



Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Магнитогорский государственный технический университет им. Г.И. Носова»

СМК-УК-37-19



УТВЕРЖДАЮ

Ректор ФГБОУ ВО «МГТУ им. Г.И.Носова»

М.В. Чукин

Ввести в действие с «31» июля 2019 г.

Взамен СМК-УК-37-17

СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА

УПРАВЛЕНИЕ КАЧЕСТВОМ

Комиссия по соблюдению запретов, ограничений, обязанностей и урегулированию конфликта интересов работников, замещающих отдельные должности на основании трудового договора в университете

СМК-УК-37-19

Версия 2


Положение соответствует требованиям ИСО 9001

Проректор по международной деятельности
Лидер, ответственный за СМК,

А.Г. Корчунов

Документ не подлежит передаче, воспроизведению и копированию без письменного разрешения Лидера, ответственного за СМК

Магнитогорск – 2019

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Магнитогорский государственный технический университет им. Г.И. Носова»		
	Версия 2	СМК-УК-37-19	Лист 2 Всего листов 10

1 Назначение и область применения

1.1 Настоящее Положение является документом системы менеджмента качества ФГБОУ ВО «МГТУ им. Г.И.Носова».

1.2 Настоящее Положение определяет основные задачи, состав, компетенцию и порядок организации работы Комиссии по соблюдению запретов, ограничений, обязанностей и урегулированию конфликта интересов работников, замещающих отдельные должности на основании трудового договора в университете.

1.3 Настоящее Положение соответствует требованиям стандарта ИСО 9001.

2 Нормативные ссылки

Настоящее Положение разработано на основании следующих документов:

Федеральный закон от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции».

Федеральный закон от 3 декабря 2012 г. № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам».

Федеральный закон от 7 мая 2013 г. № 79-ФЗ «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами».

Трудовой кодекс Российской Федерации от 30 декабря 2001 № 197-ФЗ.

Указ Президента РФ от 1 июля 2010г. № 821 «О комиссиях по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных служащих и урегулированию конфликта интересов» (вместе с «Положением о комиссиях по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных служащих и урегулированию конфликта интересов»).


Постановление Правительства Российской Федерации от 5 июля 2013 г. № 568 «О распространении на отдельные категории граждан ограничений, запретов и обязанностей, установленных Федеральным законом «О противодействии коррупции» и другими федеральными законами в целях противодействия коррупции».

Приказ Минобрнауки России от 26 июля 2018 г. № 10н «О распространении на работников, замещающих отдельные должности на основании трудового договора в организациях, созданных для выполнения задач, поставленных перед Министерством науки и высшего образования Российской Федерации, ограничений, запретов и обязанностей».

Приказ Минобрнауки России от 26 июля 2018 г. № 13н «Об утверждении Перечня должностей в организациях, созданных для выполнения задач, поставленных перед Министерством науки и высшего образования Российской Федерации, при назначении на которые граждане и при замещении которых работники обязаны представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей».

Приказ Минобрнауки России от 22 марта 2019 г. № 24н «Об утверждении Порядка уведомления работодателя работниками, замещающими отдельные должности на основании трудового договора в организациях, созданных для выполнения задач, поставленных перед Министерством науки и высшего образования Российской Федерации, о возникновении личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов».

Приказ Минобрнауки России от 22 марта 2019 г. № 19н «О должностных лицах Министерства науки и высшего образования Российской Федерации, наделенных полномочиями

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Магнитогорский государственный технический университет им. Г.И. Носова»		
	Версия 2	СМК-УК-37-19	Лист 3 Всего листов 10

по направлению запросов в кредитные организации, налоговые органы Российской Федерации и органы, осуществляющие государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним, а также в государственные органы, органы местного самоуправления и заинтересованные организации, при осуществлении проверок в целях противодействия коррупции и рассмотрении обращений и уведомлений».

Приказ Минобрнауки России от 26 июля 2018 г. № 15н «Об утверждении Положения о Комиссии Министерства науки и высшего образования Российской Федерации по соблюдению требований к служебному (должностному) поведению и урегулированию конфликта интересов».

ИСО 9000 Системы менеджмента качества. Основные положения и словарь

ИСО 9001 Системы менеджмента качества. Требования

СМК-ДП-01-17. Система менеджмента качества. Документированная процедура управления.

Управление документированной информацией.

СМК-РЕ-02-19 Система менеджмента качества. Регламент. Порядок уведомления работодателя работниками, замещающими отдельные должности на основании трудовых договоров в университете, о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов.

