок 10 января за 159000 руб. (в т.ч. НДС). Срок его полезного использования 10 лет. Станок введен в эксплуатацию 1 февраля.

Рассчитать сумму авансового платежа налога на имущество организаций за I квартал.

Задание 2.

Рассчитать сумму авансовых платежей по налогу на имущество организаций за 9 месяцев и сумму, подлежащую внесению в бюджет.

Остаточная стоимость объектов основных средств по данным бухгалтерского учета:

Период	С ост., руб.
1 января	432000
1 февраля	400000
1 марта	368000
1 апреля	336000
1 мая	302000
1 июня	270000
1 июля	238000
1 августа	300000
1 сентября	262000
1 октября	240000

Задание 3.

Первоначальная стоимость основных средств организации на 1 января составляла 900500 руб. Сумма начисленной амортизации – 400000 руб. Средняя норма амортизации за месяц 6%. В марте приобретен и введен в эксплуатацию новый станок стоимостью 110000 (в т.ч. НДС), срок его полезного использования 12 мес.

Рассчитать сумму авансового платежа налога на имущество организаций за полугодие.

Транспортный налог (гл. 28 НК РФ)

1. К какому уровню относят транспортный налог?
2. В какие сроки юридические лица обязаны вносить налог в бюджет?
3. Назовите льготы по транспортному налогу?

Задание 1.

На балансе организации учитываются транспортные средства.

Рассчитать сумму транспортного налога.

Наименование автотранспортного средства	Количество	Мощность двигателя, л.с.
Грузовой автомобиль КАМАЗ	5	260
Грузовой автомобиль ГАЗЕЛЬ	3	150
Легковой автомобиль ВАЗ 2111	1	80

Задание 2.

Рассчитайте сумму авансового платежа транспортного налога за полугодие, если организация зарегистрировала легковой автомобиль ВМ (180 л.с.) 2 июня текущего года.

Задание 3.

Организация приобрела легковой автомобиль ГАЗ 3110 (125 л.с.) 2 февраля за 300000 руб. (в т.ч. НДС). 26 февраля автомобиль был реализован за 301000 руб. (в т.ч. НДС).

Рассчитайте сумму транспортного налога по итогам налогового периода.
автомобиль ГАЗЕЛЬ (150 л.с.), легковой автомобиль УАЗ (90 л.с.).

Рассчитать сумму транспортного налога за текущий год для владельца транспортного средства.

2.3.3. Методические материалы

http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_19671/

http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_28165/

Организационно-педагогические условия реализации дисциплины (модуля):

а) Материально-технические условия

Вид ресурса	Характеристика ресурса
Аудитория (2-313)	Лекционная, оборудованная проектором, экраном, презентером, интерактивной доской
Компьютерный класс (2-302)	Стационарный на 12 посадочных мест, доступ в Интернет, КонсультантПлюс
Программное обеспечение	КонсультантПлюс, Microsoft Office

б) Учебно-методическое и информационное обеспечение

Вид ресурса	Характеристика ресурса
Нормативные правовые акты/регламенты	http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_19671/ http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_28165/

Литература	
Электронные ресурсы	https://www.biblio-online.ru/viewer/nalogi-i-nalogooblozhenie-praktikum-446620#page/1
Методические материалы	
Раздаточные материалы	

в) Кадровые условия

Кадровое обеспечение осуществляют: преподавательский состав кафедры экономики

Дисциплина 5. Аудит

Цель освоения дисциплины.

Целями освоения дисциплины «Аудит» являются: изучение теории аудита, нормативной правовой базы и практики аудиторской деятельности в Российской Федерации, перехода на международные стандарты аудита, перспектив развития аудита в международной практике и в России, формирование навыков применения аудиторского инструментария, в том числе методического плана, развитие способности анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений.

Планируемые результаты обучения по дисциплине.

В результате освоения дисциплины слушателей должны быть сформированы следующие **компетенции**:

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Знать:

- определения понятий и процессов аудиторской деятельности;
- виды сопутствующих аудиту услуг;
- порядок согласования условий аудиторских заданий;
- порядок планирования аудита;
- процесс сбора аудиторских доказательств;
- понятие системы внутреннего контроля;
- процесс формирования аудиторского заключения.

Уметь:

- осуществлять меры внутреннего контроля;
- обеспечивать подготовку документов для согласования условий аудиторского задания;
- осуществлять взаимодействие с аудиторами;
- формировать информацию в ответ на запросы аудиторов.

Владеть навыками:

- формирования учетной политики организации в части контрольных процедур.

Содержание дисциплины (модуля):

№, наименование темы	Содержание лекций (количество часов)	Наименование практических занятий или семинаров или др. (количество часов)	Самостоятельная работа (количество часов)
1	2	4	
1. Общие положения	Роль и значение аудита для общества, государства. Этапы развития аудита Положения закона «Об аудиторской деятельности» № 307-ФЗ. 1 час	Основные цели независимого аудитора и проведение аудита в соответствии с международными стандартами аудита	Формирование схемы взаимосвязи экономических, финансовых понятий и аудита. Формирование

		1 час	перечня и характеристика МСА 13 часов
2. Тема Аудиторские технологии	Планирование аудита. Общая стратегия и план аудита. Согласование условий аудиторских заданий. Существенность в аудите. Аудиторский риск. Аудиторская выборка. Аудиторская документация. 2 часа	Выявление и оценка рисков существенного искажения посредством изучения организации и ее окружения. Аудиторские доказательства. Предпосылки составления бухгалтерской отчетности. Аудиторское заключение. Модификация аудиторского заключения 2 часа	Составление общей стратегии аудита и плана аудита. Формирования письма-согласия. Аудиторские процедуры и порядок их осуществления Формирование аудиторского заключения 13 часов

Оценка качества освоения дисциплины:

2.3.1. Форма промежуточной аттестации – экзамен.

2.3.2. Оценочные материалы

Задание 1. Определите, исходя из формулы оценки текущей ликвидности, каковы могут быть границы существенности в % к соответствующим статьям бухгалтерского баланса

$$\text{КБЛ} = (\text{ДС} + \text{КрДЗ} + \text{КрФВ}) / \text{КрКЗ}$$

Норматив – 0,7-1,0; факт - 1,1

Задание 2. Обнаружено отклонение в связи с отсутствием формирования резерва по сомнительным долгам. Опишите действия аудитора.

