

Предоставление обучающимся жилого помещения (места) в общежитии производится комендантом студгородка на основании следующих документов:

1. Паспорта (оригинал и 2 ксерокопии стр. 2–3, 5)
2. ИНН (оригинал и ксерокопия)
3. Пенсионного страхового свидетельства СНИЛС (оригинал и 1 ксерокопия)
4. Анализа крови на RW (из поликлиники по месту жительства, действителен 14 дней)
5. Справки о профилактическом обследовании на туберкулёз - флюорографии (датированной не ранее одного месяца до даты заселения).
6. Медицинской справки (врачебного профессионально-консультативного заключения) (форма № 086/у) или справки по форме, указанной в приложении Г – предоставляют обучающиеся, поступившие на первый курс или заселяющиеся в общежитие первично. Обучающиеся 2-5 курсов предоставляют медицинскую справку (в произвольной форме или по форме, указанной в Приложении Г) с обязательными отметками врача-терапевта или врача общей практики об отсутствии противопоказаний для проживания в общежитии и отметкой о прохождении флюорографии, при этом такая справка должна быть выдана не ранее одного месяца до дня ее предоставления.
7. Справки о проведенных прививках или копии сертификата о профилактических прививках (форма № 156/у-93).
8. Квитанции об оплате найма жилого помещения в общежитии, квитанции об оплате коммунальных услуг.

9. 4-х фотографий размера 3х4 см при первом заселении

Иностранные граждане вместо указанных в пп. 5.3 документов под номерами 6 и 7 предоставляют сертификат или справку о проведенных прививках, выданную медицинским учреждением в произвольной форме с переводом на русский язык. Дополнительно ко всем документам обучающиеся - иностранные граждане предоставляют миграционную карту (оригинал и 1 ксерокопию) в информационно-аналитический отдел специалисту по работе с иностранными гражданами.

5.4 При заселении в общежитие обучающиеся должны быть ознакомлены с:

- ☐ настоящим Положением;
- ☐ Положением о пропускном и внутриобъектовом режиме;
- ☐ прейскурантом цен на имущество, закрепленное за общежитием;
- ☐ порядком освобождения мест в общежитии.

5.5 При заселении в общежитие обучающиеся должны пройти соответствующий инструктаж по пожарной безопасности и технике безопасности при эксплуатации электробытовых приборов, который проводится комендантом студгородка под подпись в соответствующем журнале в установленные сроки.

5.6 Обучающиеся должны принять от коменданта студгородка имущество по списку на основании лицевого счета-расписки (Приложение Е).

5.7 Размер платы за проживание в студенческом общежитии устанавливается приказом ректора МГТУ им. Г.И. Носова в соответствии с законодательством Российской Федерации. Размер оплаты за пользование жилым помещением (платы за найм) в общежитиях устанавливается в зависимости от качества, благоустройства, месторасположения и планировки жилых помещений в общежитиях.

5.8 Внесение платы за найм жилого помещения в общежитии, за предоставление коммунальных услуг производится через банкоматы, платежные терминалы в безналичном порядке на расчётный счёт университета, либо в кассу МГТУ им. Г.И. Носова с получением кассового чека (квитанции) после произведенной оплаты.

Кассовые чеки, квитанции об оплате необходимо сохранять в течение календарного года, в связи с периодическими сверками бухгалтерией правильности произведенной оплаты.