Примечания

1 Если ссыльный документ заменен (отменен), то при пользовании настоящим документом, следует руководствоваться замененным (измененным) документом.

2 Если ссыльный документ отменен без замены, то положение, в котором дана ссылка на него, применяется в части, не затрагивающей эту ссылку.

3 Термины и определения


В настоящем Положении применены следующие термины с соответствующими определениями:

комиссия – комиссия по соблюдению запретов, ограничений, обязанностей и урегулированию конфликта интересов работников, замещающих отдельные должности на основании трудового договора в университете;

конфликт интересов – ситуация, при которой личная заинтересованность (прямая или косвенная) работника, замещающего отдельную должность на основании трудового договора в ФГБОУ ВО «МГТУ им. Г.И.Носова», замещение которой предусматривает обязанность принимать меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов, влияет или может повлиять на надлежащее, объективное и беспристрастное исполнение им должностных обязанностей;

личная заинтересованность – возможность получения доходов в виде денег, иного имущества, в том числе имущественных прав, услуг имущественного характера, результатов выполненных работ или каких-либо выгод (преимуществ) работником, замещающим отдельную должность на основании трудового договора в ФГБОУ ВО «МГТУ им. Г.И.Носова» и (или) состоящими с ним в близком родстве или свойстве лицами (родителями, супругами, детьми, братьями, сестрами, а также братьями, сестрами, родителями, детьми супругов и супругами детей), гражданами или организациями, с которыми работник и (или) лица, состоящие с ним в близком родстве или свойстве, связаны имущественными, корпоративными или иными близкими отношениями;

работники, замещающие отдельные должности на основании трудовых договоров в университете, согласно перечня, установленного приказом Минобрнауки России от 26 июля 2018

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Магнитогорский государственный технический университет им. Г.И. Носова»		
	Версия 2	СМК-УК-37-19	Лист 4 Всего листов 10

г. № 13н – проректоры, главный бухгалтер, заместители главного бухгалтера, директор филиала и заместитель директора филиала МГТУ им. Г.И. Носова в г.Белорецке;

Примечание

В отношении ректора, как работника, замещающего отдельную должность на основании трудового договора в университете, вопросы соблюдения им запретов, ограничений, обязанностей и урегулирование конфликта интересов рассматриваются Комиссией Министерства науки и высшего образования Российской Федерации по соблюдению требований к служебному (должностному) поведению и урегулированию конфликта интересов.

В настоящем документе используются следующие сокращения:

МГТУ им. Г.И. Носова – Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Магнитогорский государственный технический университет им. Г.И. Носова»;

СМК – система менеджмента качества.

4 Общие положения

4.1 Комиссия по соблюдению запретов, ограничений, обязанностей и урегулированию конфликта интересов работников, замещающих отдельные должности на основании трудового договора в университете, рассматривает вопросы, связанные с соблюдением запретов, ограничений, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, исполнения обязанностей, в отношении работников, замещающих должности, включенные в перечень должностей в организациях, созданных для выполнения задач, поставленных перед Министерством науки и высшего образования Российской Федерации, при назначении на которые граждане обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруга (супруги) и несовершеннолетних детей и при замещении которых работники обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруга (супруги) и несовершеннолетних детей, утвержденный приказом Минобрнауки России от 26 июля 2018 г. № 13н.

4.2 Комиссия является коллегиальным органом управления.


4.3 Комиссия организует свою работу во взаимодействии с профсоюзным комитетом первичной профсоюзной организации сотрудников и преподавателей университета.

4.4 Комиссия способствует осуществлению государственной политики в области противодействия коррупции для работников, замещающих отдельные должности на основании трудовых договоров в университете.

5 Состав комиссии

5.1 Образование Комиссии, количественный и персональный состав Комиссии определяется приказом ректора университета.

5.2 Комиссия формируется из представителей сотрудников университета и профсоюзного комитета первичной профсоюзной организации сотрудников и преподавателей МГТУ им. Г.И. Носова.

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Магнитогорский государственный технический университет им. Г.И. Носова»		
	Версия 2	СМК-УК-37-19	Лист 5 Всего листов 10

5.3 В состав Комиссии входят:

- председатель Комиссии – проректор университета;
- заместитель председателя Комиссии – представитель профсоюзного комитета первичной профсоюзной организации сотрудников и преподавателей МГТУ им. Г.И. Носова;
- члены Комиссии - представители сотрудников университета;
- секретарь Комиссии - специалист по антикоррупционной деятельности юридического отдела.