Необходимо собрать аудиторские доказательства для подтверждения показателей Бухгалтерского баланса в части основных средств и дебиторской задолженности.

Используйте предпосылки:

Предпосылки, используемые аудитором для анализа различных видов потенциальных искажений, которые могут произойти, подразделяются на следующие три категории и могут принимать следующие формы:

(а) предпосылки о видах операций и событиях за аудируемый период:

(i) наличие - операции и события, зарегистрированные в учете, имели место и имеют отношение к организации;

(ii) полнота - все операции и события, которые должны быть учтены, были учтены;

(iii) точность - суммы и прочие данные, касающиеся учтенных операций и событий, отражены надлежащим образом;

(iv) своевременность признания - операции и события отражены в надлежащем отчетном периоде;

(v) классификация - операции и события отражены на надлежащих счетах;

(б) предпосылки об остатках по счетам на конец периода:

(i) существование - активы, обязательства и доли участия в капитале действительно существуют;

(ii) права и обязанности - организация владеет правами на активы или контролирует их, и обязательства представляют собой законные обязанности организации;

(iii) полнота - все активы, обязательства и доли участия в капитале, которые необходимо было учесть, были учтены;

- (iv) оценка и распределение - активы, обязательства и доли участия в капитале включены в финансовую отчетность в соответствующих суммах, и все соответствующие корректировки в связи с оценкой или распределением надлежащим образом отражены;
- (с) предпосылки о представлении и раскрытии информации:
- (i) наличие, права и обязанности - раскрываемые события, операции и прочие вопросы имели место и имеют отношение к организации;
- (ii) полнота - вся информация, которая должна была быть раскрыта в финансовой отчетности, в нее включена;
- (iii) классификация и понятность - финансовая информация представлена и описана надлежащим образом, раскрытие информации ясно изложено;
- (iv) точность и оценка - финансовая и прочая информация раскрыта достоверно и в надлежащих суммах.

2.3.3. Методические материалы

http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_83311/

http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_71765/9dbadedfc5ede08e8d9d8713bbd319ebde3409ea/

Организационно-педагогические условия реализации дисциплины (модуля):

а) Материально-технические условия

Вид ресурса	Характеристика ресурса
Аудитория (2-313)	Лекционная, оборудованная проектором, экраном, презентером, интерактивной доской
Компьютерный класс (2-302)	Стационарный на 12 посадочных мест, доступ в Интернет, КонсультантПлюс
Программное обеспечение	КонсультантПлюс, Microsoft Office

б) Учебно-методическое и информационное обеспечение

Вид ресурса	Характеристика ресурса
Нормативные правовые акты/регламенты	http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_83311/ http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_71765/9dbadedfc5ede08e8d9d8713bbd319ebde3409ea/
Литература	
Электронные ресурсы	https://www.biblio-online.ru/viewer/nalogi-i-nalogooblozhenie-praktikum-446620#page/1
Методические материалы	
Раздаточные материалы	

в) Кадровые условия

Кадровое обеспечение осуществляют: преподавательский состав кафедры экономики

Дисциплина 6. Финансовый анализ

Цели освоения дисциплины:

- целостное представление о финансовом анализе как важнейшей функции управления организациями,
- осмысление и понимание основных методов финансового анализа и их применения на разных стадиях процесса разработки и принятия управленческих решений,

- получение практических навыков по анализу и оценке различных направлений производственно-хозяйственной, финансовой и инвестиционной деятельности.

Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю).

В результате освоения дисциплины (модуля) у слушателей должны быть сформированы следующие **компетенции**:

способность находить организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и готовность нести за них ответственность (ОПК-4);

способность собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов (ПК-1);

способность на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов, (ПК-2);

способность анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений (ПК-5).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Знать:

-научные основы финансового анализа;

-содержание, цель, задачи, методы и приемы финансового анализа в организациях (предприятиях);

-источники аналитической информации;

-систему абсолютных и относительных финансовых показателей, характеризующих наличие, размещение и эффективность использования финансовых ресурсов организации (предприятия);

-методику экспресс-анализа и углубленного финансового анализа.

Уметь:

-анализировать финансовое состояние хозяйствующего субъекта;

-аналитически обрабатывать финансовую отчетность с целью принятия управленческих решений и получения оценки эффективности функционирования организации (предприятия);

-рассчитывать и правильно оценивать значение финансовых коэффициентов, характеризующих финансовое состояние организации (предприятия);

-выявлять внутренние резервы укрепления финансового состояния анализируемого субъекта;

-самостоятельно выбирать оптимальный вариант решения хозяйственно-финансовых ситуаций;

-оценивать предпринимательские риски и проводить их анализ для принятия управленческих решений;

-оценивать риски при инвестировании, т.к. они могут быть связаны с получением крупных кредитов и займов;

-делать аргументированные выводы и предложения по результатам проделанного анализа с целью повышения эффективности деятельности организации (предприятия).

Владеть навыками:

-навыками профессионального формирования информационной базы и использования всех возможных информационных источников финансовой информации о внутренней и внешней среде любого хозяйствующего субъекта;

-навыками выбора наиболее эффективных методов и подходов для анализа и оценки альтернативных вариантов обоснования развития хозяйствующего субъекта;

-навыками проведения аналитических процедур и обобщения в своей будущей научной или практической деятельности.

Содержание дисциплины (модуля):

№, наименование	Содержание лекций (количество часов)	Наименование практических	Самостоятельная работа (количество)
-----------------	--------------------------------------	---------------------------	-------------------------------------

темы		занятий или семинаров или др. (количество часов)	часов)
1	2	4	
1. Введение в финансовый анализ	Содержание, цели, методы и виды финансового анализа. 1 час	Общая оценка финансового состояния предприятия 1 час	Анализ финансовой устойчивости 8 часов
2. Анализ ликвидности и оборачиваемост и оборотного капитала	Анализ ликвидности. 1 час	Анализ оборачиваемости оборотного капитала. 1 час	Анализ движения денежных средств 8 часов
3. Анализ прибыли и рентабельности.	Анализ показателей доходов, расходов и финансовых результатов. Анализ показателей рентабельности. 1 час	Предпринимательские риски 1 час	Расчет показателей доходов, расходов, финансовых результатов и рентабельности 10 часов

Оценка качества освоения дисциплины:

2.3.1. Форма промежуточной аттестации – экзамен.

