

*Утверждено решением профсоюзного комитета  
Первичной профсоюзной организации преподавателей  
и сотрудников МГТУ им. Г.И.Носова  
общероссийского профсоюза работников  
народного образования и науки Российской Федерации  
от «20» марта 2021г., протокол № 6*

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

### **о порядке выплаты материальной помощи, частичной компенсации затрат членам профсоюза Первичной профсоюзной организации преподавателей и сотрудников Магнитогорского государственного технического университета им. Г.И. Носова**

#### **Назначение и область применения**

Настоящее Положение определяет основания и порядок оказания материальной помощи, частичной компенсации затрат членам Первичной профсоюзной организации (далее – члены профсоюза).

Материальная помощь, частичная компенсация затрат оказывается членам профсоюза, уплачивающим членские взносы и имеющим стаж членства в Первичной профсоюзной организации преподавателей и сотрудников МГТУ им. Г.И. Носова (далее – Профсоюзная организация) не менее шести месяцев.

Выплата материальной помощи, частичной компенсации затрат членам профсоюза производится из средств Профсоюзной организации, предусмотренных на оказание материальной помощи в смете доходов и расходов на текущий календарный год, согласно Регламенту, утверждаемым решением профсоюзного комитета Профсоюзной организации.

#### **2. Организация и порядок социальной поддержки членов профсоюза**

Социальная комиссия профкома организует сбор информации и формирует предложения по осуществлению социальной поддержки членов профсоюза в соответствии с данным положением.

Социальная комиссия на основании личного заявления члена профсоюза при наличии подтверждающих документов (приложение) вносит предложения об оказании материальной помощи, частичной компенсации затрат, оформленные Протоколом.

Решение об оказании материальной помощи, частичной компенсации затрат члену профсоюза принимается председателем Профсоюзной организации.

#### **3. Социальная поддержка членов профсоюза по программе «Материнство, отцовство и детство»**

Программа реализуется для одного из родителей – члена профсоюза.

3.1 Профком осуществляет социальную поддержку, выплачивая единовременную материальную помощь:

- при вступлении в брак впервые в размере до 1000 рублей;
- при рождении ребенка в размере до 1000 рублей на одного ребёнка;
- при усыновлении\удочерении, установлении опеки\попечительства ребенка в размере до 1000 рублей на одного ребёнка;
- многодетным семьям (при наличии трех и более детей в возрасте до 18 лет) в размере до 1000 рублей на ребенка;

– семьям, имеющим детей, поступивших в 1 класс в размере до 2000 рублей на одного ребёнка.

3.2 Профком осуществляет социальную поддержку, выплачивая материальную помощь 2 раза в год:

- матерям-одиночкам материальная помощь в размере до 2000 рублей на одного ребенка в возрасте до 18 лет;
- родителям, воспитывающим детей в неполной семье в размере до 2000 рублей на одного ребенка в возрасте до 18 лет;
- родителям, воспитывающим детей-инвалидов 1, 2 группы в возрасте до 18 лет в размере до 2000 рублей на одного ребенка;

#### **4. Социальная поддержка членов профсоюза по программе «Здоровье»**

4.1 Профком 1 раз в год осуществляет выплаты на частичную компенсацию затрат на медицинские и оздоровительные услуги (за исключением медицинских услуг по стоматологии):

- на приобретение лекарственных средств в размере до 3000 рублей;
- на диагностическое обследование в размере до 2000 рублей;
- на стационарное лечение в размере до 2000 рублей.

4.2 Профком 1 раз в 3 года осуществляет выплаты на частичную компенсацию затрат на санаторно-курортное лечение в размере до 4000 рублей.

#### **5. Социальная поддержка членов профсоюза, оказавшихся в «трудной жизненной ситуации»**

5.1. Профком осуществляет выплаты на частичную компенсацию затрат на ритуальные услуги:

- в случае смерти члена профсоюза материальная помощь оказывается одному из родственников (супруг, дети, родители) в размере до 2000 рублей;
- в случае смерти близкого родственника члена профсоюза (супруг, дети, родители) материальная помощь оказывается в размере до 1000 рублей.

5.2 Профсоюзный комитет оказывает материальную помощь, оказавшимся в «трудной жизненной ситуации», не предусмотренных пунктами 3, 4, данного Положения. Размер выплаты и документы, подтверждающие основания для оказания материальной помощи рассматриваются Социальной комиссией в индивидуальном порядке.

Председатель профкома МГТУ



М.Б. Пермяков

**Перечень документов в социальную комиссию:**

1. Заявление члена профсоюза, подтверждённое личной подписью;
2. Реквизиты лицевого счета для осуществления платежей в рублях (выписка из банка или бухгалтерии);
3. Документы, подтверждающие основания для оказания материальной помощи, частичной компенсации затрат, предусмотренные данным Положением:
  - 3.1 при вступлении в брак впервые – копия свидетельства о браке, копия паспорта супругов (стр.2-3 и 14-15);
  - 3.2 при рождении ребенка – копия свидетельства о рождении;
  - 3.3 при усыновлении\удочерении, установлении опекунства\попечительства – копия свидетельства о рождении ребенка, копия документов, подтверждающих данный статус родителей;
  - 3.4 многодетная семья – копии свидетельства о рождении детей, удостоверение, подтверждающее статус многодетной семьи;
  - 3.5 при поступлении ребенка в 1 класс – копия свидетельства о рождении ребенка, справка со школы;
  - 3.6 матерям-одиночкам – копия свидетельства о рождении ребенка, копия паспорта (стр.2-3 и 14-15);
  - 3.7 родителям, воспитывающим детей в неполной семье – копия свидетельства о рождении ребенка, копия паспорта (стр.2-3 и 14-15) и документы, подтверждающие, что ребенок воспитывается одним родителем (копии свидетельства о расторжении брака, свидетельства о смерти, постановления о лишении родительских прав);
  - 3.8 родителям, воспитывающим детей-инвалидов – копия свидетельства о рождении ребенка, копия документа об инвалидности;
  - 3.9 по программе «Здоровье»
    - лекарственные средства - копия рецепта, кассовый чек об оплате;
    - диагностика, стационарное лечение – направление врача, кассовый чек об оплате.
  - 3.10 в случае смерти члена профсоюза или близкого родственника члена профсоюза – копия свидетельства о смерти и копия документа, подтверждающего родство.