5.4 Все члены Комиссии при принятии решений обладают равными правами. В отсутствие председателя Комиссии его обязанности исполняет заместитель председателя Комиссии.

5.5 Численность комиссии должна быть нечетной - не менее пяти человек.

5.6 Состав комиссии формируется таким образом, чтобы исключить возможность возникновения конфликта интересов, который мог бы повлиять на принимаемые Комиссией решения.

5.7 Члены комиссии осуществляют свою деятельность на общественной основе без отрыва от основной деятельности.

6 Организация работы комиссии

6.1 Председатель комиссии организует работу комиссии по рассмотрению представленных материалов, заявлений и уведомлений по соответствующим вопросам.

6.2 Основаниями для проведения заседания комиссии являются материалы, поступившие от ректора университета:


6.2.1 О представлении работником, замещающим отдельную должность на основании трудового договоров в университете, недостоверных или неполных сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих, а также недостоверных или неполных сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей;

6.2.2 О представлении работником, замещающим отдельную должность на основании трудового договоров в университете, недостоверных или неполных сведений, предусмотренных частью 1 статьи 3 Федерального закона от 3 декабря 2012 г. № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам»;

6.2.3 О несоблюдении работником, замещающим отдельную должность на основании трудового договоров в университете, ограничений и запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, исполнения им обязанностей, установленных Федеральным законом от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и другими федеральными законами;

6.2.4 Заявление работника, замещающего отдельную должность на основании трудового договоров в университете, о невозможности по объективным причинам представить сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей;

6.2.5 Заявление работника, замещающего отдельную должность на основании трудового договоров в университете, о невозможности выполнить требования Федерального закона от 7 мая 2013 г. № 79-ФЗ «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами»;

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Магнитогорский государственный технический университет им. Г.И. Носова»		
	Версия 2	СМК-УК-37-19	Лист 6 Всего листов 10

6.2.6 Уведомление работника, замещающего отдельную должность на основании трудового договоров в университете о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов.

6.3 Комиссия не рассматривает сообщения о преступлениях и административных правонарушениях, а также анонимные обращения, не проводит проверки по фактам нарушения служебной дисциплины.

6.4 В заседаниях Комиссии могут участвовать:

а) определяемые председателем Комиссии два работника университета, замещающие должности, аналогичные должности, замещаемой работником, в отношении которого Комиссией рассматривается этот вопрос;

б) по ходатайству работника либо решению председателя Комиссии - другие работники, замещающие должности в МГТУ им. Г.И.Носова; специалисты, которые могут дать пояснения по вопросам, рассматриваемым Комиссией, а также представитель работника.

6.5 Заседание Комиссии проводится, как правило, в присутствии работника, в отношении которого рассматривается один из вопросов, рассматриваемых на заседании Комиссии. О намерении лично присутствовать на заседании Комиссии работник указывает в заявлении либо уведомлении.

6.6 Заседания Комиссии могут проводиться в отсутствие работника в случае:

а) если в заявлении или уведомлении работника не содержится указания о его намерении лично присутствовать на заседании Комиссии;

б) если работник, намеревающийся лично присутствовать на заседании Комиссии и надлежащим образом извещенный о времени и месте его проведения, не явился на заседание Комиссии.

6.7 Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее двух третей от общего числа членов Комиссии.

6.8 При возникновении прямой или косвенной личной заинтересованности члена Комиссии, которая может привести к конфликту интересов при рассмотрении вопроса, включенного в повестку дня заседания Комиссии, он обязан до начала заседания заявить об этом. В таком случае соответствующий член Комиссии не принимает участия в рассмотрении указанного вопроса.


6.9 На заседании Комиссии заслушиваются пояснения работника (с его согласия) и иных лиц, рассматриваются материалы по существу вынесенных на данное заседание вопросов, а также дополнительные материалы, в том числе письменная информация на основании запросов через Минобрнауки России в кредитные организации, налоговые органы Российской Федерации и органы, осуществляющие государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним, а также в государственные органы, органы местного самоуправления и заинтересованные организации.

6.10 Члены Комиссии и лица, участвовавшие в ее заседании, не вправе разглашать сведения, ставшие им известными в ходе работы Комиссии.

6.11. *По итогам рассмотрения вопроса, указанного в пункте 6.2.1* Комиссия принимает одно из следующих решений:

а) установить, что сведения, представленные работником, являются достоверными и полными;

б) установить, что сведения, представленные работником, являются недостоверными и (или) неполными. В этом случае Комиссия рекомендует ректору применить к работнику одну из мер дисциплинарной ответственности.