2.3.2. Оценочные материалы

Перечень вопросов к экзамену

1. Информационное обеспечение экономического анализа. Способы обработки аналитической информации, методы факторного анализа.
2. Структура комплексного бизнес-плана и роль анализа в разработке и мониторинге основных плановых показателей. Сметное планирование (бюджетирование) и анализ исполнения смет (бюджетов).
3. Анализ рыночной цены предприятия. Оценка стоимости акций акционерного общества во внешнем и внутреннем анализе.
4. Анализ эффективности инвестиций в основные средства: методы, критерии. Учет инфляции. Оценка рисков.
5. Анализ наличия, структуры и движения основных производственных фондов. Оценка вооруженности труда основными средствами.
6. Анализ эффективности использования производственной мощности и технологического оборудования (показатели для анализа, особенности построения факторных моделей, применимость основных методов факторного анализа).
7. Анализ состояния и эффективности использования основных производственных фондов (показатели для анализа, особенности построения факторных моделей, применимость основных методов факторного анализа).
8. Анализ состава и структуры оборотных средств. Оценка обеспеченности предприятия материальными ресурсами.
9. Оценка производственно-коммерческого цикла и потребности в оборотных средствах.
10. Анализ источников формирования, эффективности использования оборотных средств предприятия. Оценка качества управления оборотным капиталом.
11. Анализ эффективности использования материальных ресурсов (показатели для анализа, особенности построения факторных моделей, применимость основных методов факторного анализа).
12. Анализ численности и состава персонала. Оценка обеспеченности предприятия трудовыми ресурсами.

13. Анализ эффективности использования трудовых ресурсов (показатели для анализа, особенности построения факторных моделей, применимость основных методов факторного анализа).
14. Анализ использования фонда рабочего времени и фонда заработной платы.
15. Анализ производства и реализации продукции по объему и составу. Оценка ритмичности производства и напряженности плана.
16. Оценка выполнения плана по себестоимости продукции, оценка качества планирования объема производства и себестоимости. Анализ качества продукции.
17. Жизненный цикл изделия, техники и технологии и учет его влияния на анализ организационно-технического уровня производства.
18. Анализ затрат на 1 рубль товарной продукции, резервы снижения затрат. Факторный анализ затрат на производство и себестоимости продукции (показатели для анализа, особенности построения факторных моделей, применимость основных методов факторного анализа).
19. Применение маржинального анализа при оценке уровня безубыточности: основные понятия и метод. Влияние факторов на безубыточность (показатели для анализа, особенности построения факторных моделей, применимость основных методов факторного анализа).
20. Анализ финансовых результатов деятельности предприятия. Оценка влияния основных факторов (показатели для анализа, особенности построения факторных моделей, применимость основных методов факторного анализа).
21. Анализ доходности хозяйствующего субъекта.
22. Факторы роста прибыли и рентабельности (показатели для анализа, особенности построения факторных моделей, применимость основных методов факторного анализа). Направления поиска резервов роста прибыли и рентабельности.
23. Задачи и основные направления анализа финансового состояния предприятия. Внутренний и внешний финансовый анализ: цели, источники информации, методические особенности.
24. Финансовая отчетность как информационная основа финансового анализа. Методы анализа финансовой отчетности.
25. Анализ ликвидности баланса и платежеспособности хозяйствующего субъекта.
26. Анализ структуры активов предприятия, оценка соответствия структуры активов совершаемым операциям.
27. Оценка деловой активности предприятия и его имущественного положения.
28. Оценка риска банкротства предприятия (диагностика банкротства) – формальные критерии банкротства, неформализованные критерии. Прогнозирование несостоятельности и банкротства с использованием стохастического анализа (модель Альтмана, система показателей Бивера, модель Таффлера и др.). Применимость моделей для российских условий.
29. Основные источники капитала, порядок его формирования и анализ размещения. Анализ структуры и стоимости капитала предприятия. Оценка финансовой зависимости, эффект финансового рычага (финансовый левверидж), формула Дюпона.
30. Анализ финансовой устойчивости предприятия. Типы финансовой устойчивости. Трехкомпонентный показатель финансовой устойчивости.

2.3.3. Методические материалы

http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_142116/

<https://www.biblio-online.ru/viewer/ekonomicheskij-analiz-v-2-ch-chast-1-438535#page/1>

Организационно-педагогические условия реализации дисциплины (модуля):

а) Материально-технические условия

Вид ресурса	Характеристика ресурса
Аудитория (2-313)	Лекционная, оборудованная проектором, экраном,

	презентером, интерактивной доской
Компьютерный класс (2-302)	Стационарный на 12 посадочных мест, доступ в Интернет, КонсультантПлюс
Программное обеспечение	КонсультантПлюс, Microsoft Office

б) Учебно-методическое и информационное обеспечение

Вид ресурса	Характеристика ресурса
Нормативные правовые акты/регламенты	http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_142116/
Литература	
Электронные ресурсы	https://www.biblio-online.ru/viewer/ekonomicheskij-analiz-v-2-ch-chast-1-438535#page/1
Методические материалы	
Раздаточные материалы	

в) Кадровые условия

Кадровое обеспечение осуществляют: преподавательский состав кафедры экономики

Дисциплина 7. Компьютерный практикум в программе 1С: Бухгалтерия

Цель освоения дисциплины.

Целью изучения дисциплины является получение обучающимися знаний и умений, позволяющих решать практические бухгалтерские задачи с помощью программы «1С: Бухгалтерия», вести бухгалтерский финансовый учет, формировать первичные учетные документы, отражать факты хозяйственной жизни в регистрах бухгалтерского учета в базе данных 1С, составлять финансовую отчетность, а также формирование профессиональных компетенций в соответствии с ФГОС, получение необходимых умений согласно профессиональному стандарту.

Планируемые результаты обучения по дисциплине.

В результате освоения дисциплины у слушателей должны быть сформированы следующие **компетенции**:

способность использовать для решения аналитических и исследовательских задач современные технические средства и информационные технологии (ПК-8);

способность отражать на счетах бухгалтерского учета результаты хозяйственной деятельности за отчетный период, составлять формы бухгалтерской и статистической отчетности, налоговые декларации (ПК-17).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Знать:

- законодательство бухгалтерского учета в части федеральных стандартов бухгалтерского учета (ФСБУ);

- современные технологии автоматизированной обработки информации;

- практику использования ПО «1С Бухгалтерия».

