**ПОЛОЖЕНИЕ**

**О КОНКУРСЕ НА ЛУЧШЕЕ НАЗВАНИЕ КОРПОРАТИВНОЙ ГАЗЕТЫ МГТУ**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Положение о конкурсе на лучшее название корпоративной газеты МГТУ им. Г.И. Носова устанавливает условия и порядок проведения конкурса, по которым ректорат, управление информации и общественных связей университета его проводят (далее – Конкурс).

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ КОНКУРСА

2.1 Целями Конкурса являются:

С учетном структурных преобразований вуза, в результате которых возник обновленный университет, вобравший в себя богатейший педагогический, научный, социокультурный, исторический потенциал двух ведущих университетов города, меняющихся подходов к организации учебной, научной, внеучебной, воспитательной работы, в которых действует МГТУ, найти новое, соответствующее этим обстоятельствам и историческим традициям название корпоративной газеты вуза, существующий титул которой, «Денница», должен отвечать новым современным требованиям.

2.2 Задачами Конкурса являются:

- привлечение к участию в конкурсе коллектива студентов, преподавателей, сотрудников вуза,

- выявление наиболее ярких творческих предложений названия газеты, соответствующего новым реалиям в образовательной, научной и социокультурной практике, которое бы обеспечивало адекватность содержания издания как информационного продукта.

1. ПРЕДМЕТ И УЧАСТНИКИ КОНКУРСА

3.1 Предметом Конкурса являются соответствующие целям Конкурса предложения, представленные в управление информации и общественных связей.

3.2 Участниками Конкурса являются преподаватели, сотрудники, студенты МГТУ, его выпускники.

1. ПОРЯДОК, СРОКИ И УСЛОВИЯ ПРЕДСТАВЛЕНИЯ

МАТЕРИАЛОВ НА КОНКУРС

4.1 Участники Конкурса представляют:

* заявку на участие в Конкурсе по форме согласно Приложению в управление информации и общественных связей МГТУ, пр. Ленина, 38, каб. 515
* предлагаемые варианты названия;

4.2 На Конкурс представляются варианты названия, как в произвольной форме, так и выполненные в конкретном графическом исполнении.

4.3 Материалы представляются в УИиОС не позднее 30 ноября текущего года.

5. КРИТЕРИИ И ОЦЕНКИ МАТЕРИАЛОВ И

ВЫБОРА ПОБЕДИТЕЛЕЙ КОНКУРСА

5.1 Конкурс проводится в один тур без предварительного отбора участников.

5.2 В предлагаемых на Конкурс работах должны учитываться исторические традиции МГТУ и МаГУ и их многотиражек в освещении деятельности вузов, новые парадигмы образования, структурные преобразования МГТУ, открытость его информационной политики для общественности.

5.3 Полнота содержания творческих работ, оригинальность формы их подачи, графическая состоятельность логотипа, глубина раскрытия темы – оцениваются жюри Конкурса особо.

5.4 Рассмотрение материалов участников Конкурса осуществляется жюри Конкурса методом экспертной оценки. Представленный материал оценивается по десятибалльной шкале каждым членом жюри.

5.5 Награждение победителей проводится на ученом совете МГТУ.

6. ПРИЗОВОЙ ФОНД

6.1 Для награждения победителей Конкурса формируется призовой фонд.

6.2 Победитель Конкурса удостаивается диплома лауреата конкурса и премии в размере 3 тыс. рублей, призеры - диплома 2 степени и денежной премии в размере 2 тыс. рублей, диплома 3 степени и премии в размере 1000 рублей.

7. СОСТАВ ЖЮРИ КОНКУРСА

Гун Г.С., советник ректора председатель жюри

Павлов С.Н., начальник УИиОС зам. председателя жюри

Шестаков А.Б., проректор по социальным вопросам и воспитательной работе

зам. председателя жюри

Картавцева А.Ю., зав. бюро информации УИиОС член жюри

Петрова Л.И., ведущий специалист по информационным ресурсам УИиОС член жюри

Рухмалев С.А., выпускающий редактор газеты «Магнитогорский металл» член жюри

Мельников А.В., главный художник города член жюри

ЗАЯВКА

на участие в конкурсе на лучшее название корпоративной газеты МГТУ

1. Фамилия, имя, отчество автора работы\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2. Контактный телефон\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3. Электронный адрес\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

4. Место работы (учебы), должность (группа) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

5. Почтовый адрес \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

6. Дополнительная информация об участнике Конкурса (по желанию участника)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

7. Дата заполнения заявки \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_