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Магнитогорский государственный технический университет им. Г.И. Носова»		
	Версия 2	СМК-УК-37-19	Лист 7 Всего листов 10

6.12 *По итогам рассмотрения вопроса, указанного в пункте 6.2.2* Комиссия принимает одно из следующих решений:

а) признать, что сведения, представленные работником в соответствии с частью 1 статьи 3 Федерального закона «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», являются достоверными и полными;

б) признать, что сведения, представленные работником в соответствии с частью 1 статьи 3 Федерального закона «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», являются недостоверными и (или) неполными. В этом случае Комиссия рекомендует ректору применить к работнику одну из мер дисциплинарной ответственности и (или) направить материалы, полученные в результате осуществления контроля за расходами, в органы прокуратуры и (или) иные государственные органы в соответствии с их компетенцией.

6.13 *По итогам рассмотрения вопроса, указанного в пункте 6.2.3* Комиссия принимает одно из следующих решений:

а) установить, что работник соблюдал запреты, ограничения, обязанности и (или) требования об урегулировании конфликта интересов;

б) установить, что работник не соблюдал запреты, ограничения, обязанности и (или) требования об урегулировании конфликта интересов. В этом случае Комиссия рекомендует ректору указать работнику на недопустимость нарушения требований запретов, ограничений, обязанностей и (или) требований об урегулировании конфликта интересов либо применить к работнику одну из мер дисциплинарной ответственности.

6.14 *По итогам рассмотрения вопроса, указанного в пункте 6.2.4* Комиссия принимает одно из следующих решений:

а) признать, что причина непредставления работником сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей является объективной и уважительной;


б) признать, что причина непредставления работником сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей не является уважительной. В этом случае Комиссия рекомендует работнику принять меры по представлению указанных сведений;

в) признать, что причина непредставления работником сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей необъективна и является способом уклонения от представления указанных сведений. В этом случае Комиссия рекомендует ректору применить к работнику одну из мер дисциплинарной ответственности.

6.15 *По итогам рассмотрения вопроса, указанного в пункте 6.2.5* Комиссия принимает одно из следующих решений:

а) признать, что обстоятельства, препятствующие выполнению требований Федерального закона «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами», являются объективными и уважительными;

б) признать, что обстоятельства, препятствующие выполнению требований Федерального закона «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Магнитогорский государственный технический университет им. Г.И. Носова»		
	Версия 2	СМК-УК-37-19	Лист 8 Всего листов 10

инструментами», не являются объективными и уважительными. В этом случае Комиссия рекомендует ректору применить к работнику одну из мер дисциплинарной ответственности.

6.16 По итогам рассмотрения вопроса, указанного в пункте 6.2.6 Комиссия принимает одно из следующих решений:

а) признать, что при исполнении работником должностных обязанностей конфликт интересов отсутствует;

б) признать, что при исполнении работником должностных обязанностей личная заинтересованность приводит или может привести к конфликту интересов. В этом случае Комиссия рекомендует ректору принять меры по урегулированию конфликта интересов или по недопущению его возникновения;

в) признать, что работник не соблюдал требования об урегулировании конфликта интересов. В этом случае Комиссия рекомендует ректору применить к работнику одну из мер дисциплинарной ответственности.

6.17 Комиссия может принять иное решение, чем это предусмотрено пунктами 6.11-6.16 настоящего Положения. Основания и мотивы принятия такого решения должны быть отражены в протоколе заседания Комиссии.

6.18 Решение Комиссии принимается тайным голосованием (если Комиссия не примет иное решение) простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Комиссии. При равенстве голосов «за» и «против» предлагаемого решения решающим является голос председателя.

6.19 Решение Комиссии оформляется протоколом, который подписывают члены Комиссии, принимавшие участие в ее заседании. Решение Комиссии для ректора носит рекомендательный характер.

6.20 В протоколе заседания Комиссии указываются:

а) дата заседания Комиссии, Ф.И.О. членов Комиссии и других лиц, присутствующих на заседании;

б) формулировка каждого из рассматриваемых на заседании Комиссии вопросов с указанием Ф.И.О., должности работника, в отношении которого рассматривается вопрос о соблюдении требований об урегулировании конфликта интересов;

в) предъявляемые к работнику претензии, материалы, на которых они основываются;

г) содержание пояснений работника и других лиц по существу предъявляемых нарушений;

д) Ф.И.О. выступивших на заседании лиц и краткое изложение их выступлений;

е) источник информации, содержащей основания для проведения заседания Комиссии, дата поступления информации в МГТУ им. Г.И.Носова;


ж) другие сведения;

з) результаты голосования;

и) решение и обоснование его принятия.

