



Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Магнитогорский государственный технический
университет им. Г.И. Носова»

СМК-ПСП-29-20 ✓

УТВЕРЖДАЮ

Ректор ФГБОУ ВО «МГТУ им. Г.И. Носова»

М.В. Чукин

Ввести в действие с 15 10 2020 г.

Взамен СМК-ПСП-29-15



СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА

ПОЛОЖЕНИЕ О СТРУКТУРНОМ ПОДРАЗДЕЛЕНИИ

Учебно-научный центр

СМК-ПСП-29-20

Версия 4


Положение соответствует требованиям
ИСО 9001

Проректор по международной деятельности,
Лидер, ответственный за СМК,

А.Г. Корчунов

Документ не подлежит передаче, воспроизведению и копированию
без письменного разрешения Лидера, ответственного за СМК

Магнитогорск – 2020

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Магнитогорский государственный технический университет им. Г.И. Носова»		
	Версия 4	СМК-ПСП-29-20	Лист 2 Всего листов 9

1 Назначение и область применения

- 1.1 Настоящее Положение является документом системы менеджмента качества университета.
 1.2 Настоящее Положение устанавливает структуру, основные задачи, функции, основные документы и взаимосвязи, а также права и ответственность учебно-научного центра.
 1.3 Настоящее Положение соответствует требованиям стандарта ИСО 9001.

2 Нормативные документы, регламентирующие деятельность

Настоящее Положение разработано на основании следующих документов:
 ИСО 9000 Системы менеджмента качества. Основные положения и словарь
 ИСО 9001 Системы менеджмента качества. Требования
 СМК-ДП-01-17 Система менеджмента качества. Документированная процедура управления
 Управление документированной информацией

Примечания

- 1 Если ссылочный документ заменен (отменен), то при пользовании настоящим документом, следует руководствоваться замененным (измененным) документом.
 2 Если ссылочный документ отменен без замены, то положение, в котором дана ссылка на него, применяется в части, не затрагивающей эту ссылку.

3 Термины, определения и сокращения

В настоящем Положении применены следующие термины с соответствующими определениями:

дирекция – организационный центр по управлению работой института, возглавляемый директором;

документированная информация – информация, для которой требуется, чтобы она управлялась и поддерживалась в рабочем состоянии организацией, и носитель, на котором она содержится;

качество - степень соответствия совокупности присущих характеристик объекта требованиям;

организационная структура – документ, схематически отражающий состав и иерархию предприятия;

политика в области качества – общие намерения и направления деятельности организации в области качества, официально сформулированные высшим руководством;

система менеджмента качества – часть системы менеджмента, нацеленная на качество;

цели в области качества – цель, связанная с качеством.

В настоящем Положении применены следующие сокращения:

КОиТРЗиС – комплексное обслуживание и текущий ремонт зданий и сооружений;


МГТУ им. Г.И. Носова – Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Магнитогорский государственный технический университет им. Г.И. Носова»;

РИ – развитие инфраструктуры;

РиОЭ – ремонт и обслуживание электрооборудования;

СМК – система менеджмента качества;

УНЦ – учебно-научный центр;

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Магнитогорский государственный технический университет им. Г.И. Носова»		
	Версия 4	СМК-ПСП-29-20	Лист 3 Всего листов 9

4 Общие положения

4.1 В своей деятельности УНЦ руководствуется действующей нормативной правовой и нормативно-технической документацией, внутренними документами университета, приказами ректора и распоряжениями проректора по РИ, Политикой руководства университета и Целями подразделения в области качества, Должностными инструкциями работников УНЦ, планами деятельности подразделения и настоящим Положением.

4.2 Руководство УНЦ осуществляет начальник, назначаемый и освобождаемый от должности приказом ректора по представлению проректора по РИ.

4.3 На должность руководителя УНЦ назначается лицо, имеющее высшее профессиональное образование и стаж работы на руководящей должности не менее трех лет. В период отсутствия руководителя УНЦ его функции выполняет лицо, назначенное приказом ректора по представлению начальника УНЦ.

