



Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Магнитогорский государственный технический университет им. Г.И. Носова»

СМК-УК-08 -18



УТВЕРЖДАЮ

Ректор ФГБОУ ВО «МГТУ им. Г.И. Носова»

М.В. Чукин

Ввести в действие с « 7 » июля 2018 г.

Взамен СМК-УК-08-10

## СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА

### УПРАВЛЕНИЕ КАЧЕСТВОМ

*Кодекс корпоративной этики работников и обучающихся университета*

СМК-УК-08-18

Версия 2

Положение соответствует требованиям ИСО 9001


Проректор по международной деятельности,

Лидер, ответственный за СМК,

А.Г. Корчунов


Документ не подлежит передаче, воспроизведению и копированию без письменного разрешения Лидера, ответственного за СМК

Магнитогорск – 2018

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Магнитогорский государственный технический университет им. Г.И. Носова»		
	Версия 2	СМК-УК-08-18	Лист 2 Всего листов 14

## Содержание

<b>1. Назначение и область применения</b>	<b>3</b>
<b>2. Нормативные документы, регламентирующие деятельность</b>	<b>3</b>
<b>3 Термины, определения и сокращения</b>	<b>3</b>
<b>4 Общие положения</b>	<b>4</b>
<b>5 Корпоративные ценности</b>	<b>4</b>
<b>6 Общие правила поведения в университете</b>	<b>5</b>
<b>7 Взаимоотношения между работниками</b>	<b>6</b>
<b>8 Взаимоотношения между руководителями и работниками</b>	<b>6</b>
<b>9 Взаимоотношения между обучающимися</b>	<b>7</b>
<b>10 Взаимоотношения между обучающимися и преподавателями</b>	<b>7</b>
<b>11 Этические правила поведения педагогических работников</b>	<b>7</b>
<b>12 Этические правила поведения обучающихся</b>	<b>9</b>
<b>13 Обязанности работников как членов коллектива МГТУ им. Г.И. Носова</b>	<b>9</b>
<b>14 Взаимоотношения с партнерами и средствами массовой информации</b>	<b>10</b>
действуют в интересах университета, укрепляют его имидж, не предпринимают действий, наносящих урон интересам вуза;.....	10
не допускают использования не по назначению информации, полученной в ходе исполнения своих служебных обязанностей;.....	10
не допускают распространения недостоверной информации, покрытия или искажения фактов своей деятельности.....	10
<b>15 Взаимоотношения с партнерами и средствами массовой информации</b>	<b>11</b>
<b>16 Принципы решения конфликтных ситуаций и спорных вопросов</b>	<b>11</b>
<b>17 Подарки и услуги</b>	<b>12</b>
<b>18 Ответственность за нарушение положений Кодекса</b>	<b>12</b>
18.1 Нарушение работником университета положений настоящего Кодекса рассматривается на заседаниях Ученого совета МГТУ им. Г.И. Носова и/или комиссиях по урегулированию споров между участниками образовательных отношений, создаваемой при необходимости приказом ректора или распоряжением курирующего проректора.....	12

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Магнитогорский государственный технический университет им. Г.И. Носова»		
	Версия 2	СМК-УК-08-18	Лист 3 Всего листов 14

## 1. Назначение и область применения

1.1 Настоящий Кодекс корпоративной этики работников и обучающихся университета является документом системы менеджмента качества университета.

1.2 Настоящий Кодекс устанавливает этические нормы и правила поведения, распространяющиеся обучающихся ФГБОУ ВО «МГТУ им. Г.И. Носова».

1.3 Кодекс включает свод общих принципов профессиональной этики и основных правил поведения, которым рекомендуется руководствоваться всем работникам ФГБОУ ВО «МГТУ им. Г.И.Носова», независимо от занимаемой ими должности.

1.4 Кодекс разработан в целях помощи университету поддерживать соответствующие стандарты поведения, общественное доверие, уверенность в честности и профессионализме работников, обеспечивая справедливость и беспристрастность в принятии решений, улучшая репутацию ФГБОУ ВО «МГТУ им. Г.И.Носова».

1.5 Положения данного кодекса корпоративной этики рекомендованы для соблюдения всеми структурными подразделениями университета.

1.6 Настоящий Кодекс соответствует требованиям стандарта ИСО 9001.

