



Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Магнитогорский государственный технический
университет им. Г.И. Носова»

СМК-УК-46-21

УТВЕРЖДЕНО

Решением Ученого совета

ФГБОУ ВО «МГТУ им. Г.И. Носова»

протокол № 17 от «22» 12 2021 г.

Председатель Ученого совета,

ректор

М.В. Чукин

Ввести в действие с «23» 12 2021 г.



СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА

УПРАВЛЕНИЕ КАЧЕСТВОМ

Положение о студенческом научном обществе


СМК-УК-46-21

Версия 1

Положение соответствует требованиям ИСО 9001

Документ не подлежит передаче, воспроизведению и копированию
без письменного разрешения Лидера, ответственного за СМК

Магнитогорск – 2021

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Магнитогорский государственный технический университет им. Г.И. Носова»		
	Версия 1	СМК-УК-46-21	Лист 2 Всего листов 7

1 Назначение и область применения

1.1 Настоящее Положение регламентирует деятельность Студенческого научного общества федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования Магнитогорского государственного технического университета им. Г.И. Носова.

2 Нормативные документы, регламентирующие деятельность

Настоящее Положение разработано на основании следующих документов:
 ИСО 9000 Системы менеджмента качества. Основные положения и словарь
 ИСО 9001 Системы менеджмента качества. Требования
 СМК-ДП-01-17 Система менеджмента качества. Документированная процедура управления. Управление документированной информацией

Примечания

- 1 Если ссылочный документ заменен (отменен), то при пользовании настоящим документом, следует руководствоваться замененным (измененным) документом.
- 2 Если ссылочный документ отменен без замены, то положение, в котором дана ссылка на него, применяется в части, не затрагивающей эту ссылку.

3 Сокращения

В настоящем Положении применены следующие сокращения:
 МГТУ им. Г.И. Носова – Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Магнитогорский государственный технический университет им. Г.И. Носова»;
 ОМП – отдел по молодежной политике;
 СНО – студенческое научное общество.

4 Общие положения

4.1 Студенческое научное общество является действующим в рамках университета добровольным самоуправляемым объединением студентов, активно занимающихся научно-исследовательской, инновационной и научно-просветительской деятельностью.


4.1.1 Научно-исследовательская деятельность студентов - деятельность студентов, направленная на получение и применение новых знаний.

4.1.2 Инновационная деятельность студентов - деятельность студентов, направленная на реализацию инновационных проектов.

4.1.3 Научно-просветительская деятельность студентов - деятельность студентов, направленная на распространение знаний, опыта, формирование умений, навыков, ценностных установок, компетенции в целях интеллектуального, творческого, и (или) профессионального развития обучающихся.

4.2 В своей деятельности СНО руководствуется Конституцией Российской Федерации, действующим законодательством Российской Федерации, Уставом МГТУ им. Г.И. Носова, настоящим Положением и иными локальными нормативными актами МГТУ им. Г.И. Носова.

4.3 СНО может иметь собственную символику, в том числе эмблему (логотип), бланки со своим наименованием и другие средства визуальной идентификации.

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Магнитогорский государственный технический университет им. Г.И. Носова»		
	Версия 1	СМК-УК-46-21	Лист 3 Всего листов 7

5 Основные цели и задачи СНО

5.1 Целью СНО является создание условий для всестороннего и наиболее полного развития и реализации научного потенциала студентов МГТУ им. Г.И. Носова, повышение исследовательской активности студентов, выявление их научного и организационного потенциала, а также привлечение студентов к участию в научных мероприятиях различного уровня.

5.2 Основными задачами СНО являются:

5.2.1 Содействие работе МГТУ им. Г.И. Носова по углубленному освоению студентами учебного материала и повышению качества подготовки специалистов, способных применять в практической деятельности достижения современной науки.

5.2.2 Пропаганда среди студентов различных форм научного творчества в соответствии с принципом единства науки и практики, развитие интереса к фундаментальным исследованиям, как к основе создания новых знаний.

5.2.3 Выявление наиболее талантливых и заинтересованных в научной деятельности студентов МГТУ им. Г.И. Носова.