4.4 Реорганизация и ликвидация УНЦ осуществляется приказом ректора МГТУ им. Г.И. Носова по представлению проректора по РИ.

4.5 Подразделение непосредственно подчиняется проректору по РИ и является структурным подразделением МГТУ им. Г.И. Носова.

4.6 Структура УНЦ представлена на рисунке 1.

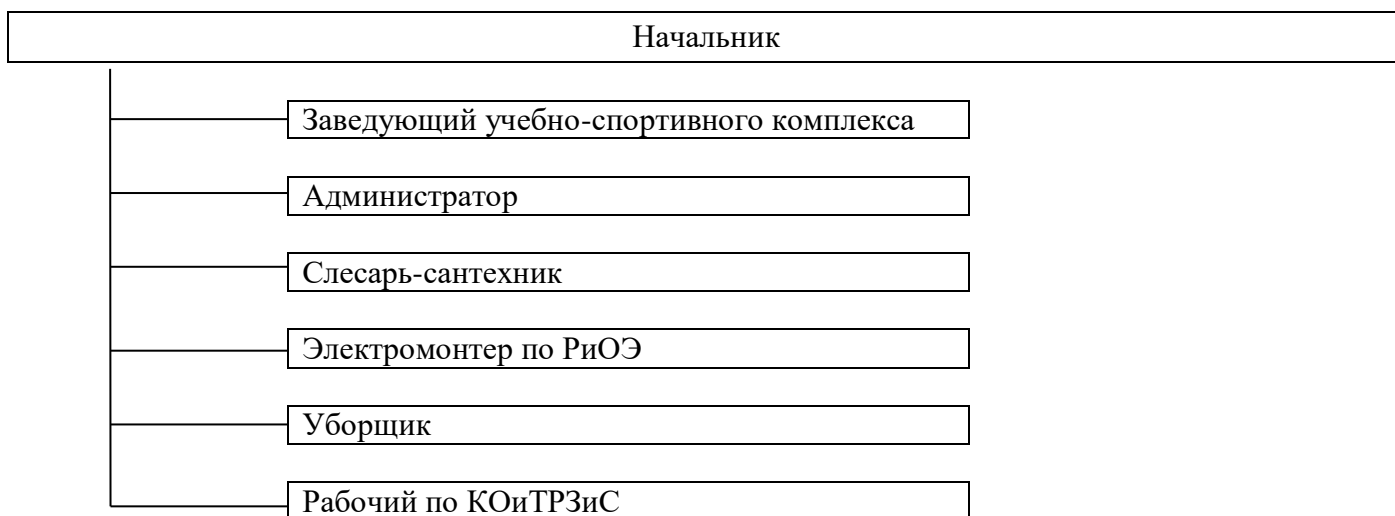



Рисунок 1 – Структура учебно-научного центра

4.7 Кадровый состав УНЦ, деятельность которого регламентируется соответствующими должностными инструкциями:

- начальник учебно-научного центра СМК-ДИ-177-20;
- заведующий учебно-спортивного комплекса учебно-научного центра СМК-ДИ-381-20;
- администратор учебно-научного центра СМК-ДИ-382-20;
- слесарь-сантехник учебно-научного центра СМК-ДИ-181-20;
- электромонтер по РиОЭ учебно-научного центра СМК-ДИ-184-20;
- уборщик учебно-научного центра СМК-ДИ-191-20;
- рабочий по КОиТРЗиС учебно-научного центра СМК-ДИ-186-20.

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Магнитогорский государственный технический университет им. Г.И. Носова»		
	Версия 4	СМК-ПСП-29-20	Лист 4 Всего листов 9

4.8 УНЦ обязан выполнять все возложенные на него настоящим Положением задачи и функции.