## 2. Нормативные документы, регламентирующие деятельность

Кодекс разработан на основании следующих документов:

Конституция РФ

Федеральный Закон РФ «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012. №273-ФЗ

Модельный Кодекс профессиональной этики педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, рекомендованный Департаментом государственной политики в сфере воспитания детей и молодежи Минобрнауки РФ, письмо от 06.02.2014 № 09-148

ИСО 9000:2015 Системы менеджмента качества. Основные положения и словарь

ИСО 9001:2015 Системы менеджмента качества. Требования

СМК-ДП-01-17 Система менеджмента качества. Документированная процедура управления.

Управление документированной информацией

Устав ФГБОУ ВО «МГТУ им. Г.И.Носова»

Коллективный договор и правила внутреннего распорядка ФГБОУ ВО «МГТУ им. Г.И.Носова».

ИСО 9000 Системы менеджмента качества. Основные положения и словарь

ИСО 9001 Системы менеджмента качества. Требования

Примечания

1Если ссылоный документ заменен (отменен), то при пользовании настоящим документом, следует руководствоваться замененным (измененным) документом.


2Если ссылоный документ отменен без замены, то положение, в котором дана ссылка на него, применяется в части, не затрагивающей эту ссылку.

## 3 Термины, определения и сокращения

В настоящем Положении применены следующие термины с соответствующими определениями:

**обучающиеся** - лица, зачисленные в университет для прохождения определенного курса или программы и приступившие к занятиям (обучающиеся по программам подготовки специалистов среднего профессионального образования, бакалавриата и магистратуры, аспиранты, докторанты, обучающиеся на курсах повышения квалификации, подготовительных курсах и Т.П.);

преподаватель — статус лица, обучающего какому либо предмету теоретического курса или виду практической деятельности;

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Магнитогорский государственный технический университет им. Г.И. Носова»		
	Версия 2	СМК-УК-08-18	Лист 4 Всего листов 14

работники — лица, работающие по трудовому договору (контракту) и подчиняющиеся трудовому распорядку университета (административно-управленческий, профессорско-преподавательский, научный, учебно-вспомогательный и обслуживающий персонал):

руководители - ректор, президент, проректоры, советник ректора, помощник проректора.

В настоящем Кодексе применены следующие сокращения:

Кодекс - кодекс корпоративной этики работников и обучающихся университета

МГТУ им. Г.И. Носова - Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Магнитогорский государственный технический университет им. Г.И. Носова»;

СМИ – средства массовой информации.

#### **4 Общие положения**

4.1 Целью Кодекса корпоративной этики является установление этических норм и правил поведения работников и обучающихся, содействие укреплению авторитета работников МГТУ им. Г.И. Носова, закрепление моделей поведения и единых стандартов отношений в совместной деятельности, моральных ценностей университета.

4.2 Стратегическая цель коллектива МГТУ им. Г.И. Носова — трансформация университета в центр создания прорывных технологий и производств для повышения конкурентоспособности, инвестиционной привлекательности и качества жизни населения Уральского региона.

Наш девиз: «МГТУ — магнит для талантов, вектор успеха!»

4.3 Задачи Кодекса:

- разъяснение обучающимся и работникам их персональной ответственности за исполнение своих обязанностей и роли в реализации миссии университета;
- определение этических норм во взаимоотношениях с внешними по отношению к университету структурами (деловыми партнерами, конкурентами, СМИ и т.д.);
- разграничение прав между членами коллектива университета.

4.4 Кодекс призван способствовать формированию здорового психологического климата в университете, повышению эффективности деятельности обучающихся и работников, росту престижа МГТУ им. Г.И. Носова в образовательном сообществе.

#### **5 Корпоративные ценности**

5.1 Непрерывность, преемственность и единство обучения, научных исследований и воспитательного процесса в стенах университета, обеспечивающие высокое качество подготовки выпускников, соответствующее требованиям общества и государства.

5.2 Ответственность за эффективность выполнения задач университетом, возложенных на него государством и обществом, за качественное обеспечение запросов потребителей образовательных и прочих услуг.


5.3 Информационная прозрачность и доступность интеллектуального потенциала университета, готовность к плодотворному сотрудничеству с обучающимися, потенциальными работодателями и другими заинтересованными сторонами.

5.4 Высококвалифицированные научно-педагогические работники, располагающие условиями для свободного научного поиска, творчества и максимально реализующие свой интеллектуальный потенциал в сферах деятельности университета.