Уметь:

- пользоваться компьютерными программами для ведения бухгалтерского учета, информационными и справочно-правовыми системами, оргтехникой;

- составлять (оформлять) первичные учетные документы, в том числе электронные документы;

- осуществлять комплексную проверку первичных учетных документов;

- вести регистрацию и накопление данных посредством двойной записи, по простой системе в ПО;

- применять правила стоимостного измерения объектов бухгалтерского учета в ПО;

- применять способы начисления амортизации, принятые в учетной политике экономического субъекта в ПО;
- составлять бухгалтерские записи в соответствии с рабочим планом счетов экономического субъекта в ПО;
- определять (разрабатывать) способы ведения бухгалтерского учета и формировать учетную политику экономического субъекта в ПО;
- корректно выражать и аргументировано обосновывать положения предметной области знания использования ПО.

Владеть навыками:

- денежного измерения объектов бухгалтерского учета и осуществление соответствующих бухгалтерских записей;
- регистрации данных, содержащихся в первичных учетных документах, в регистрах бухгалтерского учета в ПО;
- отражения в бухгалтерском учете результатов переоценки объектов бухгалтерского учета, пересчета в рубли выраженной в иностранной валюте стоимости активов и обязательств в ПО;
- составление оборотно-сальдовой ведомости в ПО;
- формирование числовых показателей отчетов, входящих в состав бухгалтерской (финансовой) отчетности в ПО.

Содержание дисциплины (модуля):

№, наименование темы	Содержание лекций (количество часов)	Наименование практических занятий или семинаров или др. (количество часов)	Самостоятельная работа (количество часов)
1	2	4	
1. Возможности платформы 1С: Предприятие 8.3.	Исследование интерфейса программы. 1 час	Заполнение реквизитов организации, исполнительных органов, элементов учетной политики 1 час	
2. Решение сквозной задачи № 1 по ведению бухгалтерского учета и составлению бухгалтерской отчетности в программе «1С: Бухгалтерия»	Заполнение первичных учетных документов по учету: материально-производственных запасов, вложений во внеоборотные активы, основных средств, амортизации основных средств, затрат, начисления заработной платы, начисления страховых взносов, начисления налогов, расчетов с покупателями и заказчиками, расчетов с поставщиками и подрядчиками, расчетов по налогам и сборам, расчетов с подотчетными лицами, расчетов с персоналом по прочим операциям, финансовых результатов, расчетов с учредителями, капитала, нераспределенной прибыли. 1 час	Формирование форм регистров бухгалтерского учета: карточки счета, анализа счета, оборотно-сальдовой ведомости по счету, шахматной ведомости, оборотно-сальдовой ведомости по организации. 1 час	Формирование бухгалтерской (финансовой) отчетности. Формирование налоговой отчетности. 12 часов
3. Решение сквозной задачи № 2 по	Заполнение первичных учетных документов по учету:	Формирование форм регистров	Формирование регламентированн

ведению бухгалтерского учета и составлению бухгалтерской отчетности в программе «1С: Бухгалтерия»	нематериальных активов, амортизации нематериальных активов, товаров, материально-производственных запасов, вложений во внеоборотные активы, основных средств, амортизации основных средств, затрат, начисления заработной платы, начисления страховых взносов, начисления налогов, расчетов с покупателями и заказчиками, расчетов с поставщиками и подрядчиками, расчетов по налогам и сборам, расчетов с подотчетными лицами, расчетов с персоналом по прочим операциям, доходов, расходов, финансовых результатов, капитала, нераспределенной прибыли, использования прибыли. 2 часа	бухгалтерского учета: обороты счета, анализ субконто, обороты между субконто, сводные проводки, карточки счета, анализа счета, оборотно-сальдовой ведомости по счету, шахматной ведомости, оборотно-сальдовой ведомости по организации. 2 часа	ых отчетов. Формирование бухгалтерской (финансовой) отчетности. Формирование статистической отчетности. Формирование налоговой отчетности. 12 часов
---	--	---	---

Оценка качества освоения дисциплины:

2.3.1. Форма промежуточной аттестации – зачет.

2.3.2. Оценочные материалы

Пример контрольного задания по решению сквозной задачи

Согласно представленным исходным данным заполнить информационную базу в 1С: Предприятии 8.3, отразив в ней остатки хозяйственных средств и их источников, а также свершившиеся факты хозяйственной жизни. На основе данных регистров бухгалтерского учета заполнить бухгалтерский баланс и отчет о финансовых результатах.

ООО «АвтоСнабСервис» является малым предприятием, находящимся на общей системе налогообложения и занимающимся оптовой торговлей оборудованием для обустройства дорог и подъездных путей.

В штате ООО «АвтоСнабСервис» по состоянию на 01.01.20XX состояло 3 человека. Сведения о сотрудниках представлены в таблице 1.

Таблица 1. – Сведения о сотрудниках ООО «АвтоСнабСервис»

Таб. №	Ф.И.О.	Должность	Дата рождения	Установленный оклад с 01.01.20XX, руб.	Количество детей
001	Васильев Игорь Григорьевич	Директор	01.12.1973	25 000,00	1
002	Игнатова Лариса Петровна	Гл. бухгалтер	26.07.1977	18 000,00	0
003	Гусева Наталья Валентиновна	Менеджер	20.01.1981	13 500,00	2

Согласно представленных в бухгалтерию заявлений сотрудникам предоставлены стандартные вычеты по НДФЛ.

По состоянию на 01.01.20XX г. ООО «АвтоСнабСервис» согласно данных бухгалтерского учета располагало активами и обязательствами, отраженными в табл. 1-14.