5 Основные задачи

УНЦ, являясь структурным подразделением МГТУ им. Г.И. Носова, в своей деятельности реализует следующие цели и задачи:

- поддержание материально-технической базы на территории УНЦ в соответствии с требованиями;
- обеспечение условий для организации и проведения учебного процесса студентов по установленным специальностям;
- обеспечение условий для обучения, отдыха и оздоровление студентов, преподавателей и сотрудников университета в учебно-спортивном комплексе УНЦ;
- обеспечение условий для тренировок спортсменов баскетболистов и волейболистов в учебно-спортивном комплексе УНЦ.

6 Функции

В соответствии с основными целями и задачами УНЦ осуществляет:

- 6.1 Содержание зданий и помещений УНЦ и поддержание их в надлежащем состоянии в соответствии с действующим санитарно-гигиеническим нормами и правилами.
- 6.2 Контроль исправности оборудования, систем отопления, водоснабжения, канализации, вентиляции.
- 6.3 Обеспечение сохранности мебели, хозяйственного инвентаря, принятие мер по их восстановлению и ремонту в случаях повреждения.
- 6.4 Техническое обслуживание физкультурно-оздоровительных услуг и иных мероприятий, проводимых на территории УНЦ.
- 6.5 Создание необходимых условий труда работникам УНЦ.
- 6.6 Участие в реализации Политики руководства университета в области качества.
- 6.7 Разработку Целей УНЦ в области качества.
- 6.8 Участие в разработке и внедрении документации СМК (в соответствии с компетенцией подразделения).
- 6.9 Регистрацию данных по качеству (в соответствии с компетенцией подразделения).
- 6.10 Предоставление данных для анализа СМК со стороны руководства (в соответствии с компетенцией подразделения).
- 6.11 Разработку корректирующих и предупреждающих действий (в соответствии с компетенцией подразделения).
- 6.12 Планирование улучшения качества (в соответствии с компетенцией подразделения).


В ходе деятельности УНЦ также может:

- получать ресурсное обеспечение и информацию, необходимые для качественного и эффективного выполнения функциональных обязанностей;
- принимать участие в различных совещаниях по вопросам, связанным с работой УНЦ.

7 Ответственность сотрудников

7.1 Руководитель УНЦ несет полную ответственность за качество и своевременность выполнения задач и функций, возложенных на подразделение, в том числе:

- правильность документов, подготавливаемых подразделением;

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Магнитогорский государственный технический университет им. Г.И. Носова»		
	Версия 4	СМК-ПСП-29-20	Лист 5 Всего листов 9

- правильность применения и соблюдения требований документации СМК (пять уровней), входящих в компетенцию подразделения;
- организацию труда, соблюдение сотрудниками трудовой дисциплины, норм охраны труда, техники безопасности и противопожарной безопасности, правил внутреннего распорядка;
- выполнение приказов и указаний руководства университета;
- создание нормального психологического климата в подразделении.

7.2 Права, обязанности и ответственность сотрудников УНЦ устанавливаются должностными инструкциями СМК-ДИ-177-20, СМК-ДИ-381-20, СМК-ДИ-382-20, СМК-ДИ-181-20, СМК-ДИ-184-20, СМК-ДИ-191-20, СМК-ДИ-186-20 на основании данного Положения.

7.3 Персональную материальную ответственность за сохранность (в том числе организацию хранения) документов строгой отчетности, а также имущества, переданного в УНЦ, несет начальник УНЦ, имущества, переданного в учебно-спортивный комплекс УНЦ, несет заведующий учебно-спортивного комплекса УНЦ.

8 Взаимодействие

8.1 Подразделения университета представляют информацию УНЦ по его требованиям, исходя из перечня задач и функций УНЦ.

8.2 УНЦ по требованию других подразделений подготавливает информацию в пределах своей компетенции и в рамках прав требователей.

8.3 Иное взаимодействие с другими подразделениями осуществляется на основе планов работ или иных документов МГТУ им. Г.И. Носова.