5.2.4 Установление и поддержка научных связей между студентами различных институтов, а также между студентами и профессорско-преподавательским составом.

5.2.5 Развитие взаимодействия и сотрудничества СНО с другими образовательной организации высшего образования.

6 Основная деятельность СНО

6.1 Информационное обеспечение обучающихся о научно-исследовательских работах, грантах, проводимых научных конференциях, семинарах и других научных работах и мероприятиях.

6.2 Организация и проведение семинаров, круглых столов, конференций, форумов и других мероприятий научного характера с участием студентов, профессорско-преподавательского состава, научных работников, представителей бизнеса, власти и общественных объединений.

6.3 Участие в подготовке и проведении общеуниверситетских научных мероприятий.

6.4 Осуществление контактов с научными студенческими обществами других ВУЗов и привлечение к участию в молодежных научных мероприятиях, проводимых в МГТУ им. Г.И. Носова.


6.5 Организационно-методическая работа по созданию и повышению эффективности деятельности студенческих научных кружков.

6.6 Разработка и выдвижение на рассмотрение управления по научно-организационной работе МГТУ им. Г.И. Носова проектов и предложений, касающихся системы организации научно-исследовательской работы студентов.

7 Организация и порядок выполнения деятельности

7.1 Общий контроль деятельностью СНО осуществляет проректор по молодежной и информационной политике.

7.2 СНО активно взаимодействует с проректором по научной и инновационной работе, профессорско-преподавательским составом, с научно-техническим советом, профсоюзной организацией студентов, отделом по молодежной политике, а также иными подразделениями МГТУ им. Г.И. Носова.

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Магнитогорский государственный технический университет им. Г.И. Носова»		
	Версия 1	СМК-УК-46-21	Лист Всего листов

7.3 СНО не ведет самостоятельную финансово-экономическую деятельность. Реализацию задач материально-технического и иного обеспечения СНО, мероприятий СНО осуществляет ООВО.

7.4 Для обеспечения своей деятельности СНО использует научную, информационную и материально-техническую базу МГТУ им. Г.И. Носова.

8 Структура СНО

СНО состоит из следующих рабочих групп (схема представлена на рисунке 1):

8.1 Руководящий орган (руководитель и заместители) – возглавляет и руководит работой СНО, осуществляет функцию текущего и долгосрочного планирования деятельности, несет ответственность за реализацию поставленных целей и задач.

8.2 Секретариат (делопроизводители) – орган, ответственный за реализацию документооборота СНО.


8.3 Информационная комиссия (SMM-специалисты, дизайнеры, фотографы) – орган, который несет ответственность за информационное сопровождение научной деятельности СНО и МГТУ им. Г.И. Носова.

8.4 Организационная комиссия (тьюторы СНО в институтах) – группа, ответственная за организацию научных и иных тематически направленных мероприятий в университете, а также за реализацию и контроль научной деятельности от СНО в институтах и пропаганду научных знаний.

8.5 Проектный центр (члены СНО) – заинтересованная в научной и проектной деятельности группа студентов, ответственная за организацию научно-исследовательской деятельности (участие и проведение олимпиад, конкурсов, конференций, научных мероприятий и др.), а также за работу научных кружков.



Рисунок 1 – Структура СНО

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Магнитогорский государственный технический университет им. Г.И. Носова»		
	Версия 1	СМК-УК-46-21	Лист Всего листов

9 Права и обязанности руководителя, заместителей руководителя и членов СНО

9.1 Права и обязанности руководителя СНО:

9.1.1 Руководитель СНО назначается приказом ректора в качестве сотрудника отдела по молодежной политике по представлению начальника этого отдела, или назначается начальником отдела по молодежной политике из числа сотрудников этого отдела.

9.1.2 Полномочия руководителя прекращаются в следующих случаях:

- в случае увольнения;
- досрочное прекращение полномочий по инициативе руководителя;
- досрочное прекращение полномочий по инициативе работодателя.

9.1.3 После прекращения полномочий действующего руководителя в течение 1 месяца должен быть назначен новый руководитель СНО.

9.1.4 Руководитель СНО определяет стратегию, направление и перспективы формирования и развития.

9.1.5 Руководитель обеспечивает контроль и несет ответственность за реализацию деятельности СНО.

