



Федеральное государственное бюджетное  
образовательное учреждение высшего образования  
«Магнитогорский государственный технический  
университет им. Г.И. Носова»

СМК-Н-ПСП-14-20



УТВЕРЖДАЮ

Ректор ФГБОУ ВО «МГТУ им. Г.И. Носова»

М.В. Чукин

Ввести в действие с «22» *12* 2020 г.

Взамен СМК-Н-ПСП-14-15

СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА

**ПОЛОЖЕНИЕ О СТРУКТУРНОМ ПОДРАЗДЕЛЕНИИ**

*Группа экономического, функционального сопровождения  
и консалтинга* *НИС*

СМК-Н-ПСП-14-20

Версия 1

Положение соответствует требованиям  
ИСО 9001

Проректор по международной деятельности,  
Лидер, ответственный за СМК,

*[Signature]*  
А.Г. Корчунов

Документ не подлежит передаче, воспроизведению и копированию  
без письменного разрешения Лидера, ответственного за СМК

Магнитогорск – 2020

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Магнитогорский государственный технический университет им. Г.И. Носова»		
	Версия 1	СМК-Н-ПСП-14-20	Лист 2 Всего листов 8

## 1 Назначение и область применения

1.1 Настоящее Положение является документом системы менеджмента качества университета.

1.2 Настоящее Положение соответствует требованиям стандарта ИСО 9001.

## 2 Нормативные документы, регламентирующие деятельность

Настоящее Положение разработано на основании следующих Законодательных документов: Федеральный закон РФ № 273-ФЗ от 29.12.2012 г «Об образовании в Российской Федерации».

Устав ФГБОУ ВО «Магнитогорский государственный технический университет им. Г.И.Носова», утвержденный приказом Минобрнауки Российской Федерации от 27.12.2018 г. № 1314.

Коллективный договор на 2018-2021 годы (регистрационный № К-96 от 06.05.2019 г.).

ИСО 9000 Системы менеджмента качества. Основные положения и словарь

ИСО 9001 Системы менеджмента качества. Требования

СМК-ДП-01-17 Система менеджмента качества. Документированная процедура управления. Управление документированной информацией

### Примечания

1 Если ссылочный документ заменен (отменен), то при пользовании настоящим документом, следует руководствоваться замененным (измененным) документом.

2 Если ссылочный документ отменен без замены, то положение, в котором дана ссылка на него, применяется в части, не затрагивающей эту ссылку.

## 3 Термины, определения и сокращения

В настоящем Положении применены следующие термины с соответствующими определениями:

**гранты** - денежные и иные средства, передаваемые безвозмездно безвозвратно гражданами и юридическими лицами, в том числе иностранными гражданами и иностранными юридическими лицами, а также международными организациями, получившими право на предоставление грантов на территории РФ в установленном Правительством РФ порядке, на проведение конкретных научных исследований на условиях, предусмотренных грантодателями.

**инновации** - введенный в употребление новый или значительно улучшенный продукт (товар, услуга) или процесс, новый метод продаж или новый организационный метод в деловой практике, организации рабочих мест или во внешних связях.

**инновационный проект** - комплекс направленных на достижение экономического эффекта мероприятий по осуществлению инноваций, в том числе по коммерциализации научных и (или) научно-технических результатов.

**инновационная инфраструктура** - совокупность организаций, способствующих реализации инновационных проектов, включая предоставление управленческих, материально-технических, финансовых, информационных, кадровых, консультационных и организационных услуг.

**инновационная деятельность** - деятельность (включая научную, технологическую, организационную, финансовую и коммерческую деятельность), направленная на реализацию инновационных проектов, а также на создание инновационной инфраструктуры и обеспечение ее деятельности.

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Магнитогорский государственный технический университет им. Г.И. Носова»		
	Версия 1	СМК-Н-ПСР-14-20	Лист 3 Всего листов 8

**научная (научно-исследовательская) деятельность** - деятельность, направленная на получение и применение новых знаний, в том числе:

- фундаментальные научные исследования - экспериментальная или теоретическая деятельность, направленная на получение новых знаний об основных закономерностях строения, функционирования и развития человека, общества, окружающей природной среды;

- прикладные научные исследования - исследования, направленные преимущественно на применение новых знаний для достижения практических целей и решения конкретных задач.

- поисковые научные исследования - исследования, направленные на получение новых знаний в целях их последующего практического применения (ориентированные научные исследования) и (или) на применение новых знаний (прикладные научные исследования) и проводимые путем выполнения научно-исследовательских работ;

**научно-техническая деятельность** - деятельность, направленная на получение, применение новых знаний для решения технологических, инженерных, экономических, социальных, гуманитарных и иных проблем, обеспечения науки, техники и производства как единой системы;

**научный и (или) научно-технический результат** - продукт научной и (или) научно-технической деятельности, содержащий новые знания или решения и зафиксированный на любом информационном носителе;

**научная и (или) научно-техническая продукция** - научный и (или) научно-технический результат, в том числе результат интеллектуальной деятельности, предназначенной для реализации;

**экспериментальные разработки** - деятельность, которая основана на знаниях, приобретенных в результате проведения научных исследований или на основе практического опыта, и направлена на сохранение жизни и здоровья человека, создания новых материалов, продуктов, процессов, устройств, услуг, систем или методов и их дальнейшее совершенствование.