8.4 С внешними организациями взаимодействие осуществляется:

- с местными органами и учреждениями государственного санитарно-эпидемиологического надзора по вопросам гигиенических требования к устройствам, эксплуатации и качеству воды в плавательных бассейнах;
- с организациями по техническому и сервисному обслуживанию плавательных бассейнов.

СМК-ПСП-29-20 Система менеджмента качества. Положение о структурном подразделении. Учебно-научный центр разработал

Начальник УНЦ



Е.Л. Приступа



Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Магнитогорский государственный технический университет им. Г.И. Носова»

Версия 4

СМК-ПСП-29-20

Лист 6
Всего листов 9

Лист регистрации изменений

СМК-ПСП-29-20

Учебно-научный центр

Номер изме- нения	Номера листов			Инициалы, фамилия ответственного за внесение изменения	Дата введения изменения	Дата внесения изменения
	измененных	новых	аннулиро- ванных			



Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Магнитогорский государственный технический университет им. Г.И. Носова»

Версия 4

СМК-ПСП-29-20

Лист 7

Всего листов 9

Лист согласования

СМК-ПСП-29-20

Учебно-научный центр

Должность, Ведущий СМК	Подпись	И.О.Ф.	Дата
Ведущий СМК по инфраструктуре и производственной среде, проректор по развитию инфраструктуры		С.Ю. Волков	01.10.20
Начальник юридического отдела		Р.И. Жеков /	09.10.20
Начальник отдела кадров, Ведущий СМК по персоналу		А.Р. Валеева	05.10.20
Начальник отдела менеджмента качества, Ведущий СМК по внутренним аудитам		А.Ю. Глухова	16.09.20

Экспертиза проведена:

Ведущий специалист отдела менеджмента качества

С.В. Щebleва



Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Магнитогорский государственный технический университет им. Г.И. Носова»

Версия 4

СМК-ПСП-29-20

Лист 8
Всего листов 9



УТВЕРЖДАЮ

Проректор по

международной деятельности,

директор, ответственный за СМК,

А.Г. Корчунов

Ввести в действие с «16» 02 2021 г.

**ИЗМЕНЕНИЕ №1 к СМК-ПСП-29-20 Положение о структурном подразделении.
Учебно-научный центр.**

1 Пункт 4.6 изложить в новой редакции:

«4.6 Структура кадрового состава УНЦ представлена на рисунке 1».

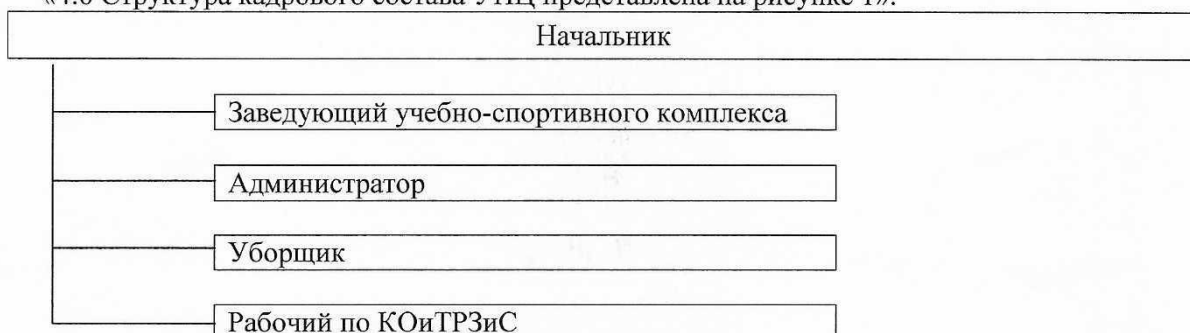


Рисунок 1 – Структура учебно-научного центра

2 Пункт 4.7 изложить в новой редакции:

«4.7 Кадровый состав УНЦ, деятельность которого регламентируется соответствующими должностными инструкциями:

- начальник учебно-научного центра СМК-ДИ-177-20;
- заведующий учебно-спортивного комплекса учебно-научного центра СМК-ДИ-381-20;
- администратор учебно-научного центра СМК-ДИ-382-20;
- уборщик учебно-научного центра СМК-ДИ-191-20;
- рабочий по КОиТРЗиС учебно-научного центра СМК-ДИ-186-20.»