5.5 Демократизм в управлении, выборность руководства, коллегиальность при принятии решений, кадровый резерв.

5.6 Лидирующая роль руководства университета, новаторский подход при определении и реализации приоритетов развития университета.

5.7 Сплоченность работников и обучающихся университета, поддержка семейных

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Магнитогорский государственный технический университет им. Г.И. Носова»		
	Версия 2	СМК-УК-08-18	Лист 5 Всего листов 14

ценностей.

5.8 Уважение личность, соблюдение социального, национального, религиозного и других принципов равенства работников и обучающихся, создание комфортных условий для творчества и развития.

5.9 Социальная ответственность, социальные гарантии обучающимся, молодым специалистам и иным категориям работников, а также неработающим пенсионерам, стоящим на учете в университете.

5.10 Оптимальные условия для свободного творчества, профессионального совершенствования и самовыражения работников и обучающихся университета.

5.11 Наличие инфраструктуры и материально-технической базы, обеспечивающих высокое качество образовательной, научной, спортивной, культурной и социальной деятельности университета.

5.12 Интеграция в мировое образовательное, научное и культурное пространство.

## **6 Общие правила поведения в университете**

6.1 Сплоченность, доброжелательность, чувство товарищества, взаимопонимание и взаимопомощь, доверие друг другу — важнейшие условия совместности в коллективе и сохранения в нем высоконравственной атмосферы. Честь и достоинство обучающихся и работников неотделимы от нравственного здорового образа жизни, в котором нет места пьянству, употреблению наркотических средств, распущенности, общему бескультурью. Необходимо соблюдение общей культуры поведения, в особенности таких ее непреложных норм, как вежливость, чуткость, внимание к людям, корректность и тактичное отношение.

6.2 Обучающиеся и работники обязаны приходить на работу и учебу без опозданий. Приходить в университет принято опрятными, одетыми аккуратно и уместно, предпочтителен деловой стиль. Войдя в здание, мужчины снимают головные уборы. Верхнюю одежду следует сдать в гардероб или специально отведенные места хранения.

6.3 В одежде обучающихся рекомендуется избегать деталей, подчеркивающих принадлежность к субкультуре (обилие металлических цепей, булавок, заклепок и т.д.), запрещается приходить в учебные корпуса в пляжных костюмах и обуви. Также не рекомендуются глубокое декольте, оголенные плечи, спины и животы, чрезмерно низкая посадка брюк, прозрачная одежда, злоупотребление пирсингом и появление на занятиях в вызывающей одежде.

6.4 В университете принято обращаться друг к другу на «Вы». При общении обучающиеся и работники не допускают по отношению друг к другу фамильярности, громкой речи, ненормативной лексики. Недопустимо публичное решение конфликтных ситуаций.


6.5 Обучающиеся и преподаватели при встрече обязательно здороваются, соблюдая такую последовательность: обучающиеся приветствуют преподавателей, мужчины женщин, младшие по возрасту или должности — старших. Исключение составляет рукопожатие — здесь инициатива может исходить только от старшего по возрасту или по статусу. При равенстве пола, возраста и социального статуса первым здоровается тот, кто лучше воспитан. Заметив обращенное к Вам приветствие, ответить нужно обязательно.

6.6 Курение в помещениях университета запрещено,

6.7 Во время учебных занятий все мобильные средства связи должны быть выключены или отключен звуковой сигнал мобильного телефона и у преподавателей, и у обучающихся. Во время официальных мероприятий (собраний, совещаний, заседаний и т.п.) достаточно отключить звуковой сигнал мобильного телефона.

6.8 На различных мероприятиях собраниях, торжественных заседаниях, деловых встречах, концертах, праздниках необходимо относиться к выступающим с уважением, соблюдать тишину и порядок. В случае необходимости разрешается покинуть зал в паузах между выступлениями.



	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Магнитогорский государственный технический университет им. Г.И. Носова»		
	Версия 2	СМК-УК-08-18	Лист 6 Всего листов 14

6.9 Принимать пищу следует в предназначенных для этого местах, но не в аудиториях и не на ходу. Недопустимо оставлять мусор на столах, плевать и сорить, оставлять жевательную резинку.

## **7 Взаимоотношения между работниками**

7.1 Взаимоотношения между работниками строятся не принципах взаимоуважения, не допускается грубость, сквернословие, ущемление чести и достоинства других лиц, нанесение им морального или материального ущерба, совершение противоправных действий.