Таблица 2. – Наличие объектов основных средств
в ООО “АвтоСнабСервис” по состоянию на 01.01.20XX

Наименование объекта основных средств	Срок полезного использования	Первоначальная стоимость, руб.	Сумма накопленного износа, руб.	Материально-ответственное лицо	Корр. счет начисл. амортизации
Компьютер Асер (инв. № 1)	3 года	25 380,00	4 230,00	Васильев И.Г.	26
Копировальный аппарат	3 года	27 360,00	4 560,00	Васильев И.Г.	26
Итого:		52 740,00	8 790,00		

Таблица 3. – Наличие материально-производственных запасов
в ООО “АвтоСнабСервис” по состоянию на 01.01.20XX

Наименование МПЗ	Вид МПЗ	Счет учета МПЗ	Ед. изм.	Количество	Стоимость, руб.
Бумага	материал	10	пачка	10	1 300,00
Шлагбаум	товар	41	шт.	3	930 000,00
Бордюр	товар	41	м ²	1 200	216 000,00
Итого:					1 147 300,00

Согласно учетной политике, при выбытии МПЗ оцениваются по средней скользящей стоимости.

Таблица 4. – Остатки денежных средств в кассе и на расчетных счетах
ООО “АвтоСнабСервис” по состоянию на 01.01.20XX

Денежные средства	Счет учета денежных средств	Сумма
Касса	50	0,00
Основной расчетный счет	51	180 545,00

Таблица 5. – Дебиторы ООО “АвтоСнабСервис” по состоянию на 01.01.20XX

Наименование дебитора	Счет учета дебиторской задолженности	Сумма, руб.
МП ДРСУ № 1	62.1	240 300,00

Таблица 6. – Кредиторы ООО “АвтоСнабСервис” по состоянию на 01.01.20XX

Наименование кредитора	Счет учета кредиторской задолженности	Сумма, руб.
Задолженность перед поставщиками		
ЗАО “Бетон-М”	60.1	210 000,00
ОАО “ТехноАльянс”	60.1	662 199,00
Задолженность по кредитам и займам		
ООО “КредитПлюс”	66	500 000,00

Наименование кредитора	Счет учета кредиторской задолженности	Сумма, руб.
Задолженность по заработной плате		
Васильев И.Г.	70	21 750,00
Игнатова Л.П.	70	15 660,00
Гусева Н.В.	70	11 745,00
Задолженность по налогам и сборам		
НДС	68.01	32 499,00
НДФЛ	68.02	7 345,00
Налог на прибыль (ФБ)	68.04.1	3 403,00
Налог на прибыль (ТБ)	68.04.1	9 161,00
Налог на имущество	68.08	532,00

Таблица 7. – Сведения о структуре уставного капитала ООО “АвтоСнабСервис” по состоянию на 01.01.20XX

Учредитель	Счет	Сумма вклада, руб.
Григорьев Дмитрий Анатольевич	80	100 000,00

Таблица 8. – Сведения о нераспределенной прибыли (непокрытом убытке) ООО “АвтоСнабСервис” по состоянию на 01.01.20XX

Прибыль / убыток	Счет бухгалтерского учета	Сумма, руб.
Нераспределенная прибыль	84.09	37 801,00

В таблице 9 приведены сведения о начисленных организацией в 1 квартале суммах заработной платы.

Таблица 9. – Сведения о суммах заработной платы, начисленной работникам ООО “АвтоСнабСервис” в 1 квартале 20XX года

Таб. №	Ф.И.О.	Должность	Месяц		
			Январь	Февраль	Март
001	Васильев Игорь Григорьевич	Директор	25 000,00	25 000,00	25 000,00
002	Игнатова Лариса Петровна	Гл. бухгалтер	18 000,00	18 000,00	18 000,00
003	Гусева Наталья Валентиновна	Менеджер	13 500,00	13 500,00	13 500,00
	Итого		56 500,00	56 500,00	56 500,00

С работников удержан налог на доходы физических лиц, начислены суммы взносов во внебюджетные фонды.

Организацией в I кв. 20XX года был приобретен объект основных средств – сейф металлический. Сведения о данной хозяйственной операции приведены в таблице 10.

Таблица 10. – Сведения о приобретении объектов основных средств ООО “АвтоСнабСервис” в 1 квартале 200X года

Реквизит	Значение реквизита
Поставщик	ЗАО “М-Лайт”
Дата и номер накладной	12 от 12.01.200X

Дата и номер счета-фактуры	12 от 12.01.200X
Наименование объекта основных средств	Сейф металлический
Цена приобретения без НДС	21 200,00 руб.
Ставка НДС	18%
Сумма НДС	3 816,00 руб.
Сумма с НДС	25 016,00 руб.
Код объекта основных средств по ОКОФ	16 2899000

Установленный срок полезного использования сейфа – 241 месяц.

Объект основных средств введен в эксплуатацию 15.01.20XX. Материально-ответственным лицом назначена Игнатова Л.П.

Учетной политикой организации предусмотрен линейный метод начисления амортизации как в бухгалтерском, так и в налоговом учете.

В таблице 11 приведены сведения о закупках ТМЦ в I квартале 20XX года.

Таблица 11. – Сведения о закупках ТМЦ
ООО “АвтоСнабСервис” в 1 квартале 20XX года

Дата	Поставщик	Номер сч.-фактуры	ТМЦ	Ед. изм.	Кол-во	Цена без НДС	Сумма без НДС	Ставка НДС	Сумма НДС	Сумма с НДС
11.01.0X	ООО “Бетон-М”	15	Бордюор	м2	100	185,00	18 500,00	18%	3 330,00	21 830,00
15.01.0X	ОАО “Техноальянс”	20	Шлагбаум	шт	1	320 000,00	320 000,00	18%	57 600,00	377 600,00
10.02.0X	ООО “Титан”	102	Песок	т	50	1 200,00	60 000,00	18%	10 800,00	70 800,00
17.02.0X	ООО “Бетон-М”	43	Бордюор	м2	150	185,00	27 750,00	18%	4 995,00	32 745,00
01.03.0X	ООО “Титан”	220	Песок	т	50	1 200,00	60 000,00	18%	10 800,00	70 800,00
15.03.0X	ООО “Бетон-М”	55	Плитка	м2	450	120,00	54 000,00	18%	9 720,00	63 720,00

В таблице 12 приведены сведения об отгрузках ТМЦ за 1 квартал 20XX года.

