

ПЕРЕВОД ОСТАТКА

Перевод можно совершить через приложение КУБ, СБЕРБАНК (комиссия банка) или же через банкомат (без комиссии банка).

Банкомат Сбербанка

1. Переводы и платежи;
2. В поисковой строке пишем МГТУ им. Г. И. Носова;
3. Прочие услуги;
4. ФИО студента;
5. Назначение платежа – возврат неисп. средств;
6. Вид перевода – командировоч. расх. студ;
7. Вид документа, номер документа., гражданство;
8. Сумма.

Через приложение КУБ, Сбербанк такой же маршрут. Так же можно воспользоваться QR-кодом Сбербанка.



Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
"Магнитогорский государственный технический университет им.
Г.И. Носова"



ПАМЯТКА СТУДЕНТУ МЕРОПРИЯТИЯ И ПРАКТИКА

Бухгалтер: Смирнова Ксения Евгеньевна

Телефон: 22-38-51; 8 (3519) 22-38-51

Кабинет № 18, Бухгалтерия

2024 г.

ПОДГОТОВКА К ПОЕЗДКЕ

(уже с подписанным ректором приказом)

1. Заполнить заявление на выдачу аванса;

У студента не должно быть задолженностей по предыдущим поездкам.

2. Предоставить реквизиты карты, свой сотовый телефон и телефон руководителя;

! Если путь до места командировки будет совершаться через воздушный транспорт (самолёт). Заказывается справка о стоимости РЖД билета по вашему маршруту*, затем пишется заявление на имя ректора о разрешении перелёта на самолёте.

! Если студент поехал в командировку без аванса, то пишется заявление на имя ректора о разрешении оплатить расходы на поездку с последующим возмещением.



* Данная услуга предоставляется РЖД платно.

ПОСЛЕ ПОЕЗДКИ

Сдача отчетных документов

Творческое, спортивное мероприятие

3 дня с конца командировки

Производственная практика

30 дней с конца командировки

! Если студент не отчитался в срок, пишется объяснительная на имя ректора, по какой причине.

В список отчетных документов входят:

- Билеты**;
- Акт (справка) о проживании + факт о оплате (чек, справка об операции);
- Договор о съёме помещения (в нём должно быть указано ваше ФИО) + факт о оплате (чек, справка об операции);
- Направление с отметками прибытия и выбытия, вместе с печатью (практика).

! Каждый студент оплачивает всё сам за себя. На чеке или справке по операции должно быть ВАШЕ ФИО.

** **Самолет:** маршрутная квитанция + посадочный талон + чек;

Поезд: через сайт РЖД или посредника – распечатанный электронный билет с контрольным купоном + онлайн чек (кассовый чек);

Автобус: билет (посадочный билет) + онлайн чек (кассовый чек);