7.2 Поощряются различные формы взаимоотношений работников разных структурных подразделений: совместное обсуждение и решение рабочих вопросов, выполнение проектов, проведение досуговых мероприятий.

7.3 Между сотрудниками одного должностного уровня допускается решение проблем в рабочем порядке, если это способствует эффективной работе. Поощряется решение текущих вопросов сотрудниками одного уровня в пределах их компетенции без привлечения руководства.

7.4 При разрешении проблем, возникающих в процессе деятельности, работники университета в первую очередь руководствуются принципами субординации, справедливости, гуманности, правилами настоящего Кодекса и другим и законодательными актами, защищающими гражданские права.

7.5 При возникновении конфликтной ситуации между работниками и/или подразделениями приоритетами в решении конфликта являются нормы морали и нравственности.

7.6 Работники МГТУ им. Г.И. Носова для обучающихся являются примером профессионального отношения к выполнению служебных обязанностей, порядочности, соблюдают требования трудовой дисциплины, обладают высоким уровнем культуры.

## **8 Взаимоотношения между руководителями и работниками**

8.1 Университет строит отношения с работниками на принципах долгосрочного взаимодействия, уважения и четкого исполнения взаимных обязательств. И работник, и работодатель обязаны учитывать в своей деятельности все условия заключенного трудового договора.


8.2 При взаимодействии руководителей и подчиненных не допустимы попытки давления с любой стороны, а также принятие решений (приказы, распоряжения и локальные акты), не соответствующие действующему законодательству, принципам морали, справедливости и интересам МГТУ им. Г.И. Носова.

8.3 При решении задач любого уровня поощряются: инициатива работников, предложения по оптимизации деятельности или образовательного продукта: обмен знаниями и результатами исследований в целях развития университета при защите его интеллектуальной собственности.

8.4 Администрация университета гарантирует равные возможности в области карьерного роста для всех сотрудников МГТУ им. Г.И. Носова, а также возможности самореализации. Факторы влияния на успешность карьеры в университете одинаковы для всех. Порядок формирования и работа с резервом руководящих кадров МГТУ им. Г.И. Носова осуществляется в соответствии с установленным порядком.

8.5 Коллектив и руководство университета проявляют внимание к индивидуальным особенностям каждого работника. Все работники МГТУ им. Г. И. Носова находятся под патронажем университета, имеют право на предоставляемые университетом путевки на отдых, организованное питание, обеспечение возможности заниматься физическим совершенствованием, максимальное внимание к своим проблемам со стороны руководства.

8.6 Администрация рассматривает человеческий капитал как источник успешной деятельности.

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Магнитогорский государственный технический университет им. Г.И. Носова»		
	Версия 2	СМК-УК-08-18	Лист 7 Всего листов 14

Учитываются личные интересы сотрудников и их ценностные приоритеты, уделяется внимание развитию потенциала работника, предоставление ему социальных гарантий.

### **9 Взаимоотношения между обучающимися**

9.1 В университете запрещены любые методы унижения достоинства людей. Отношения между членами молодежного коллектива строятся на принципах взаимного уважения, справедливости и честности.

9.2 Поощряются различные формы общения обучающихся разных групп, курсов, факультетов, институтов и творческих коллективов — совместное обсуждение учебных вопросов; выполнение проектов, участие в массовых молодежных мероприятиях и конкурсах, проведение досуга.

9.3 При разрешении проблем, возникающих в процессе обучения и взаимодействия, обучающиеся МГТУ им. Г.И. Носова, руководствуются принципами справедливости, правилами Кодекса и законодательными актами, защищающими гражданские права.

### **10 Взаимоотношения между обучающимися и преподавателями**

10.1 Обучающиеся должны приходить на занятия раньше преподавателя. Когда преподаватель входит в аудиторию, все обучающиеся должны встать и могут сесть, получив на это разрешение.

10.2 В случае опоздания на занятие обучающийся должен извиниться, не привлекая внимания, и занять ближайшее свободное место в аудитории.

10.3 Преподаватель имеет право удалить обучающегося с занятия за нарушение дисциплины. Обучающийся обязан подчиниться, не вступая в пререкания. После занятий нужно вежливо объяснить и извиниться перед преподавателем.