Таблица 12. – Сведения об отгрузках ТМЦ ООО “АвтоСнабСервис” в 1 квартале 20XX года

Дата	Покупатель	Номер сч.-фактуры	ТМЦ	Ед. изм.	Кол-во	Цена без НДС	Сумма без НДС	Ставка НДС	Сумма НДС	Сумма с НДС
16.01.0X	МП ДРСУ № 1	1	Бордюор	м2	1000	200,00	200 000,00	18%	36 000,00	236 000,00
			Шлагбаум	шт	3	380 000,00	1 140 000,00	18%	205 200,00	1 345 200,00
18.02.0X	ЗАО “Бета”	2	Бордюор	м2	200	200,00	40 000,00	18%	7 200,00	47 200,00
01.03.0X	МП ДРСУ № 1	3	Песок	т	50	1 350,00	67 500,00	18%	12 150,00	79 650,00
			Бордюор	м2	100	200,00	20 000,00	18%	3 600,00	23 600,00
20.03.0X	ЗАО “Бета”	4	Плитка	м2	450	150,00	67 500,00	18%	12 150,00	79 650,00
			Шлагбаум	шт	1	390 000,00	390 000,00	18%	70 200,00	460 200,00
			Песок	т	30	1 500,00	45 000,00	18%	8 100,00	53 100,00

В таблице 13 приведены сведения о движениях денежных средств на расчетном счете ООО “АвтоСнабСервис” за 1 квартал 20XX года.

Таблица 13. – Движение денежных средств на расчетном счете
ООО “АвтоСнабСервис” в 1 квартале 20XX года

Контрагент / операция	Дата			
	12.01.20XX	25.01.20XX	15.02.20XX	15.03.20XX
Погашена задолженность по налогам по состоянию на 01.01.20XX	- 52 940,00			
ЗАО “Бетон-М”	- 50 000,00			- 100 000,00
МП ДРСУ № 1	+ 240 300,00	+ 1 500 000,00		+ 30 000,00
ОАО “Техноальянс”			- 662 199,00	
ЗАО “Бета”			+ 47 200,00	+ 500 000,00
Получены	- ЗП за	3 000,00	- ЗП	- ЗП

наличные в банке	декабрь		за январь	за февраль
Налоги и взносы с ФОТ			- Налоги с ФОТ за январь	- Налоги и взносы с ФОТ за февраль
Погашен кредит ООО "КредитПлюс"				- 500 000,00

Наличные денежные средства, полученные в банке на заработную плату, в соответствующие дни выплачены сотрудникам по платежным ведомостям.

25.01.20XX 3 000,00 рублей выданы в подотчет Гусевой Н.В.

31.01.20XX Гусевой Н.В. предоставлен авансовый отчет, согласно которого она приобрела канцелярские товары, перечисленные в таблице 14.

Таблица 14. – ТМЦ, приобретенные Гусевой Н.В. согласно данных авансового отчета № 1 от 31.01.20XX

№	Наименование	Кол-во	Цена	Сумма
1	Бумага	10	135,00	1 350,00
2	Ручки гелевые	10	7,00	70,00
3	Папки с зажимами	10	50,00	500,00
4	Тонер для принтера	10	1 080,00	1 080,00

Перечень контрольных вопросов для подготовки к зачету по дисциплине «Компьютерный практикум в программе 1С: Бухгалтерия»

1. Отражение в учете и документальное оформление хозяйственных операций по учету основных средств.
2. Отражение в учете и документальное оформление хозяйственных операций по учету нематериальных активов.
3. Отражение в учете и документальное оформление хозяйственных операций по учету материально-производственных запасов.
4. Отражение в учете и документальное оформление хозяйственных операций по учету денежных средств и расчетов.
5. Отражение в учете и документальное оформление хозяйственных операций по учету расчетов с персоналом.
6. Отражение в учете и документальное оформление хозяйственных операций по учету производства продукции.
7. Отражение в учете и документальное оформление хозяйственных операций по реализации товаров (работ, услуг).
8. Отражение в учете и документальное оформление хозяйственных операций по учету финансовых вложений.
9. Отражение в учете и документальное оформление хозяйственных операций по учету кредитов и займов.
10. Отражение в учете и документальное оформление хозяйственных операций по учету расчетов по налогам и сборам.
11. Отражение в учете и документальное оформление хозяйственных операций по учету расчетов с внебюджетными фондами.
12. Отражение в учете и документальное оформление хозяйственных операций по учету финансовых результатов.
13. Отражение в учете и документальное оформление хозяйственных операций по учету формирования и движения собственного капитала.
14. Характеристика платформы 1С: Предприятие 8.3.
15. Порядок создания, архивирования и восстановления информационных баз в программе 1С:

- предприятие 8.3.
16. Особенности работы с бухгалтерскими регистрами при решении сквозных задач по бухгалтерскому учету.
 17. Заполнение форм бухгалтерской отчетности при решении сквозных задач по бухгалтерскому учету.
 18. Алгоритм решения сквозных задач по бухгалтерскому учету.

2.3.3. Методические материалы

http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_122855/
http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_29165/fd05066bbb0a451cf5dc95b2af35808cbef2509e/
http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_29165/d5b7552984ff633c3f1bbccbc7f9d65e6ad5c76c/

Организационно-педагогические условия реализации дисциплины (модуля):

а) Материально-технические условия

Вид ресурса	Характеристика ресурса
Компьютерный класс (2-302)	Стационарный на 12 посадочных мест, доступ в Интернет, КонсультантПлюс
Программное обеспечение	КонсультантПлюс, Microsoft Office, 1С: Бухгалтерия (8.3)

б) Учебно-методическое и информационное обеспечение

Вид ресурса	Характеристика ресурса
Нормативные правовые акты/регламенты	http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_122855/ http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_29165/fd05066bbb0a451cf5dc95b2af35808cbef2509e/ http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_29165/d5b7552984ff633c3f1bbccbc7f9d65e6ad5c76c/
Литература	
Электронные ресурсы	https://e.lanbook.com/book/105570 https://www.biblio-online.ru/viewer/teoriya-buhgalterskogo-ucheta-433256#page/1
Методические материалы	
Раздаточные материалы	

в) Кадровые условия

Кадровое обеспечение осуществляют: преподавательский состав ГМУиУП

3 ОЦЕНКА КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ

3.1. Форма итоговой аттестации

Итоговая аттестация проводится в виде итогового междисциплинарного экзамена.