9.1.6 Руководитель обязан проводить разъяснительную работу с членами СНО о целях и задачах, их правах, обязанностях и преимуществах.

9.1.7 Руководитель обязан проводить итоговые собрания СНО с оглашением результатов проделанной работы каждый месяц.

9.1.8 Руководитель осуществляет мероприятия по социальному развитию и укреплению коллектива, оказывает содействие развитию творческой инициативы и трудовой активности членов СНО.

9.1.9 Руководитель взаимодействует с управлением по научно-организационной работе университета, с проректором по научной и инновационной работе, с научно-техническим советом, с заместителями директоров по научно-исследовательской деятельности и другими структурными подразделениями университета.

9.2 Права и обязанности заместителя руководителя СНО:

9.2.1 Кандидатуру заместителя руководителя утверждает руководитель СНО.


9.2.2 Заместитель подчиняется руководителю СНО, обязан исполнять его поручения и помогать ему в исполнении его функций.

9.2.3 Заместитель обязан:

- организовывать работу и эффективное взаимодействие всех направлений деятельности СНО, координировать их деятельность для достижения высоких темпов развития и усовершенствование работы;
- организовывать мероприятия по социальному развитию и укреплению коллектива СНО;
- оказывать содействие развитию творческой инициативы и трудовой активности студентов.

9.2.4 Заместитель руководителя имеет право:

- выступать от имени СНО по поручению руководителя в решении возникающих в процессе работы вопросов;

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Магнитогорский государственный технический университет им. Г.И. Носова»		
	Версия 1	СМК-УК-46-21	Лист 6 Всего листов 7

- подписывать и визировать документы в пределах своей компетенции или по решению руководителя;
- принимать участие во всех собраниях СНО;
- вносить предложения по внесению изменений в существующий порядок работы, повышению эффективности, совершенствованию методов работы и устранению недостатков в направлениях деятельности;
- вносить предложения по штатному расписанию и составу СНО;
- требовать от руководства оказания содействия в исполнении должностных обязанностей, возложенных на него.

9.3 Права и обязанности членов СНО:

9.3.1 Членство в СНО является добровольным.

9.3.2 Членом СНО может стать любой обучающийся МГТУ им. Г.И. Носова.

9.3.3 Члены СНО обязаны:

- соблюдать правила настоящего положения;
- выполнять решения руководящего органа в рамках действия закона и внутреннего распорядка СНО;
- активно участвовать в научной жизни МГТУ им. Г.И. Носова;
- самостоятельно повышать свой научный и образовательный уровень;
- предоставлять отчеты о проделанной работе, научных публикациях и участии в конференциях.

9.3.4 Члены СНО имеют право:

- присутствовать на всех собраниях СНО;
- совещательного голоса на всех собраниях;
- принимать участие во всех научных конференциях, выставках, конкурсах, на заседаниях и иных мероприятиях, проводимых СНО;
- пользоваться предоставляемыми общественной организацией услугами на безвозмездных основаниях;
- прекратить членство в любое время.

СМК-УК-46-21 Система менеджмента качества. Положение по виду деятельности. Положение о студенческом научном обществе разработал:

Специалист ОМП



А.В. Перминова



Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Магнитогорский государственный технический университет им. Г.И. Носова»

Версия 1

СМК-УК-46-21

Лист
Всего листов

7
7

Лист согласования

СМК-УК-46-21 Положение о студенческом научном обществе

Должность	Подпись	И.О.Ф.	Дата
Проректор по молодежной и информационной политике, Ведущий СМК по социальной и воспитательной деятельности		Р.А. Муртазин	24.11.21.
Проректор по научной и инновационной работе, Ведущий СМК по научно-инновационной деятельности		О.Н. Тулупов	22.11.2021
Начальник отдела по молодежной политике		Д.В. Грачев	22.11.2021.
Начальник юридического отдела		И.А. Великанова	22.11.2021.
Начальник отдела менеджмента качества, Ведущий СМК по внутренним аудитам		А.Ю. Глухова	02.12.21.

Экспертиза проведена:

Ведущий специалист отдела менеджмента качества

С.В. Щebleва