В настоящем Положении применены следующие сокращения:

ГЭФСик- группа экономического, функционального сопровождения и консалтинга ;

МГТУ им. Г.И. Носова - Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Магнитогорский государственный технический университет им. Г.И. Носова»;

НИС - научно-инновационный сектор;

РФ - Российская Федерация;

УИТиАСУ- управление информационных технологий и автоматизированных систем управления;

НИР-научно- исследовательские работы;

ФОТ-фонд оплаты труда.

#### **4 Общие положения**

4.1 В своей деятельности ГЭФСик руководствуется действующей нормативной правовой и нормативно-технической документацией, внутренними документами университета, приказами ректора и распоряжениями проректора по научной и инновационной работе, Политикой руководства университета и Целями подразделения в области качества, Должностными инструкциями работников научно-инновационного сектора, планами деятельности подразделения и настоящим Положением.

4.2 Руководство ГЭФСик осуществляет ведущий экономист НИС, назначаемый и освобождаемый от должности приказом ректора по представлению проректора по научной и инновационной работе.

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Магнитогорский государственный технический университет им. Г.И. Носова»		
	Версия 1	СМК-Н-ПСП-14-20	Лист 4 Всего листов 8

4.3 Реорганизация и ликвидация ГЭФСик осуществляется приказом ректора МГТУим. Г.И. Носова по представлению проректора по научной и инновационной работе.

4.4 Подразделение входит в состав НИС.

4.5 Подразделение непосредственно подчиняется ведущему экономисту.

4.6 Структура штатного состава ГЭФСик представлена на рисунке 1.



Рисунок 1 - Состав штатов ГЭФСик

4.7 Кадровый состав ГЭФСик, деятельность которого регламентируется соответствующими должностными инструкциями:

- ведущий экономист НИС СМК-Н-ДИ-101-18;
- экономист 1 категории СМК-Н-ДИ-95-18;
- ведущий специалист отдела кадров СМК-ДИ-498-11
- инженер СМК-Н-ДИ-96-16;

4.8 Сотрудники ГЭФСик обязаны выполнять все возложенные на него настоящим Положением задачи и функции.

## 5 Цели и задачи

Группа экономического, финансового сопровождения и консалтинга научно-инновационного сектора, являясь структурным подразделением НИСа, в своей деятельности реализует следующие цели и задачи:

–участие в перспективном и текущем планировании фундаментальных, поисковых, прикладных и экспериментальных научно-исследовательских, опытно-конструкторских работ;

- планирование и организация финансовой деятельности НИС;

разработка перспективных и ежегодных смет по всем источникам финансирования научных исследований;

- обеспечение целевого и эффективного использования средств субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного задания и целевых субсидий в сфере научной деятельности и внебюджетных источников финансирования научной деятельности: средств федерального бюджета по заданию Министерства науки и высшего образования РФ; средств федеральных государственных фондов поддержки научной, научно-технической, инновационной деятельности, по договорам с хозяйствующими предприятиями;

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Магнитогорский государственный технический университет им. Г.И. Носова»		
	Версия 1	СМК-Н-ПСР-14-20	Лист 5 Всего листов 8

6.9 Формирование плановых и отчетных документов о научной деятельности университета с помощью специализированных программных средств, представляемых вузам Министерством науки и высшего образования РФ.

6.10 Составление для представления в статистические органы и вышестоящей организации сведения о выполнении научных исследований и разработок за месяц, квартал, полугодие, год в соответствии с нормативными документами и различных разовых запросов.

6.11 Представление информации финансово-экономическому отделу для отчета в Министерство науки и высшего образования РФ о штатной численности и распределении фонда заработной платы по установленным формам.

6.12 Участие совместно с бухгалтерией в ежегодных инвентаризациях.

6.13 Предоставление необходимой финансово-экономической информации внутренним пользователям о деятельности научно-исследовательского сектора.

6.14 Участие в реализации Политики руководства университета в области качества.

6.15 Разработку Целей планово-производственной группы научно-исследовательского сектора в области качества.

6.16 Участие в разработке и внедрении документации СМК (в соответствии с компетенцией подразделения).

6.17 Предоставление данных для анализа СМК со стороны руководства (в соответствии с компетенцией подразделения).

6.18 Разработку корректирующих и предупреждающих действий (в соответствии с компетенцией подразделения).

6.19 Планирование улучшения качества (в соответствии с компетенцией подразделения).