10.4 В случаях, когда обучающимся необходимо пообщаться с преподавателем вне учебного занятия, следует соблюдать следующие принципы:

- вход на кафедру, деканат и другие служебные кабинеты разрешается только без верхней сезонной одежды;
- необходимо точно знать должность, имя, отчество и фамилию преподавателя;
- необходимо внимательно прочитать информацию на стенде кафедры, прежде чем войти в преподавательскую и задавать вопросы;
- необходимо знать, что преподаватель должен заниматься с вами на занятиях, консультациях, экзаменах и зачетах (включая пересдачи) согласно расписанию, во время, назначенное по индивидуальной договоренности. Во всех остальных ситуациях решение о том, уделять обучающемуся свое личное время или нет, является актом доброй воли преподавателя.

10.5 Обучающийся не может настаивать даже на кратком разговоре с преподавателем, если он пришел без предварительной договоренности, опоздал или не пришел на общую или индивидуальную консультацию.


10.6 Личные обстоятельства обучающегося (в том числе угроза отчисления) в данном случае не являются решающим аргументом.

### **11 Этические правила поведения педагогических работников**

11.1 При выполнении трудовых обязанностей педагогическим работникам следует исходить из конституционного положения о том, что человек, его права и свободы являются высшей ценностью и каждый гражданин имеет право на неприкосновенность частной жизни, личную и семейную тайну, защиту чести, достоинства и своего доброго имени.

11.2 Педагогические работники, сознавая ответственность перед государством, обществом и гражданами, призваны:

- осуществлять свою деятельность на высоком профессиональном уровне;

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Магнитогорский государственный технический университет им. Г.И. Носова»		
	Версия 2	СМК-УК-08-18	Лист 8 Всего листов 14

- соблюдать правовые, нравственные и этические нормы;
- уважать честь и достоинство обучающихся и других участников образовательных отношений;

- развивать у обучающихся познавательную активность, самостоятельность, инициативу, творческие способности, формировать гражданскую позицию, способность к труду и жизни в условиях современного мира, формировать у обучающихся культуру здорового и безопасного образа жизни;

- применять педагогически обоснованные и обеспечивающие высокое качество образования формы, методы обучения и воспитания;

- учитывать особенности психофизического развития обучающихся и состояние их здоровья, соблюдать специальные условия, необходимые для получения образования лицами с ограниченными возможностями здоровья, взаимодействовать при необходимости с медицинскими организациями;

- исключать действия, связанные с влиянием каких-либо личных, имущественных (финансовых) и иных интересов, препятствующих добросовестному исполнению трудовых обязанностей;

- проявлять корректность и внимательность к обучающимся, их родителям (законным представителям) и коллегам;

- проявлять терпимость и уважение к обычаям и традициям народов России и других государств, учитывать культурные и иные особенности различных этнических, социальных групп и конфессий, способствовать межнациональному и межконфессиональному согласию обучающихся;

- воздерживаться от поведения, которое могло бы вызвать сомнение в добросовестном исполнении педагогическим работником трудовых обязанностей, а также избегать конфликтных ситуаций, способных нанести ущерб его репутации или авторитету организации, осуществляющей образовательную деятельность.

11.1 Педагогическим работникам следует быть образцом профессионализма, безупречной репутации, способствовать формированию благоприятного морально-психологического климата для эффективной работы.

11.2 Педагогическим работникам надлежит принимать меры по недопущению коррупционно опасного поведения педагогических работников своим личным поведением, подавать пример честности, беспристрастности и справедливости.

11.3 При выполнении трудовых обязанностей педагогический работник не допускает:

- любого высказывания и действий дискриминационного характера по признакам пола, возраста, расы, национальности, языка, гражданства, социального, имущественного или семейного положения, политических или религиозных предпочтений;

- грубости, проявлений пренебрежительного тона, заносчивости, предвзятых замечаний, предъявлений неправомерных, незаслуженных обвинений;


- угроз, оскорбительных выражений и реплик, действий, препятствующих нормальному общению или провоцирующих противоправное поведение.

11.4 Педагогическим работникам следует проявлять корректность, выдержку, такт и внимательность в обращении с участниками образовательных отношений, уважать их честь и достоинство, быть доступным для общения, открытым и доброжелательным.

11.5 Педагогическим работникам рекомендуется соблюдать культуру речи, не допускать использования в присутствии всех участников образовательных отношений грубости, оскорбительных выражений или реплик.