3.2. Оценочные материалы

Вопросы к итоговому междисциплинарному экзамену

1. Система нормативного правового регулирования бухгалтерского учета в Российской Федерации. Федеральные стандарты бухгалтерского учета, назначение, структура
2. Принципы бухгалтерского учета согласно положениям ПБУ 1/2008 «Учетная

политика организации»

3. Классификация имущества и источников имущества организации как объектов бухгалтерского учета: понятие, признаки классификации, формирование информации в бухгалтерском учете
4. Характеристика основных элементов метода бухгалтерского учета: этапы учетного процесса, понятие и сущность элементов метода бухгалтерского учета по этапам учетного процесса
5. Учетная политика организации, ее назначение, содержание, условия изменения, порядок утверждения (ПБУ 1/2008, IAS 8)
6. Бухгалтерский учет денежных средств: порядок ведения кассовых операций, порядок осуществления расчетов, организация документооборота, организация аналитического и синтетического учета, отражение информации в бухгалтерской отчетности
7. Бухгалтерский учет движения внеоборотных активов: организация документооборота, организация аналитического и синтетического учета, отражение информации в бухгалтерской отчетности
8. Бухгалтерский учет амортизационных отчислений внеоборотных активов: порядок расчета, организация документооборота, организация аналитического и синтетического учета, отражение информации в бухгалтерской отчетности
9. Бухгалтерский учет материально-производственных запасов (материалов, товаров, готовой продукции): методы оценки, организация документооборота, организация аналитического и синтетического учета, отражение информации в бухгалтерской отчетности
10. Бухгалтерский учет финансовых вложений: классификация и состав финансовых вложений, организация документооборота, организация аналитического и синтетического учета, отражение информации в бухгалтерской отчетности
11. Бухгалтерский учет расчетов по оплате труда: порядок расчета, организация документооборота, организация аналитического и синтетического учета, отражение информации в бухгалтерской отчетности
12. Бухгалтерский учет расчетов по налогам и сборам, с органами социального страхования: порядок расчета, организация документооборота, организация аналитического и синтетического учета, отражение информации в бухгалтерской отчетности
13. Бухгалтерский учет расчетов с подотчетными лицами: организация документооборота, организация аналитического и синтетического учета, отражение информации в бухгалтерской отчетности
14. Бухгалтерский учет расчетов с поставщиками и подрядчиками, с покупателями и заказчиками: формы расчетов, организация документооборота, организация аналитического и синтетического учета, отражение информации в бухгалтерской отчетности
15. Бухгалтерский учет расчетов по кредитам и займам: организация документооборота, организация аналитического и синтетического учета, порядок расчета процентов к уплате, отражение информации в бухгалтерской отчетности
16. Бухгалтерский учет расходов организации, расходов будущих периодов: понятие расходов и расходов будущих периодов, классификация расходов, организация документооборота, организация аналитического и синтетического учета, отражение информации в бухгалтерской отчетности
17. Бухгалтерский учет продажи продукции, товаров, работ, услуг: организация документооборота, организация аналитического и синтетического учета, отражение информации в бухгалтерской отчетности
18. Бухгалтерский учет формирования финансовых результатов, нераспределенной прибыли и покрытия убытка: понятие финансовых результатов, организация документооборота, организация аналитического и синтетического учета, отражение информации в бухгалтерской отчетности

19. Бухгалтерский учет формирования и уменьшения уставного капитала, расчетов с учредителями: организация документооборота, организация аналитического и синтетического учета, отражение информации в бухгалтерской отчетности
20. Бухгалтерский учет формирования и использования резервного и добавочного капитала: понятие резервного и добавочного капитала, организация документооборота, организация аналитического и синтетического учета, отражение информации в бухгалтерской отчетности
21. Бухгалтерский учет на забалансовых счетах: система забалансовых счетов, порядок отражения информации на них, отражение в бухгалтерской отчетности
22. Бухгалтерский учет событий после отчетной даты: понятие, идентификация, классификация, отражение в бухгалтерском учете и отчетности
23. Бухгалтерский учет оценочных обязательств, условных обязательств и условных активов
24. Бухгалтерская (финансовая) отчетность, ее состав, содержание и предъявляемые к ней требования. Взаимосвязь показателей бухгалтерской отчетности
25. Пояснения к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах, их назначение, пользователи и содержание
26. Международные стандарты финансовой отчетности: понятие, роль и значение, классификация, структура
27. Основные отличия положений МСФО и ФСБУ
28. Консолидированная бухгалтерская отчетность: субъекты консолидированной отчетности, порядок составления и представления консолидированной отчетности
29. Исправление ошибок в бухгалтерском учете и отчетности (ПБУ 22/2010, IAS 8)
30. Положения Профессионального стандарта "Бухгалтер" (утвержден приказом Минтруда России от 22 декабря 2014 г. № 1061н): трудовые функции, требования к образованию и обучению и к опыту практической работы
31. Информационное обеспечение экономического анализа. Способы обработки аналитической информации, методы факторного анализа.
32. Структура комплексного бизнес-плана и роль анализа в разработке и мониторинге основных плановых показателей. Сметное планирование (бюджетирование) и анализ исполнения смет (бюджетов).
33. Анализ рыночной цены предприятия. Оценка стоимости акций акционерного общества во внешнем и внутреннем анализе.
34. Анализ эффективности инвестиций в основные средства: методы, критерии. Учет инфляции. Оценка рисков.
35. Анализ наличия, структуры и движения основных производственных фондов. Оценка вооруженности труда основными средствами.
36. Анализ эффективности использования производственной мощности и технологического оборудования (показатели для анализа, особенности построения факторных моделей, применимость основных методов факторного анализа).
37. Анализ состояния и эффективности использования основных производственных фондов (показатели для анализа, особенности построения факторных моделей, применимость основных методов факторного анализа).
38. Анализ состава и структуры оборотных средств. Оценка обеспеченности предприятия материальными ресурсами.
39. Оценка производственно-коммерческого цикла и потребности в оборотных средствах.
40. Анализ источников формирования, эффективности использования оборотных средств предприятия. Оценка качества управления оборотным капиталом.
41. Анализ эффективности использования материальных ресурсов (показатели для анализа, особенности построения факторных моделей, применимость основных методов факторного анализа).
42. Анализ численности и состава персонала. Оценка обеспеченности предприятия трудовыми ресурсами.
43. Анализ эффективности использования трудовых ресурсов (показатели для анализа,