В ходе деятельности планово-производственная группа научно-исследовательского сектора также может:

- требовать материалы, информацию от подразделений университета для успешной работы по осуществлению финансового сопровождения научно-исследовательской работы;
- получать ресурсное обеспечение и информацию, необходимые для качественного и эффективного выполнения функциональных обязанностей;
- принимать участие в различных совещаниях по вопросам, связанным с работой научно-исследовательского сектора;
- планово-производственная группа имеет право требовать выполнение договорных обязательств и соблюдение финансовой дисциплины;
- сотрудники планово-производственной группы научно-исследовательского сектора имеют право требовать материалы, информацию от подразделений университета для успешной работы по осуществлению финансового сопровождения научно-исследовательской работы;
- сотрудники планово-производственной группы научно-исследовательского сектора имеют право принимать участие в осуществлении взаимных зачетов между университетом с одной стороны, и с юридическими лицами с другой стороны, проводимых в счет научной деятельности по хозяйственным договорам.

## **7 Порядок финансирования деятельности**

Источники формирования ФОТ научной деятельности:

- субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного задания на выполнение научно-исследовательских работ по фундаментальным и прикладным исследованиям,

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Магнитогорский государственный технический университет им. Г.И. Носова»		
	Версия 1	СМК-Н-ПСП-14-20	Лист 6 Всего листов 8

- целевых субсидий по научно-техническим и инновационным программам за счет федерального бюджета;
- средства по программам Правительства области, глав муниципальных образований; средства по грантам за счет средств федеральных государственных фондов поддержки научной, научно-технической, инновационной деятельности,
- средства по грантам за счет средств субъектов федерации, местных бюджетов;
- средства хоздоговорных НИОКР с организациями;
- средства от оказания услуг по направлениям деятельности лабораторий и центров, входящих в состав ФГБОУ ВО «МГТУ».

Фонд оплаты труда работников НИС формируется на календарный год, исходя из объема лимитов бюджетных обязательств федерального бюджета и средств, поступающих от приносящей доход деятельности.

## 8 Ответственность

8.1 Ведущий экономист группы экономического, финансового сопровождения и консалтинга несет полную ответственность за качество и своевременность выполнения задач и функций, возложенных на подразделение, в том числе:

- правильность документов, подготавливаемых подразделением;
- правильность применения и соблюдения требований документации СМК (пять уровней), входящих в компетенцию подразделения;
- организацию труда, соблюдение сотрудниками трудовой дисциплины, норм охраны труда, техники безопасности и противопожарной безопасности, правил внутреннего распорядка;
- выполнение приказов и указаний руководства университета;
- создание нормального психологического климата в подразделении.

8.2 Права, обязанности и ответственность сотрудников планово-производственной группы устанавливаются должностными инструкциями СМК-ДИ-498-11; СМК-Н-ДИ-101-18; СМК-Н-ДИ-95-18; СМК-Н-ДИ-96-16 на основании данного Положения.

8.3 Персональную материальную ответственность за сохранность (в том числе организацию хранения) документов строгой отчетности, а также имущества, переданного в научно-исследовательский сектор, несет ведущий экономист.

## 9 Взаимодействие

9.1 Подразделения университета представляют информацию ГЭФСик по его требованиям, исходя из перечня задач и функций ГЭФСик.

9.2 ГЭФСик по требованию других подразделений подготавливает информацию в пределах своей компетенции и в рамках прав требователей.

9.3 Иное взаимодействие с другими подразделениями осуществляется на основе планов работ или иных документов МГТУ им. Г.И. Носова.

**СМК-Н-ПСП-14-20 Система менеджмента качества. Положение о структурном подразделении. Группа экономического, функционального сопровождения и консалтинга разработал:**

Ведущий экономист НИСа



Т.В. Чайкина



Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования  
«Магнитогорский государственный технический университет им. Г.И. Носова»

Версия 1

СМК-Н-ПСП-14-20

Лист 7

Всего листов 8

### Лист регистрации изменений

СМК-Н-ПСП-14-20

Группа экономического, функционального сопровождения и консалтинга

Номер изме нения	Номера листов			Инициалы, фамилия ответственного за внесение изменения	Дата введения изменения	Дата внесения изменения
	измененных	новых	аннулиро ванных			



Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования  
«Магнитогорский государственный технический университет им. Г.И. Носова»

Версия 1

СМК-Н-ПСП-14-20

Лист 8

Всего листов 8

**Лист согласования**

СМК-Н-ПСП-14-20

Группа экономического, функционального сопровождения и консалтинга

Должность, Ведущий СМК с указанием направления деятельности	Подпись	И.О. Фамилия	Дата
Проректор по НиИР, Ведущий СМК по научно-инновационной деятельности		О.Н. Тулупов	
Начальник юридического отдела		И.А. Великанова	
Начальник отдела менеджмента качества, Ведущий СМК по внутренним аудитам		А.Ю. Глухова	22.12.2020

**Экспертиза проведена:**

Ведущий специалист отдела менеджмента качества

С.В. Щebleва