11.6 Внешний вид педагогического работника при выполнении им трудовых обязанностей должен способствовать уважительному отношению к педагогическим работникам и университету,



	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Магнитогорский государственный технический университет им. Г.И. Носова»		
	Версия 2	СМК-УК-08-18	Лист 9 Всего листов 14

соответствовать общепринятому деловому стилю, который отличают официальность, сдержанность и аккуратность.

## **12 Этические правила поведения обучающихся**

12.1 Лица, обучающиеся в ФГБОУ ВО «МГТУ им. Г.И. Носова» обязаны:

- добросовестно относиться к исполнению учебных обязанностей, проявлять активность в получении знаний и профессиональных навыков;
- быть инициативными, брать ответственность за реализацию предложенных идей на себя, активно участвовать в общественной жизни университета;
- действовать самостоятельно;
- при достижении успехов в учебной, научной или практической деятельности подчеркивать вклад преподавателя в свой успех;
- с уважением и тактом относиться к другим обучающимся, преподавателям и другим категориям работников МГТУ им. Г.И. Носова;
- ценить время преподавателя и сотрудников университета;
- сдерживать свои отрицательные эмоции, не допускать конфликтных ситуаций в отношениях с работниками университета и обучающимися;
- не проявлять агрессии, исключить из использования ненормативную лексику;
- выполнять законные требования работников университета;
- бережно относиться к имуществу МГТУ им. Г.И. Носова;
- содействовать учебному процессу в университете;
- не совершать действий коррупционного характера при прохождении обучения.

12.2 Обучающиеся не должны:


- обижаться на справедливую критику преподавателя, воспринимать ее как полезную рекомендацию;
- демонстрировать преподавателю своих переживаний, пытаться вызвать его жалость;
- просить преподавателя оценить результаты своей работы выше, чем есть на самом деле;
- перекладывать выполнение своей работы (реферата, курсовой работы, дипломного проекта) на преподавателя;
- перегружать преподавателя избыточной и ненужной информацией;
- обещать преподавателю того, чего не сможете выполнить;
- откладывать выполнение работы на крайний срок;
- критиковать преподавателей и сотрудников за их спиной;
- переходить на панибратские отношения с преподавателями;
- дерзить преподавателям, пререкаться во время занятий, вести себя развязно или фамильярно;
- обсуждать с преподавателем чьи-либо оценки, кроме собственных

## **13 Обязанности работников как членов коллектива МГТУ им. Г.И. Носова**

13.1 Работников МГТУ им. Г.И. Носова отличает внимание к партнерам и обучающимся, нацеленность на совместную работу.

13.2 Работники университета своим поведением показывают пример профессионального отношения к выполнению служебных обязанностей, являются образцом порядочности, соблюдают требования трудовой дисциплины, задают высокий уровень культуры и нравственности.

13.3 Работники университета действуют, в первую очередь, в интересах университета,

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Магнитогорский государственный технический университет им. Г.И. Носова»		
	Версия 2	СМК-УК-08-18	Лист 10 Всего листов 14

отдавая приоритет ему, а не собственным выгодам.

13.4 Работники МГТУ им. Г.И. Носова могут открыто высказывать свое мнение и обращаться с заявлениями и предложениями к руководству университета и его структурных подразделений.

13.5 Работники университета не предпринимают действия, наносящих урон интересам университета, пресекают любые попытки опорочить его честь и авторитет, не используют информацию в ущерб интересам и деловой репутации университета.

13.6 Работники МГТУ им. Г.И. Носова должны уважать честь и достоинство своих коллег, не должны обсуждать их слова и действия с обучающимися и между собой, а также осуществлять критику за их спиной.

13.7 Важным качеством считается готовность работника к изменениям и встрече с требованиями современности, а также ориентация на динамичность и творческое исполнение.

#### **14 Взаимоотношения с партнерами и средствами массовой информации**

14.1 Деятельность университета связана с сотрудничеством с образовательными и научными учреждениями, общественными организациями, государственными и коммерческими структурами.

14.2 Университет заинтересован в налаживании делового партнерства в целях развития и совершенствования всех видов деятельности МГТУ им. Г.И. Носова.

14.3 Деятельность МГТУ им. Г.И. Носова ориентирована на долговременное и максимально эффективное сотрудничество с партнерами.

14.4 В процессе взаимодействия университета и его партнеров ожидается ответственное и последовательное исполнение своих обязательств.