6.21 Член Комиссии, не согласный с ее решением, вправе в письменной форме изложить свое мнение, которое подлежит обязательному приобщению к протоколу заседания Комиссии и с которым должен быть ознакомлен работник.

6.22 Копия протокола заседания Комиссии в течение семи рабочих дней со дня заседания направляются ректору, в виде выписок из протокола - работнику, а также по решению Комиссии - иным заинтересованным лицам.

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Магнитогорский государственный технический университет им. Г.И. Носова»		
	Версия 2	СМК-УК-37-19	Лист 9 Всего листов 10

6.23 Ректор обязан рассмотреть протокол заседания Комиссии и вправе учесть в пределах своей компетенции содержащиеся в нем рекомендации при принятии решения о применении к работнику мер ответственности, предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации, а также по иным вопросам организации противодействия коррупции. О рассмотрении рекомендаций Комиссии и принятом решении ректор в письменной форме уведомляет Комиссию в месячный срок со дня поступления к нему протокола заседания Комиссии. Решение ректора оглашается на ближайшем заседании Комиссии и принимается к сведению без обсуждения.

6.24 Копия протокола заседания Комиссии или выписка из него приобщается к личному делу работника.

6.25 Организационно-техническое и документационное обеспечение деятельности Комиссии, а также информирование членов Комиссии о вопросах, включенных в повестку дня, о дате, времени и месте проведения заседания, ознакомление членов Комиссии с материалами, представляемыми для обсуждения на заседании Комиссии, осуществляются секретарем комиссии - специалистом по антикоррупционной деятельности юридического отдела.

6.26 Протоколы заседания Комиссии и иные материалы хранятся в юридическом отделе университета.

7 Ответственность

7.1 Проректор – председатель комиссии, несет ответственность за исполнение требований настоящего Положения, а также недопущение превышения полномочий вовлеченного персонала при работе в Комиссии по соблюдению запретов, ограничений, обязанностей и урегулированию конфликта интересов работников, замещающих отдельные должности на основании трудового договора в университете; за координацию всех работ по ликвидации несоответствий связанных с работой Комиссии и принятии решений о дальнейшем использовании данного Положения.

7.2. Специалист по антикоррупционной деятельности юридического отдела несет ответственность за подготовку протоколов Комиссии, достоверность и объективность информации в них.


7.3 Члены Комиссии несут ответственность за достоверность и объективность рассмотрения вопросов на заседаниях Комиссии, сохранении (при необходимости) конфиденциальности.

СМК-УК-37-19 Система менеджмента качества. Управление качеством. Комиссия по соблюдению запретов, ограничений, обязанностей и урегулированию конфликта интересов работников, замещающих отдельные должности на основании трудового договора в университете, разработал

Специалист по антикоррупционной деятельности
юридического отдела










С.Н. Коньков

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Магнитогорский государственный технический университет им. Г.И. Носова»		
	Версия 2	СМК-УК-37-19	Лист 10 Всего листов 10

Лист согласования
СМК-УК-37-19

Положение о комиссии по соблюдению запретов, ограничений, обязанностей и урегулированию конфликта интересов работников, замещающих отдельные должности на основании трудового договора в университете

Должность	Подпись	И.О.Ф.	Дата
Ведущий СМК по научно-инновационной деятельности, проректор по научной и инновационной работе		О.Н. Тулупов	29.07.2019
Ведущий СМК по образовательной деятельности, проректор по учебной работе		О.Л. Назарова	25.07.2019
Ведущий СМК по экономической и финансовой деятельности, проректор по экономическим и финансовым вопросам		М.Н. Ведров	25.07.19
Ведущий СМК по инфраструктуре и производственной среде, проректор по административно-хозяйственной работе, капитальному строительству и ремонту		С.Ю. Волков	26.07.19 ₂
Ведущий СМК по социально-воспитательной работе, проректор по социальной и воспитательной работе		А.Б. Шестаков	29.07.19
Начальник юридического отдела		Р.И. Жеков	29.07.19
Председатель профсоюзного комитета первичной профсоюзной организации сотрудников и преподавателей		Ю.В. Мерзляков	26.07.2019 ₂
Ведущий СМК по персоналу, начальника отдела кадров		Л.Л. Моисеева	26.07.19
Ведущий СМК по внутренним аудитам, начальник отдела менеджмента качества		А.Ю. Глухова	26.07.19 ₂ 

Экспертиза проведена:

Ведущий специалист отдела менеджмента качества



С.В. Щebleва