3 Пункт 7.2 изложить в новой редакции:

«7.2 Права, обязанности и ответственность сотрудников УНЦ устанавливаются должностными инструкциями СМК-ДИ-177-20, СМК-ДИ-381-20, СМК-ДИ-382-20, СМК-ДИ-191-20, СМК-ДИ-186-20 на основании данного Положения».

Причина изменения: утвержденное штатное расписание

Согласовано

Ведущий СМК по инфраструктуре и производственной среде, проректор по развитию инфраструктуры

С.Ю. Волков

«16» 02 2021 г.

Изменение № 1 к
СМК-ПСП-29-20 соответствует
требованиям ИСО 9001

Начальник ОМК, Ведущий СМК по внутренним
аудитам

А.Ю. Глухова

«15» 02 2021 г.



Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Магнитогорский государственный технический университет им. Г.И. Носова»

Версия 4

СМК-ПСП-29-20

Лист 9

Всего листов 9

УТВЕРЖДЕНО



Решением Ученого совета
ФГБОУ ВО «МГТУ им. Г.И. Носова»
протокол № _____ от «02» 07 2021 г.
Председатель Ученого совета,
ректор М.В. Чукин
Ввести в действие с «02» 07 2021 г.

ИЗМЕНЕНИЕ № 2 к СМК-ПСП-29-20 Система менеджмента качества. Положение о структурном подразделении. Учебно-научный центр

1 Пункт 4.6 изложить в новой редакции:

«4.6 Структура кадрового состава УНЦ представлена на рисунке 1».

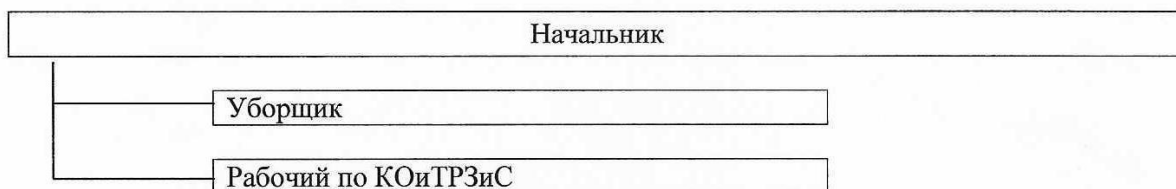


Рисунок 1 – Структура учебно-научного центра

2 Пункт 4.7 изложить в новой редакции:

«4.7 Кадровый состав УНЦ, деятельность которого регламентируется соответствующими должностными инструкциями:

- начальник учебно-научного центра СМК-ДИ-177-20;
- уборщик учебно-научного центра СМК-ДИ-191-20;
- рабочий по КОиТРЗиС учебно-научного центра СМК-ДИ-186-20.»

3 Пункт 7.2 изложить в новой редакции:

«7.2 Права, обязанности и ответственность сотрудников УНЦ устанавливаются должностными инструкциями СМК-ДИ-177-20, СМК-ДИ-191-20, СМК-ДИ-186-20 на основании данного Положения».

Причина изменения: утвержденное штатное расписание

Согласовано
Ведущий СМК по инфраструктуре и
производственной среде, проректор по
развитию инфраструктуры

С.Ю. Волков
«01» 06 2021 г.

Изменение № 2 к
СМК-ПСП-29-20 соответствует
требованиям ИСО 9001
Начальник ОМК, Ведущий СМК по
внутренним аудитам

А.Ю. Глухова
«01» 06 2021 г.