14.5 В отношениях с внешними структурами МГТУ им. Г.И. Носова руководствуется следующими принципами:

14.6 ответственность и последовательность при исполнении своих обязательств;

14.7 следование этическим принципам;

14.8 открытость и информационная прозрачность;

14.9 поиск компромиссов в случае возникновения разногласий и споров.

14.10 Взаимоотношения с внешними структурами и СМИ осуществляют ректор, а также по его поручению работники университета и обучающиеся.


14.11 Обучающиеся и работники МГТУ им. Г.И. Носова, выступающие от имени университета, соблюдают нормы и правила делового поведения.

14.12 Университет выступает за открытые и честные взаимоотношения со средствами массовой информации, предоставляет им информацию о своей деятельности.

14.13 При взаимодействии со СМИ обучающиеся и работники МГТУ им. Г.И. Носова:

- действуют в интересах университета, укрепляют его имидж, не предпринимают действий, наносящих урон интересам вуза;
- не допускают использования не по назначению информации, полученной в ходе исполнения своих служебных обязанностей;
- не допускают распространения недостоверной информации, покрытия или искажения фактов своей деятельности.

14.14 Личное мнение работника или обучающегося не является официальной позицией МГТУ им. Г.И. Носова.

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Магнитогорский государственный технический университет им. Г.И. Носова»		
	Версия 2	СМК-УК-08-18	Лист 11 Всего листов 14

14.15 Обвинение в СМИ работников и обучающихся университета в противоправных действиях при отсутствии решений правоохранительных органов должно повлечь обращение в судебные инстанции.

## **15 Взаимоотношения с партнерами и средствами массовой информации**

15.1 Во всех областях деятельности МГТУ им. Г.И. Носова придерживается позиции честной, свободной и открытой конкуренции.

15.2 В случае возникновения разногласий и споров с конкурентами приоритет отдается переговорам и поиску компромисса.

## **16 Принципы решения конфликтных ситуаций и спорных вопросов**

16.1 Эффективное функционирование университета предполагает четкое разделение обязанностей работников и исключение ситуаций, когда сфера ответственности работника допускает конфликт интересов.

16.2 В университете приветствуется разрешение конфликтов при помощи двусторонних и многосторонних конструктивных переговоров, Поощряется преддунреждение потенциально конфликтных ситуаций.

16.3 О возникновении конфликтной ситуации информируются все стороны, обладающие возможностями для оперативного и эффективного ее разрешения.

16.4 При разрешении конфликта учитываются как интересы университета, так и интересы работников или обучающихся. Руководство университета призвано минимизировать последствия конфликта. Конфликтная ситуация разрешается в допустимо короткие сроки.

16.5 Для разрешения конфликта при необходимости создается комиссия из представителей профсоюзной организации, работников и обучающихся университета по распоряжению ректора или курирующего проректора.

Основная задача комиссии - доказательное разъяснение для принятия оптимального варианта разрешения конфликта.

16.6 При разрешении конфликта соблюдаются принципы справедливости и процедурной честности.

16.7 При возникновении текущих конфликтов, возникающих при взаимодействии с обучающимися, используются упрощенные процедуры решения проблемы для их быстрого и справедливого решения.

16.8 Работники МГТУ им. Г.И. Носова не имеют права злоупотреблять своими властными полномочиями в отношении обучающихся.


16.9 При возникновении конфликтной ситуации между подразделениями университета приоритетным направлением решения конфликта является учет интересов МГТУ им. Г.И. Носова как вуза в целом.

16.10 Ни одно из подразделений не может пользоваться исключительным правом разрешения конфликтной ситуации в свою пользу.

16.11 С целью обеспечения безопасности и предотвращения нарушений в учебных корпусах и общежитиях университета действует пропускной режим.

Работники и обучающиеся должны выполнять все законные требования представителей отдела охраны и безопасности МГТУ им.Г.И. Носова.

16.12 Работники отдела охраны и безопасности обязаны пресекать все случаи агрессивного и провокационного поведения в учебных корпусах университета. При необходимости работниками службы охраны вызываются представители правоохранительных органов. Решение об обращении за содействием в правоохранительные органы должно приниматься работниками службы охраны

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Магнитогорский государственный технический университет им. Г.И. Носова»		
	Версия 2	СМК-УК-08-18	Лист 12 Всего листов 14

университета незамедлительно при возникновении угрозы безопасности. личной неприкосновенности работников или обучающихся, если самостоятельными усилиями опасность не может быть устранена.