- особенности построения факторных моделей, применимость основных методов факторного анализа).
44. Анализ использования фонда рабочего времени и фонда заработной платы.
 45. Анализ производства и реализации продукции по объему и составу. Оценка ритмичности производства и напряженности плана.
 46. Оценка выполнения плана по себестоимости продукции, оценка качества планирования объема производства и себестоимости. Анализ качества продукции.
 47. Жизненный цикл изделия, техники и технологии и учет его влияния на анализ организационно-технического уровня производства.
 48. Анализ затрат на 1 рубль товарной продукции, резервы снижения затрат. Факторный анализ затрат на производство и себестоимости продукции (показатели для анализа, особенности построения факторных моделей, применимость основных методов факторного анализа).
 49. Применение маржинального анализа при оценке уровня безубыточности: основные понятия и метод. Влияние факторов на безубыточность (показатели для анализа, особенности построения факторных моделей, применимость основных методов факторного анализа).
 50. Анализ финансовых результатов деятельности предприятия. Оценка влияния основных факторов (показатели для анализа, особенности построения факторных моделей, применимость основных методов факторного анализа).
 51. Анализ доходности хозяйствующего субъекта.
 52. Факторы роста прибыли и рентабельности (показатели для анализа, особенности построения факторных моделей, применимость основных методов факторного анализа). Направления поиска резервов роста прибыли и рентабельности.
 53. Задачи и основные направления анализа финансового состояния предприятия. Внутренний и внешний финансовый анализ: цели, источники информации, методические особенности.
 54. Финансовая отчетность как информационная основа финансового анализа. Методы анализа финансовой отчетности.
 55. Анализ ликвидности баланса и платежеспособности хозяйствующего субъекта.
 56. Анализ структуры активов предприятия, оценка соответствия структуры активов совершаемым операциям.
 57. Оценка деловой активности предприятия и его имущественного положения.
 58. Оценка риска банкротства предприятия (диагностика банкротства) – формальные критерии банкротства, неформализованные критерии. Прогнозирование несостоятельности и банкротства с использованием стохастического анализа (модель Альтмана, система показателей Бивера, модель Таффлера и др.). Применимость моделей для российских условий.
 59. Основные источники капитала, порядок его формирования и анализ размещения. Анализ структуры и стоимости капитала предприятия. Оценка финансовой зависимости, эффект финансового рычага (финансовый леверидж), формула Дюпона.
 60. Анализ финансовой устойчивости предприятия. Типы финансовой устойчивости. Трехкомпонентный показатель финансовой устойчивости.
 61. Понятие налога и сбора.
 62. Экономическая сущность налогов.
 63. Налоговая система РФ.
 64. Виды налогов и сборов: федеральные, региональные, местные. Общие условия установления, изменения, отмены федеральных, региональных, местных налогов.
 65. Права и обязанности налогоплательщиков, налоговых агентов, представителей налогоплательщиков.
 66. Функции налогообложения.
 67. Налоговая политика государства.

68. Права и обязанности налоговых органов и их должностных лиц.
69. Виды налоговых правонарушений, виды ответственности. Налоговая санкция.
70. Элементы налога: основные и дополнительные.
71. Виды объектов налогообложения. Субъекты налоговых отношений.
72. Классификация налогов и сборов.
73. НДС: его место и роль в налоговой системе.
74. Плательщики НДС и его обязательные элементы: объект налогообложения, методика исчисления налоговой базы.
75. Порядок исчисления, ставки, сроки уплаты НДС. Льготы.
76. Акцизы, место и роль в налоговой системе.
77. Система акцизов. Объекты обложения. Плательщики.
78. Порядок исчисления, ставки, сроки уплаты акцизов. Льготы.
79. Налог на прибыль, его место и роль в налоговой системе.
80. Плательщики налога на прибыль и его обязательные элементы: объект налогообложения, методика исчисления налоговой базы.
81. Порядок исчисления, ставки, сроки уплаты налога на прибыль.
82. Налог на доходы физических лиц, его место и роль в налоговой системе.
83. Плательщики налога на доходы физических лиц и его обязательные элементы: объект налогообложения, методика исчисления налоговой базы.
84. Порядок исчисления, ставки, сроки уплаты налога на доходы физических лиц.
85. Страховые взносы во внебюджетные фонды: их место и роль в налоговой системе.
86. Плательщики страховых взносов во внебюджетные фонды: объект платежа, методика исчисления.
87. Порядок исчисления, ставки, сроки уплаты страховых взносов во внебюджетные фонды.
88. Налог на имущество предприятий: его место и роль в налоговой системе.
89. Плательщики налога на имущество предприятий и его обязательные элементы: объект налогообложения, методика исчисления налоговой базы.
90. Порядок исчисления, ставки, сроки уплаты налога на имущество предприятий. Льготы.
91. Транспортный налог. Элементы налога.
92. Порядок расчета и уплаты транспортного налога с юридических и физических лиц.
93. Алгоритм исчисления земельного налога.
94. Порядок исчисления и уплаты налога на имущество физических лиц.
95. Упрощенная система налогообложения: ее место и роль в налоговой системе.
96. Элементы упрощенной системы налогообложения: плательщики, объект, налоговая база, ставки.
97. Порядок исчисления налога при упрощенной системе налогообложения, сроки уплаты.
98. Единый налог на вмененный доход: его место и роль в налоговой системе.
99. Элементы ЕНВД: плательщики, объект, методика исчисления налоговой базы, ставки.
100. Порядок исчисления ЕНВД, сроки уплаты.

3.3. Методические материалы

Критерии оценки (в соответствии с формируемыми компетенциями и планируемыми результатами обучения):

– на оценку «отлично» – слушатель должен показать высокий уровень знаний не только на уровне воспроизведения и объяснения информации, но и интеллектуальные навыки решения проблем и задач, нахождения уникальных ответов к проблемам, оценки и вынесения критических суждений;

– на оценку «хорошо» – слушатель должен показать знания не только на уровне воспроизведения и объяснения информации, но и интеллектуальные навыки решения проблем и задач, нахождения уникальных ответов к проблемам;

– на оценку «удовлетворительно» – слушатель должен показать знания на уровне воспроизведения и объяснения информации, интеллектуальные навыки решения простых задач;

– на оценку «неудовлетворительно» – слушатель не может показать знания на уровне воспроизведения и объяснения информации, не может показать интеллектуальные навыки решения простых задач.

4 СОСТАВИТЕЛИ ПРОГРАММЫ

Козлова Т.В., канд. экон. наук, доцент, доцент кафедры экономики