16.13 Работники отдела охраны и безопасности обязаны быть корректными по отношению ко всем лицам, посещающим МГТУ им. Г.И. Носова: сотрудникам, обучающимся, участникам вузовских мероприятий, партнерам и иным лицам.

16.14 В отдельных помещениях МГТУ им. Г.И. Носова устанавливается видеонаблюдение в целях обеспечения безопасности работников и обучающихся. Информация, полученная в результате видеонаблюдения, является конфиденциальной и может быть использована только для решения задач противодействия противоправному или неэтичному поведению работников и обучающихся.

## **17 Подарки и услуги**

17.1 Работникам не рекомендуется принимать или передавать подарки либо услуги в любом виде от клиентов университета или третьих лиц в качестве благодарности за совершенную услугу или совет.

17.2 Необходимо избегать ситуации, когда получение или передача подарка (услуги) может вызвать конфликт. Получение денег в качестве подарка в любом виде строго запрещено независимо от суммы.

17.3 Если сотрудникам предложен подарок или оказана услуга как официальному представителю МГТУ им. Г.И. Носова в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями, участие в которых связано с исполнением ими служебных (должностных) обязанностей, и отказ может привести к негативным последствиям для развития партнерских отношений, то факт принятия такого подарка допустим, но далее необходимо действовать в соответствии с установленным порядком сообщения руководителями либо работниками университета о получении подарка в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями, участие в которых связано с исполнением ими служебных (должностных) обязанностей, сдачи и оценки подарка, реализации (выкупа) и зачисления средств, вырученных от его реализации.

17.4 Подарки и услуги, предоставляемые МГТУ им. Г.И. Носова своим клиентам и партнерам, передаются только от имени университета, а не как подарок от отдельного его сотрудника.

17.5 В качестве подарков предпочтительно использование предметов и сувениров с символикой МГТУ им. Г.И. Носова

## **18 Ответственность за нарушение положений Кодекса**

18.1 Нарушение работником университета положений настоящего Кодекса рассматривается на заседаниях Ученого совета МГТУ им. Г.И. Носова и/или комиссиях по урегулированию споров между участниками образовательных отношений, создаваемой при необходимости приказом ректора или распоряжением курирующего проректора.



18.2 Соблюдение работником положений Кодекса может учитываться при проведении аттестации педагогических работников на соответствие занимаемой должности, конкурсном отборе профессорско-педагогических и научных работников, при применении дисциплинарных взысканий, а также при поощрении работников, добросовестно исполняющих трудовые обязанности.

18.3 Нарушение обучающимся положений настоящего Кодекса рассматривается на заседаниях Дисциплинарного совета МГТУ им. Г.И. Носова.

18.4 Нарушение норм и правил настоящего Кодекса осуждается общественным мнением коллектива университета.

В случае особо серьезных нарушений, аморального проступка могут применяться дисциплинарные меры взыскания, вплоть до исключения обучающегося и увольнения работника.

**СМК-УК-08-18 Система менеджмента качества. Управление качеством. Кодекс корпоративной этики работников и обучающихся университета, разработали:**

Директор института гуманитарного образования, д.п.н., проф.

О.В. Гневэк

Заведующая кафедрой права и культурологии, к.филос. н., доцент

Ю.Л. Кива-Хамзина

Начальник отдела менеджмента качества, к.п.н

А.Ю. Глухова

Специалист юридического отдела по антикоррупционной деятельности

С.Н. Коньков





Лист согласования

СМК-УК-08-18

Кодекс корпоративной этики работников и обучающихся университета

Должность	Подпись	И.О.Ф.	Дата
Проректор по социальной и воспитательной работе, Ведущий СМК по социальной и воспитательной деятельности		А.Б. Шестаков	27.04.18
Начальник юридического отдела		Р.И. Жеков	24.04.18
Начальник отдела кадров, Ведущий СМК по персоналу		Л.Л. Моисеева	23.04.2018

Экспертиза проведена:

Профессор кафедры права и культурологии  
д. филол. н., доцент

В.Б. Волкова

Доцент кафедры права и культурологии  
к. ю. н.

Н.А. Рубанова

Доцент кафедры права и культурологии  
к. филос. н., доцент

А.И. Назарычева

Ведущий инженер  
отдела менеджмента качества

А.Е. Кожемякина